

# 研修の様子【概要】

研修名	<b>第2回 満足と達成感！ファシリテーター養成講座</b>																				
日時	令和7年9月8日（月）																				
場所	浜田合同庁舎																				
テーマ	学習プログラム設計のポイント																				
日程	<table border="1" style="width:100%; text-align:center; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:10%;">9:30</td> <td style="width:10%;">9:50</td> <td style="width:10%;">10:10</td> <td style="width:10%;">10:20</td> <td style="width:10%;">10:30</td> <td style="width:10%;">12:00</td> <td style="width:10%;">13:00</td> <td style="width:10%;">15:25</td> <td style="width:10%;">15:40</td> <td style="width:10%;">16:00</td> </tr> <tr> <td>受付</td> <td>諸連絡</td> <td>【講義】 「社会教育におけるファシリテーター②」</td> <td>休憩</td> <td>【演習】 プログラム作成 70分</td> <td>昼食</td> <td>【演習】 リハーサル 135分途中休憩あり</td> <td>【演習】 チェックリデザイン 15分</td> <td>ふり返り</td> <td>諸連絡</td> </tr> </table>	9:30	9:50	10:10	10:20	10:30	12:00	13:00	15:25	15:40	16:00	受付	諸連絡	【講義】 「社会教育におけるファシリテーター②」	休憩	【演習】 プログラム作成 70分	昼食	【演習】 リハーサル 135分途中休憩あり	【演習】 チェックリデザイン 15分	ふり返り	諸連絡
9:30	9:50	10:10	10:20	10:30	12:00	13:00	15:25	15:40	16:00												
受付	諸連絡	【講義】 「社会教育におけるファシリテーター②」	休憩	【演習】 プログラム作成 70分	昼食	【演習】 リハーサル 135分途中休憩あり	【演習】 チェックリデザイン 15分	ふり返り	諸連絡												
内容	<p>【講義】社会教育におけるファシリテーター②</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■アイスブレイク                     <div style="display: flex; align-items: center;">   <div style="margin-left: 10px;">                         ペーパータワー                          ・グループで協力をして、A4コピー用紙だけを使い高い塔をつくる。                     </div> </div> </li> <li>■ファシリテート力を高める応用知識・応用技能5選</li> </ul> <p>【演習】プログラム作成</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■情報交換                     <ul style="list-style-type: none"> <li>・サポートBOOK「プログラムの構想をたててみましょう」をもとにグループ内で情報交換。</li> </ul> </li> <li>■サポートBOOKへ記入                     <ul style="list-style-type: none"> <li>・学習プログラムを理解し、作成手順に沿って進行表を作成。</li> </ul> </li> </ul> <p>【演習】リハーサル（中心のワークのみ）</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">    </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;">    </div> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;">  <p>発表者の良かったこと・気づいたことを付箋に記入</p> </div> <p>【演習】チェックリデザイン</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・リハーサルを終えて気づいたことを学習プログラムに反映させる。（プログラムの修正・準備物の確認）</li> </ul> <p>【ふりかえり】第3回目への意気込みを一言</p> <div style="background-color: #fff9c4; padding: 10px; border: 1px solid #ccc;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>・正解はない！笑顔で駆け抜けます。</li> <li>・楽しむ！！</li> <li>・とにかく楽しい会にできるように頑張って準備します。</li> <li>・あわてず急いで準備 なるようになる！！</li> <li>・失敗も経験！！</li> <li>・そこへ辿り着く道は1本じゃない。回り道でも最後まで足掻け。</li> </ul> </div> 																				
受講生の感想 （一部抜粋）	<ul style="list-style-type: none"> <li>・「問いのデザイン」という話がすごく参考になりました。時間の感覚などがよく分からなかったのがリハーサルをやれてよかったです！</li> <li>・シンキングタイム、意見交換など、こちらが設定した時間で足りるか足りないか感覚が掴みにくいので、これが「場数がものを言う」というものなのかもしれない…と思った。</li> <li>・リハーサルをしたことにより、言い回しなどリアルで感じられた。課題も見つかってよかった。きちんとできるか不安はありますが、がんばります。</li> <li>・実践あるのみ。プログラムを分からないまま計画して発表してみたら、どこか何か足りず…ということがわかりました。同グループの方のコメントなども参考になり「見えない」ところにも気づけた。</li> </ul>																				