|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 預　金　口　座 | 金融  機関 | ゆうちょ | | | | | | 銀行・組合  金庫・連合会 | | | | 五八三 | | | | | | | | | | | 支店・支所  店・出張所 | | | |
| 預金種別(目) | **1** 普通預金　**2** 当座預金 | | | | | | 口座番号 | | 0 | | | 1 | | 2 | | | 3 | | 4 | | 5 | | | 6 | |
| カナ  口座  名義 | カ | ） | シ | マ | ネ | シ | | ョ | | ウ | | | ジ | |  |  | |  | |  | | |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | | |  | |  |  | |  | |  | | |  | |  |

＊口座番号は右詰めに記入してください。また、ゆうちょ銀行の場合は、他の金融機関から振込を受ける際に使用するため通帳

　に印字してある「【口座番号】」（通帳の「記号・番号」は不可。）を記入してください。

＊カナ口座名義は預金通帳記載のとおりに記入しください。



・通帳の**表紙面及び１ページ目**の写しを貼付してください。

・申請者が個人の場合は申請者本人名義の口座の写し、法人の場合は法人名義の口座の写しを貼付してください。

・ｲﾝﾀｰﾈｯﾄﾊﾞﾝｷﾝｸﾞ等で通帳が無い場合は、金融機関名、支店名、口座種別、口座名義（漢字、カナ両方）、

口座番号の分かるもの（ｲﾝﾀｰﾈｯﾄ画面等の写し等）を貼付してください。