付表11　福祉用具貸与・介護予防福祉用具貸与事業所の指定に係る記載事項

|  |  |
| --- | --- |
| 受付番号 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事　業　所 | フリガナ |  |
| 名　　称 |  |
| 所在地 | （郵便番号　　　－　　　）　　　　　県　　　郡市 |
| （ビルの名称等） |
| 連絡先 | 電 話 番 号 |  | ＦＡＸ番号 |  |
| メールアドレス |  |
| 管　理　者 | フリガナ |  | 住所 | （郵便番号　　　　－　　　　） |
| 氏　　名 |  |
| 生年月日 |  |
| 当該事業所で兼務する他の職種（兼務の場合のみ記入） |  |
| 同一敷地内の他の事業所又は施設の従業者との兼務（兼務の場合のみ記入） | 名 称 |  |
| 兼務する職種及び勤務時間等 |  |
|  |
| 従業者の職種・員数 | 専門相談員 |  |
| 専　従 | 兼　務 |
|  | 常　勤（人） |  |  |
| 非常勤（人） |  |  |
| 常勤換算後の人数（人） |  |
| 基準上の必要人数（人） |  |
| 適合の可否 |  |
| 主な掲示事項 | 営業日 |  |
| 営業時間 |  |
| 取扱種目 |  |
| 利用料 | 法定代理受領分 |  |
| 法定代理受領分以外 |  |
| その他の費用 |  |
| 通常の事業実施地域 |  |
| 添付書類 | 別添のとおり |

備考 1　｢受付番号｣、｢基準上の必要人員｣及び｢適合の可否｣欄は、記載しないでください。

 2　｢当該事業所で兼務する他の職種｣及び｢同一敷地内の他の事業所又は施設の従業者との兼務｣欄は、管理者が兼務する場合に記載してください。

　　 3　｢主な掲示事項｣欄については、この欄の記載に代えて、別に資料を添付して差し支えありません。

　 4　記載欄が不足する場合は、適宜欄を設けて記載するか又は別様に記載した書類を添付してください。