様式例３－１（理事会招集手続きの省略　提案書）

○年○月○日

各　役　員（各役員候補者）　様

社会福祉法人○○会

理事長　○○○○

提　案　書

理事会の招集につきまして、社会福祉法第４５条の１４第９項により準用される一般社団法人及び一般財団法人に関する法律第９４条の規定に従って、招集の手続を経ることなく下記のとおり開催したいと存じます。

つきましては、下記により開催する理事会の招集手続きの省略にご同意いただける場合は、別添「同意書」に署名押印の上、ご返送くださいますようお願い申し上げます。

記

１　日　時

　○年○月○日　○時○分から○時○分まで（予定）

２　場　所

　島根県○○市○○町○○番地　社会福祉法人○○会法人本部　会議室

３　議　題

　〇〇について

４　同意書の送付について

○年○月○日までにご返送くださいますようお願いいたします。

５　返送先

社会福祉法人○○会　法人本部（担当　○○）

〒○○○―○○○○

住　所　・・・・・・・・

　　　電　話　・・・・・・・・

様式例３－２（理事会招集手続の省略　同意書）

社会福祉法人○○会

理事長　○○○○　様

同　意　書

私は、社会福祉法第４５条の１４第９項により準用される一般社団法人及び一般財団法人に関する法律第９４条の規定に従って、招集の手続を経ることなく下記のとおり理事会を開催することに同意いたします。

記

１　日　時

　○年○月○日　○時○分から○時○分まで（予定）

２　場　所

　島根県○○市○○町○○番地　社会福祉法人○○会法人本部　会議室

３　議　題

　〇〇について

　　　　年　　月　　日

理事（監事）　　　　　　　　　　印

様式例３－３（理事会招集手続の省略　同意書）

※役員選任決議を行う定時評議員会終了後、同日に招集手続を省略して理事長選出のための

理事会を開催する場合等において、あらかじめ同意を得ておく場合に使用する。

社会福祉法人○○会

理事長　○○○○　様

同　意　書

私は、　　○○年○○月○○日に開催される評議員会において役員に選任されたときは、社会福祉法第４５条の１４第９項により準用される一般社団法人及び一般財団法人に関する法律第９４条の規定に従って、招集の手続を経ることなく下記のとおり理事会を開催することに同意いたします。

記

１　日　時

　○年○月○日　○時○分から○時○分まで（予定）

２　場　所

　島根県○○市○○町○○番地　社会福祉法人○○会法人本部　会議室

３　議　題

　〇〇について

　　　　年　　月　　日

氏　名　　　　　　　　　　　印