

法人現況説明書

年 月 日

所在地： _____

法人名： _____

島根県 県民センター所長 様

代表者名： _____

連絡先： _____

1 申告できない（できなかつた）理由及び提出予定時期を記入してください。

申告できない（できなかつた）理由について	<input type="checkbox"/> 活動中の場合 提出予定時期 <input type="checkbox"/> 提出するのを忘れていたため <input type="checkbox"/> 決算事務に手間取っていたため ⇒ _____年 _____月頃
	<input type="checkbox"/> 休業中の場合（次の理由を含みます。） 〔・設立登記したが、まだ事業を開始していないため。 ・清算中であるが、法人の資産の整理ができないため。〕 理由 ※具体的かつ詳細に記入してください。 例：経営不振による事業廃止、経営者の入院による事業停止

※欄が不足する場合は別の用紙に記入してください。

2 1で「休業中」にチェックした場合には、以下にチェック又は記入してください。

休業の時期について	年 月 日 { から } まで 休業
現在の収入について	<input type="checkbox"/> 主たる事業（業種： _____）による収入 <input type="checkbox"/> その他付随収入 <input type="checkbox"/> 不動産貸付（土地・建物・敷地料・自販機設置料等） <input type="checkbox"/> 動産・不動産の売却・譲渡 <input type="checkbox"/> 配当・利子等の受入 <input type="checkbox"/> 組合員等からの会費・分担金等収入 <input type="checkbox"/> 寄付金収入 <input type="checkbox"/> その他具体的に（ _____ ）
事務所等の状況について	<input type="checkbox"/> 賃借している ⇒ 契約中・解除予定・その他（ _____ ） <input type="checkbox"/> 自宅として使用している <input type="checkbox"/> 他人に賃貸している <input type="checkbox"/> その他具体的に（ _____ ）
従業員の状況について	<input type="checkbox"/> 有り 総数 _____ 名（うち役員 _____ 名） 今後の予定（ _____ ） <input type="checkbox"/> なし
保有不動産の状況について	<input type="checkbox"/> 資産有り ※主たる資産（土地・建物）の住所を記入してください。 土地（ _____ ） 建物（ _____ ） <input type="checkbox"/> 資産なし
債権債務の状況について	<input type="checkbox"/> 債権債務有り ※主たる債権債務の相手方及び金額を記入してください。 債権（ _____ ） 債務（ _____ ） <input type="checkbox"/> 債権債務なし
代表者の状況について	<input type="checkbox"/> 就職している 勤務先（ _____ ） <input type="checkbox"/> 就職していない <input type="checkbox"/> その他具体的に（ _____ ）
申告・納付について	<input type="checkbox"/> 以下について理解し了承しました。 ・この届出書の提出により直ちに申告納付の義務がなくなるものではありません。 ・事業活動を行っていると判断された場合には、さかのぼって課税されることがあります。

※休業中の場合、休業日を証明できる書類の写しを添付してください。

例) 決算書、健康保険・厚生年金保険適用事務所全喪届、雇用保険適用事業所廃止届、給与支払事務所等の廃止届出、代表者個人の所得税確定申告書、賃貸借契約（解除）書、休業を決定したときの株主総会等の議事録 など