様式第1号(第2条関係)

道路工事承認申請書

年　　月　　日

島根県松江県土整備事務所長　様

（広瀬土木事業所）

住所(法人にあっては事務所の所在地)

氏名(法人にあってはその名称及び代表者の氏名)

担当者

電話番号

　道路法第24条の規定により、道路工事承認を申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| 施工目的 | 　 |
| 施工場所 | 路線名 | 　 | 歩道・車道・その他(　　　　　) |
| 場所 | 　 |
| 工事概要 | 工事種別 | 施工数量 |
| 　 | 　 |
| 工事の期間 | 　　　　　年　　　月　　　日から　　　　　年　　　月　　　日まで　　　　　日間 |
| 施工方法 | 直営・請負　　　施工業者　住所　　　　　　　　業者名　　　　　　　　担当者　　　　　　　　連絡先 |
| 添付書類 | 位置図、現況図、計画図、構造図、交通規制図、工事仕様書、公図(写)、求積表、誓約書、同意書、現況写真、その他(　　　　　　　　　　　　　　) |
| 備考 | 　 |

　記載要領

　　1　申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載すること。

　　2　「工事概要」の欄には、「工事種別」として歩道切下げ、植樹帯移設等の工事の内容を、「施工数量」として延長、面積等の施工規模を記載すること。

　　3　「場所」の欄には、地番まで記載すること。施工箇所が2以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載すること。「車道・歩道・その他」については、該当するものを○で囲み、その他の場合には、その内容を(　)内に記載すること。

　　4　「工事の期間」の欄には、工事実施から完了までの期間を記載すること。仮移設等を含む場合は、復旧までの期間を含めて記載すること。

　　5　「施工方法」欄の施工業者については、未定の場合にはその旨記載すること。また、その場合には、工事着手までに報告すること。

　　6　「添付書類」の欄には、添付した書類を○で囲み、その他必要な書類を添付した場合には、その書類名を(　)内に記載すること。

　　 ※　位置図は1／50,000程度の平面図を、現況図・計画図はそれぞれ現況及び完成後の平面図(1／1,000程度)及び縦横断面図を指し、誓約書とは、施工後に施工箇所を道路管理者に引き継ぐ旨を約した書面を指し、同意書とは水路管理者、隣地所有者等の関係者の同意を証する書面を指す。

　　7　その他必要な事項については、「備考」欄に記載する。

　　　 例)概算工事費、道路の現況、道路区域の変更の有無等