

## 農業用ハウスリース型

### 第 1 事業の目的

資材費等の高騰による農業用ハウスの整備費の増加が、経営の圧迫や規模の拡大を阻む要因となっている。そこで、ハウス（育苗ハウス及び水田園芸品目を除く）や果樹棚等（以下、「農業用ハウス」という。）のリース又は賃貸により担い手の初期投資の軽減を図り、販売額 1,000 万円以上の地域や産地を支える中核的な経営体を育成する。

### 第 2 事業の内容

リース又は賃貸する農業用ハウス（以下「農業用リースハウス」という。）の整備費用の一部を助成する。

### 第 3 定義

本事業でいう国庫補助事業は、強い農業・担い手づくり総合支援交付金実施要綱（平成 31 年 4 月 1 日付け 30 生産第 2218 号農林水産事務次官依命通知）産地生産基盤パワーアップ事業実施要綱（令和 2 年 2 月 28 日付け元生産第 1695 号農林水産事務次官依命通知）及び持続的生産強化対策事業実施要綱（平成 31 年 4 月 1 日付け 30 生産第 2038 号農林水産事務次官依命通知）とする。

### 第 4 事業実施主体

- (1) 市町村
- (2) 農業協同組合
- (3) 農業公社
- (4) 民間事業者（定款の事業目的に賃貸事業を規定している法人）
- (5) 省エネ取組優先枠で（1）～（4）がリース等をする相手先は有機農業又は施設園芸に取組む農業者に限る。

### 第 5 補助対象経費等

#### 1 補助対象経費（事業費）

##### (1) 国庫補助事業活用

補助対象経費（事業費）は、国庫補助事業を活用してリース又は賃貸する農業用ハウス本体とその施工費及びその付帯設備並びに果樹棚を整備する経費とし、リース契約に係る諸費用を加えた額とする。なお、諸費用には金利及び保険料は含めない。

##### (2) 国庫補助事業非活用

補助対象経費（事業費）は、リース又は賃貸する農業用ハウス本体とその施工費及びその付帯設備並びに果樹棚を整備する経費とし、リース契約に係る諸費用を加えた額とする。なお、諸費用には金利及び保険料は含めない。

##### (3) 省エネ取組優先枠

化学肥料の低減につながる有機農業やエネルギー効率の高い施設園芸に必要な農業用ハウス本体とその施工費及びその付帯設備並びに果樹棚を整備する経費とし、リース契約に係る諸費用を加えた額とする。なお、諸費用には金利及び保険料は含めない。

##### (4) 共通事項

付帯設備は、農業ハウス本体と一体的に整備する場合に限り灌水設備や養液システム等栽培に要する設備・装置を整備することができるものとする。ただし、ハウス内環境をモニタリングする装置の設置を必須とする。

なお、ハウス等施設整備にあたっては、消防法（昭和 23 年法律第 186 号）及び施設

を設置する市町村の火災防止条例等に従うとともに、気象災害に強い施設づくりを進めるため、防災に配慮した構造、設置方法とし、農業保険法（昭和 22 年法律第 185 号）に基づく農業共済又は民間の損害保険に加入しなければならない。

## 2 補助率

### (1) 国庫補助事業活用

補助率は補助対象事業費の 1/4 とし、補助率を乗じて得た金額のうち 1 円未満は切り捨てとする。

### (2) 国庫補助事業非活用

補助率は補助対象事業費の 1/3 とし、補助率を乗じて得た金額のうち 1 円未満は切り捨てとする。ただし、市町村等から補助対象事業費の 1/3 の助成（1 円未満の端数は切り捨て取捨とする）を受けることが確実、又は確実であることが見込まれる場合に限る。

## 第 6 事業実施の要件

### 1 省エネ取組優先枠

以下のいずれかの要件を満たすもの。

- (1) ハウスを借り受けるものが有機 J A S 認証取得者、又は、取得見込みであること。
- (2) 二重被覆（内張カーテンなどの張付）、変温管理装置（多段サーモ装置）、自動温度制御（サイド開閉装置）、自動灌水システムなど省エネ・省コスト化に資する資材、装置を導入すること。

### 2 共通要件

- (1) 事業費が少額ではなく、十分な事業効果が見込めるもの。
- (2) 事業実施主体は、交付決定後 1 年以内に美味しまね認証を取得すること。

## 第 7 リース契約及び賃貸借契約について

本事業の対象とするリース契約及び賃貸借契約は、次に掲げる要件を全て満たすものとする。

### 1 リース契約（契約期間満了後ハウスを貸主に無償譲渡する契約）

#### (1) リース契約に係る基本的事項

事業実施主体と借受者との間において、リース契約の目的、期間、リース料、リース料納入の期限及び方法、リース期間終了後の当該施設の取扱い、目的外使用の禁止、瑕疵担保、保守・修繕の方法、免責事項等について明記された書面によるリース契約を締結すること。

#### (2) リース期間

リース契約の期間は 8 年以上とする。

#### (3) リース料

年額リース料は原則として「（リース物件価格－残価（残価設定がある場合）－リース料軽減に資する全ての補助金＋管理料（リース契約期間中の固定資産税・保険料・金利手数料・消費税等））／リース契約年数」により算出される額以内であることとする。

### 2 賃貸借契約（契約期間満了後ハウスは貸主に返却する契約）

#### (1) 賃貸借契約に係る基本的事項

事業実施主体と借受者との間において、契約の目的、期間、賃貸料、賃貸料納入の期限及び方法、目的外使用の禁止、瑕疵担保、保守・修繕の方法、免責事項等について明記された書面による賃貸借契約を締結すること。

#### (2) 賃貸料

年額賃貸料は原則として「事業実施主体負担額（消費税仕入控除額を除く整備費相

当額一賃貸料軽減に資する全ての補助金) / 処分制限期間年数 + 年間管理料」により算出される額以内であることとする。

## 第8 成果指標及び目標年度

本事業の成果指標は交付要綱第4に基づきリース等施設で営農する借受者の経営状況とし、その目標年度はリース契約又は賃貸借契約した年度の5年後とする。

## 第9 事業の実施手続き

本事業の実施手続きは、次のとおりとする。

### 1 市町村が事業実施主体の場合

事業実施主体は、交付申請書(様式第1号)に実施計画書(農業用ハウスリース型様式1号の1)を添付し、農林水産振興センター等を通じて知事に提出する。

### 2 国庫事業の事業実施主体及び農業協同組合並びに農業公社が事業実施主体の場合

(1) 事業実施主体は、実施計画書(農業用ハウスリース型様式1号の1)をリース等施設の整備予定地の所在する市町村長に提出する。

(2) 市町村長は当該実施計画が事業の目的に合致していると判断した場合は、交付申請書(様式第1号)に実施計画書(農業用ハウスリース型様式1号の1)を添付し、農林水産振興センター等を経由して知事に提出する。

### 3 民間事業者が事業実施主体の場合

(1) 借受者は、実施計画書(農業用ハウスリース型様式1号の2)をリース等施設の整備予定地の所在する市町村長に提出する。

(2) 市町村長は当該実施計画が事業の目的に合致していると判断した場合は、交付申請書(様式第1号)に実施計画書(農業用ハウスリース型様式1号の2)を添付し、農林水産振興センター等を経由して知事に提出する。

### 4 計画の変更

事業実施主体(民間事業者が事業実施主体の場合は借受者とする。)は、交付要綱第5に基づき重要な変更を行おうとするときには、事業実施主体別に第9の1~3に準じて行い、その承認申請は、変更承認申請書(様式第3号)に変更計画書(農業用ハウスリース型様式1号の1又は2)を添付して行うものとする。

### 5 その他必要な事項については、別途定めるものとする。

## 第10 事業の報告

本事業を実施した事業実施主体が行う報告については、以下のとおりとする。

(1) 事業実施主体は、交付要綱第8に基づき、補助金実績報告書(様式第6号)に実績報告書(農業用ハウスリース型様式第1号の1又は2)を添付して提出するものとする。

(2) 当該実績報告書は、第9の1~3に定める事務手続きに準じ、速やかに提出するものとする。

## 第11 事業達成状況報告

(1) 農業用リースハウスで営農する借受者は、達成状況報告書(農業用ハウスリース型様式2号)により、リース契約又は賃貸借契約した年度の翌年度から目標年度までの経営状況等を当該年度の翌々年度から毎年4月末までに市町村長へ提出するものとする。

(2) 市町村長は、農業用リースハウスで営農する借受者から提出された達成状況報告書を取りまとめ(農業用ハウスリース型様式3号)、5月末までに農林水産振興センター等を経由して知事に提出するものとする。

第 12 事業の実施期間  
令和 6 年度とする。

(農業用ハウスリース型様式第1号の1 国庫事業の事象実施主体・市町村・農業協同組合・農業公社用)

令和 年度ハウス等整備事業実施(変更)計画書(実績報告書)  
(農業用ハウスリース型)

1 事業実施主体名 \_\_\_\_\_

2 貸付予定者

| 分 類               |  | 作物名 |
|-------------------|--|-----|
| (1) 新たに就農を予定している者 |  |     |
| (2) 営農開始後5年以内の者   |  |     |
| (3) 農林大学校生等       |  |     |
| (4) その他 ( )       |  |     |

※(1)～(4)に人数を記入する。

3 リース等施設の概要

| 施設番号 | 所在地 | 面積<br>(㎡) | リース・<br>賃貸の別 | 期間 | リース期間<br>終了後の取扱い |
|------|-----|-----------|--------------|----|------------------|
|      |     |           |              |    |                  |
|      |     |           |              |    |                  |
|      |     |           |              |    |                  |

※「所在地」欄には、計画時は設置予定場所を、実績報告時は地番まで記載すること。

※「面積」欄は、リース等施設の計画面積を記載する。

※「リース期間終了後の取扱い」欄は、リース契約の場合のみとし、計画時は「再リース」「有償譲渡」等の予定を、実績報告時はリース契約に基づく内容を記載すること。

4 リース料又は賃貸料の軽減に資する補助金等

| 整備に要する<br>(した)経費 | 県補助金 | 市町村補助金 | その他からの助成等<br>( ) |
|------------------|------|--------|------------------|
| 円                | 円    | 円      | 円                |

※「その他からの助成等」欄には、計画時には見込額を、実績報告時には確定額を記載する。

※「その他からの助成等」の場合は助成を受ける(受けた)相手先を記載すること。

※国庫補助事業非活用の場合は、事業費の1/3の市町村補助金があること。

5 農業用リースハウスの利用者 (注) 3の施設番号ごとに記載すること。

※利用者が研修中等で未確定の場合は省略可

施設番号：

利用者名：

(1) 利用者の概要

| 区分             | 作物名 |
|----------------|-----|
| ①新たに就農を予定している者 |     |
| ②営農開始後5年以内の者   |     |
| ③農林大学校生等       |     |
| ④その他           |     |

※①～④のいずれかに○を記入する。

※果樹の場合は「作物名」欄に品種も記載すること。

|                       |   |
|-----------------------|---|
| 住所                    | 〒 |
| 生年月日<法人設立日>           |   |
| 農業経営開始(予定)日           |   |
| 就農計画又は農業経営改善計画が認定された日 |   |

(2) 全体経営計画(成果指標)

作物名：\_\_\_\_\_

|             | 現状<br>(年) | 1年目 | 2年目 | 3年目 | 4年目 | 5年目<br>(年) |
|-------------|-----------|-----|-----|-----|-----|------------|
| 経営面積<br>(a) |           |     |     |     |     |            |
| 販売額<br>(千円) |           |     |     |     |     |            |

※添付する就農計画又は農業経営改善計画に示す目標年の計画と上表の年の計画が一致すること。

(3) (1)に掲げた作物の全体計画(成果指標)

|                 | 現状<br>(年) | 1年目 | 2年目 | 3年目 | 4年目 | 5年目<br>(年) |
|-----------------|-----------|-----|-----|-----|-----|------------|
| 栽培面積(a)         |           |     |     |     |     |            |
| うちリース等<br>施設    |           |     |     |     |     |            |
| 生産量<br>(kg、本、鉢) |           |     |     |     |     |            |
| 販売額<br>(千円)     |           |     |     |     |     |            |

※添付する就農計画又は農業経営改善計画に示す目標年の計画と上表の年の計画が一致すること。

(4) 貸与方式

|      |  |
|------|--|
| ①リース |  |
| ②賃貸借 |  |

※いずれかに○を記入する。

リース

|             |            |                                     |
|-------------|------------|-------------------------------------|
| リース期間       | リース契約（予定）日 | 年 月 日                               |
|             | 開始・終了（予定）日 | 開始（予定）日： 年 月 日<br>終了（予定）日： 年 月 日（年） |
| 年間リース料（税込み） |            | 円                                   |
| 年間管理料（税込み）  |            | 円                                   |

賃貸借

|                       |            |                                     |
|-----------------------|------------|-------------------------------------|
| 契約期間                  | 賃貸借契約（予定）日 | 年 月 日                               |
|                       | 開始・終了（予定）日 | 開始（予定）日： 年 月 日<br>終了（予定）日： 年 月 日（年） |
| 年間賃借料（税込み）            |            | 円                                   |
| 金利・保険料・消費税等年間管理料（税込み） |            | 円                                   |

(5) 環境モニタリング装置

ア 既製品

装置名： \_\_\_\_\_

イ 非既製品 ※設置する（した）センサー等に○を記入する。

| 温度 | 湿度 | ハウス内日射 | CO <sub>2</sub> | 遠隔監視・<br>制御装置 | その他<br>( ) |
|----|----|--------|-----------------|---------------|------------|
|    |    |        |                 |               |            |

6 リース借り受け者の GAP 認証取得

GAP 認証名： \_\_\_\_\_ 取得（予定）年度： \_\_\_\_\_

7 添付書類

(計画申請時)

- ・借受者が、当該年度中に新たに就農を予定している者及び農林大学校生等の場合は就農計画又は農業経営改善計画。
- ・借受者が、営農を開始してから5年以内の者及び知事が別に認める者の場合は、農業経営改善計画。
- ・利用者が未定の場合は整備した施設の利用計画がわかる書類

(実績報告時)

- ・契約書の写し。
- ・農業共済又は民間の損害保険に加入したことがわかる書類

(農業用ハウスリース型様式第1号の2 民間事業者用)  
 令和 年度ハウス等整備事業実施(変更)計画書(実績報告書)  
 (農業用ハウスリース型)

1 事業実施主体名 借受者 (所在地) \_\_\_\_\_  
 (代表者) \_\_\_\_\_  
 共同申請者 (所在地) \_\_\_\_\_  
 (代表者) \_\_\_\_\_

2 貸付予定者

| 区分                | 作物名 |
|-------------------|-----|
| (1) 新たに就農を予定している者 |     |
| (2) 営農開始後5年以内の者   |     |
| (3) 農林大学校生等       |     |
| (4) その他           |     |

※(1)～(4)に人数を記入する。  
 ※果樹の場合は「作物名」欄に品種も記載する。

3 リース等施設の概要

| 施設番号 | 所在地 | 面積<br>(㎡) | リース・<br>賃貸の別 | 期間 | リース期間<br>終了後の取扱い |
|------|-----|-----------|--------------|----|------------------|
|      |     |           |              |    |                  |
|      |     |           |              |    |                  |
|      |     |           |              |    |                  |

※「所在地」欄には、計画時は設置予定場所を、実績報告時は地番まで記載すること。  
 ※「面積」欄は、リース等施設の実面積を記載する。  
 ※「リース期間終了後の取扱い」欄は、リース契約の場合のみとし、計画時は「再リース」「有償譲渡」等の予定を、実績報告時はリース契約に基づく内容を記載すること。

4 リース料又は賃貸料の軽減に資する補助金等

| 整備に要する<br>(した)経費 | 県補助金 | 県以外からの助成 |                 |   |
|------------------|------|----------|-----------------|---|
|                  |      | 円        | 市 町 村           | 円 |
| 円                | 円    |          | 市 町 村 単 独 事 業 費 | 円 |
|                  |      |          | 農 業 協 同 組 合     | 円 |
|                  |      |          | その他<br>( )      | 円 |

※「県以外からの助成等」欄には、計画時には見込額を、実績報告時には確定額を記載する。  
 ※「その他」の場合は助成を受ける(受けた)相手先を記載すること。



- 5 リース等施設の利用者 (注) 3の施設番号ごとに記載すること。  
 ※転貸の場合で利用者が未確定の場合は省略可

施設番号：  
 利用者名：

(1) 利用者の概要

| 区分             | 作物名 |
|----------------|-----|
| ①新たに就農を予定している者 |     |
| ②営農開始後5年以内の者   |     |
| ③農林大学校生等       |     |
| ④その他           |     |

※①～④のいずれかに○を記入する。  
 ※果樹の場合は「作物名」欄に品種も記載すること。

|                       |   |
|-----------------------|---|
| 住所                    | 〒 |
| 生年月日<法人設立日>           |   |
| 農業経営開始(予定)日           |   |
| 就農計画又は農業経営改善計画が認定された日 |   |

(2) 全体経営計画(成果指標)

作物名：\_\_\_\_\_

|             | 現状<br>( 年) | 1年目 | 2年目 | 3年目 | 4年目 | 5年目<br>( 年) |
|-------------|------------|-----|-----|-----|-----|-------------|
| 経営面積<br>(a) |            |     |     |     |     |             |
| 販売額<br>(千円) |            |     |     |     |     |             |

※添付する就農計画又は農業経営改善計画に示す目標年の計画と上表の年の計画が一致すること。

(3) (1)に掲げた作物の全体計画(成果指標)

|                 | 現状<br>( 年) | 1年目 | 2年目 | 3年目 | 4年目 | 5年目<br>( 年) |
|-----------------|------------|-----|-----|-----|-----|-------------|
| 栽培面積(a)         |            |     |     |     |     |             |
| うちリース等<br>施設    |            |     |     |     |     |             |
| 生産量<br>(kg、本、鉢) |            |     |     |     |     |             |
| 販売額<br>(千円)     |            |     |     |     |     |             |

※添付する就農計画又は農業経営改善計画に示す目標年の計画と上表の年の計画が一致すること。

(4) 貸与方式

|      |  |
|------|--|
| ①リース |  |
| ②賃貸借 |  |

※いずれかに○を記入する。

リース

|             |            |                                      |
|-------------|------------|--------------------------------------|
| リース期間       | リース契約（予定）日 | 年 月 日                                |
|             | 開始・終了（予定）日 | 開始（予定）日： 年 月 日<br>終了（予定）日： 年 月 日（ 年） |
| 年間リース料（税込み） |            | 円                                    |
| 年間管理料（税込み）  |            | 円                                    |

賃貸借

|                       |            |                                      |
|-----------------------|------------|--------------------------------------|
| 契約期間                  | 賃貸借契約（予定）日 | 年 月 日                                |
|                       | 開始・終了（予定）日 | 開始（予定）日： 年 月 日<br>終了（予定）日： 年 月 日（ 年） |
| 年間賃借料（税込み）            |            | 円                                    |
| 金利・保険料・消費税等年間管理料（税込み） |            | 円                                    |

(5) 環境モニタリング装置

ア 既製品

装置名： \_\_\_\_\_

イ 非既製品 ※設置する（した）センサー等に○を記入する。

|    |    |        |                 |               |            |
|----|----|--------|-----------------|---------------|------------|
| 温度 | 湿度 | ハウス内日射 | CO <sub>2</sub> | 遠隔監視・<br>制御装置 | その他<br>( ) |
|    |    |        |                 |               |            |

6 農業共済等の加入（予定）

| 種類     | 加入者  |  |      |
|--------|------|--|------|
| 園芸施設共済 | 整備主体 |  | 借受者等 |
| 民間の保険  | 整備主体 |  | 借受者等 |

※該当する箇所○を記入すること。

※転貸の場合は「借受者等」とする。

7 添付書類

(計画申請時)

- ・借受者が、当該年度中に新たに就農を予定している者及び農林大学校生等の場合は就農計画又は農業経営改善計画。
- ・借受者が、営農を開始してから5年以内の者及び知事が別に認める者の場合は、農業経営改善計画。
- ・整備主体の定款の写し。

(実績報告時)

- ・契約書の写し。
- ・農業共済又は民間の損害保険に加入したことがわかる書類

8 リース借り受け者の GAP 認証取得

GAP 認証名： \_\_\_\_\_ 取得（予定）年度： \_\_\_\_\_

(農業用ハウスリース型様式第2号)

番 号  
年 月 日

島根県知事  
様

市 町 村 長  
氏 名

令和 年度ハウス等整備事業達成状況報告書  
(農業用ハウスリース支援事業)

このことについて、農業用ハウスリース型事業費補助金交付要綱別記1-2第11に基づき報告します。

| 借受者氏名 | 全体計画進捗率 |     |
|-------|---------|-----|
|       | 経営面積    | 販売額 |
|       |         |     |
|       |         |     |
|       |         |     |

(注) 農業用ハウスリース型事業達成状況報告書(別記1-2様式3号)を添付する。

(農業用ハウスリース型様式第3号)

令和 年度ハウス等整備事業実施達成状況報告書

(農業用ハウスリース支援事業)

年 月 日

市町村長

様

借受者氏名： \_\_\_\_\_

1 リース契約期間 \_\_\_\_\_年 月 日 ~ \_\_\_\_\_年 月 日

2 全体計画実績  
作物名： \_\_\_\_\_

|          | 現状<br>( 年) | 1年目 | 2年目 | 3年目 | 4年目 | 5年目<br>( 年) |
|----------|------------|-----|-----|-----|-----|-------------|
| 経営面積 (a) |            |     |     |     |     |             |
| 進捗率      | —          |     |     |     |     |             |
| 販売額 (千円) |            |     |     |     |     |             |
| 進捗率      | —          |     |     |     |     |             |

※進捗率は、実施計画の「5 (2) 全体経営計画」の5年目の計画に対する値とする。

3 実施計画の5 (3) に掲げた作物の全体計画作物の実績

|                 | 現状<br>( 年) | 1年目 | 2年目 | 3年目 | 4年目 | 5年目<br>( 年) |
|-----------------|------------|-----|-----|-----|-----|-------------|
| 経営面積 (a)        |            |     |     |     |     |             |
| うちリース等<br>施設分   |            |     |     |     |     |             |
| 進捗率             | —          |     |     |     |     |             |
| 生産量<br>(kg、本、鉢) |            |     |     |     |     |             |
| 進捗率             | —          |     |     |     |     |             |
| 販売額 (千円)        |            |     |     |     |     |             |
| 進捗率             | —          |     |     |     |     |             |

※進捗率は、実施計画の「5 (3) に掲げた作物の全体計画」の5年目の計画に対する値とする。

4 借受者の評価

|  |
|--|
|  |
|--|

5 GAP の取得予定 \_\_\_\_\_