

## 集落営農労務費集計表(v2e)の概要

集落営農組織では、組合員への労働報酬（従事分量配当）を支払うこととなりますが、組合員数や作業数・時間が多いと時間集計や支払明細書作成など経理がたいへんとなります。集落営農労務費集計表は、このような経理の負担を軽減するために作成しました。

組合員別に農作業従事時間と労賃単価を入力することで労賃集計ができ、毎月の個人別支払い明細書を作成することができます。

作目毎の労働時間を把握することで経営改善に役立てることもできます。

### 【エクセルのバージョン】

エクセル2007, 2010は「集落営農労務費集計表v2e.xlsx」、エクセル2003以前は「集落営農労務費集計表v2e.xls」を使ってください。

なお、処理スピードの遅いパソコンでは、データ入力に時間がかかり作業効率が下がることがあります。処理スピードが遅いパソコンではエクセルの自動計算を手動計算に切り替えるなどの工夫が必要です。（オプションの計算方法を手動計算に切り換え手入力後再計算を行う）

### 【マクロ】

基本的な処理にマクロを使用していないのでマクロ無効でも利用できます。印刷用にマクロを設定していますが必ず使用する必要はありません。

### 【ファイルの入手先】

島根県農業技術センターホームページから入手できます。

トップ画面の農業技術情報から普及指導資料を参照してください。

[http://www.pref.shimane.lg.jp/nogyogijutsu/gijutsu/f\\_shidou\\_shiryous\\_e\\_roumuhi.html](http://www.pref.shimane.lg.jp/nogyogijutsu/gijutsu/f_shidou_shiryous_e_roumuhi.html)

A large, stylized yellow and red graphic of the Japanese word '注意' (Attention) with a red exclamation mark.

#### ★★★各シートの共通注意事項★★★

- ①入力は黄色セルだけに行うこと
- ②コピーは黄色セルの範囲内で行うこと  
行・列単位のコピーは不可
- ③行や列の挿入はしないこと

#### <問い合わせ先>

島根県農業技術センター技術普及部普及調整課  
経営担当 永瀬勝正

Tel 0853-22-6941 Fax 0853-22-6627

E-Mail nagase-katsumasa@pref.shimane.lg.jp

# 1. 「マスタ」シートの入力

氏名や集計する部門などの基礎的なデータを入力します

組合名を入力します

会計年度を西暦で入力してください

マスタシート

日本農園

2012 年度

No.			部門1内容			部門2内容				
No.	氏名	口座番号	No.	部門	No.	→ 水稻	労賃単価	No.	→ トマト	労賃単価
1	石原伸晃		1	水稻	1	オペレータ	1,500	1	育苗準備	700
2	石破 茂		2	トマト	2	補助作業	1,000	2	播種	700
3	安倍晋三		3	共通	3	-		3	育苗	700
4	町村信孝		4	個人機械借上	4	-		4	ハウス被覆除去	700
5	林芳 正		5		5	-		5	定植準備	700
6	橋下 徹		6		6	-		6	定植	700

部門は作目名などを入力します。  
最大10部門の登録ができます  
【応用】中山間直払いや個人機械借上などへの応用もできます。

組合員等の氏名を入力します。  
最大100人の登録ができます。  
口座番号は、必須項目ではありません。  
口座番号を備考としてもOKです。

注意: 名前を重複して入力しないでください。  
同じ名前を入力すると文字が赤くなります。

各部門の詳細(通常は作業内容)とその労賃単価を入力します。  
最大30項目設定できます。  
一般的な作業内容だけでなく、オペレータ作業、一般作業などすることもできます。

【応用】部門を個人機械借上とした場合は、時間単価ではなく、1回の借り上げ単価を設定します。なお、労働時間集計値は、借り上げ回数を時間としてカウントするので注意が必要です

## 「マスタ」シート入力の注意事項

氏名、部門、作業は、利用開始時に確定しておいてください。年度中途での変更修正は絶対にしないでください。

変更修正ではなく、空いたセルへ追加することは問題ありません。

1~12月のデータがすでに入力してある状態で上記の変更修正を行うと正しい集計できなくなります。理由はマスタシートの氏名等を変更しても各月の入力済みデータは自動的に入れ替わらないためです

## 2. 月別作業記録シートの入力

日付、氏名、部門、作業は、セルをクリックするとマスタシートで設定した内容のリストが表示されるので選択します

氏名、作目、作業には、直接文字を入力できますが、マスタシートで登録された文字以外の文字を入力しようとするとエラーメッセージが表示されます。

作業記録簿 2012年 1月

日	氏名	作目	作業	時間	単価	金額
1	石原伸晃	トマト	播種	5.0	500	2,500
2	石破 茂	水稻	育苗	5.0	1,000	5,000
3	安倍晋三	水稻	基肥	10.0	1,000	10,000

町村信孝  
石原伸晃  
石破 茂  
安倍晋三  
町村信孝  
林芳 止  
橋下 徹

作業に対する労働時間を入力します。  
作業時間が分単位の場合は、時間に換算して入力します

自動的に計算されます

データのの入力は、日付順である必要はありません。日付項目右側の三角印をクリックし日付順に並べることができます

### 入力作業を効率的に行う方法

#### ●キーボードだけで入力する方法

マウスでリスト入力するのは面倒なので、キーボードからリスト一覧を表示し選択することもできます

- ①Alt+↓でリスト一覧表示
- ②↓キーで項目選択
- ③Enterで確定

#### ●同様な内容をまとめて入力する方法

同じ、日付や作業をたくさんまとめて入力する際に、リストからいちいち選ぶのは面倒です。

そんな場合には、キーボード又はマウスでコピー&ペーストでまとめて入力することができます。

### 3. 「集計チェック」

「集計チェック」シートは、入力が正しく行われているか、計算にエラーが発生していないかをチェックするためのものです。

月別作業記録シートに入力した後で、マスタシートの氏名、部門、作業内容等を変更したても自動的に月別作業記録シートの内容が変更されるわけではありません。

したがって、この状態のままでは、月別作業記録シートとマスタシートの内容が一致せず正しい集計ができません。

#### ■集計チェック表にエラー表示「#N/A」が表示されている場合

その月の記録簿の「単価」と「金額」のセルに「#N/A」のエラーが表示されている行があるはずです。

原因としては記録簿を入力してからマスタシートの部門名又は部門内容を変更（修正）した可能性があります。

#### ■チェック欄に「集計エラーがあります」と出た場合

月別記録簿シートと各集計シートの計が合っていないことを示しています。

原因としては記録簿を入力したあとにマスタシートの氏名または部門名が変更（修正）された可能性があります。この場合は、記録簿シートならびに各集計シートにエラー表示は表示されません。

エラーが発生した場合は、マスタシートの氏名、部門、部門内容と記録簿シートの入力内容が一致するようにどちらかを修正してください。

集計チェック表

	作業記録簿の合計金額	「①人別月別集計」シートの合計金額	チェック
1月	46,900	33,900	集計エラーがあります
2月	44,300	44,300	OK
3月	44,300	44,300	OK
4月	44,300	44,300	OK
5月	44,300	44,300	OK
6月	44,300	44,300	OK
7月	44,300	44,300	OK
8月	44,300	44,300	OK
9月	44,300	44,300	OK
10月	44,300	44,300	OK
11月	44,300	44,300	OK
12月	44,300	44,300	OK

## 4. 各集計シートの内容

### ①人別月別集計

← シート名です

#### 作業員別集計

##### 1) 時間 2012 年度

氏名\月	1月	2月	3月	4月
石原伸晃	2.0	0.0	0.0	0.0
石破 茂	4.0	0.0	0.0	0.0
安倍晋三	3.0	0.0	0.0	0.0
町村信孝	2.0	0.0	0.0	0.0
林芳 正	0.0	0.0	0.0	0.0
橋下 徹	2.0	0.0	0.0	0.0

##### 2) 金額

氏名\月	1月	2月	3月	4月
石原伸晃	3,000	0	0	0
石破 茂	6,000	0	0	0
安倍晋三	3,000	0	0	0
町村信孝	1,400	0	0	0
林芳 正	0	0	0	0
橋下 徹	1,000	0	0	0

### ②人・部門別集計

#### 作業員・部門別集計

水稻

←リストから部門を選択してください

##### 1) 時間

No.	氏名\月	1月	2月	3月	4月	5月
1	石原伸晃	2.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2	石破 茂	3.0	0.0	0.0	0.0	0.0
3	安倍晋三	3.0	0.0	0.0	0.0	0.0
4	町村信孝	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
5	林芳 正	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
6	橋下 徹	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

##### 2) 金額

No.	氏名\月	1月	2月	3月	4月	5月	6月
1	石原伸晃	3,000	0	0	0	0	0
2	石破 茂	4,500	0	0	0	0	0
3	安倍晋三	3,000	0	0	0	0	0
4	町村信孝	0	0	0	0	0	0
5	林芳 正	0	0	0	0	0	0
6	橋下 徹	0	0	0	0	0	0

### ③部門別集計

#### 部門別集計

##### 1) 時間

No.	部門 \ 月	1 月	2 月	3 月	4 月
1	水稻	8.0	0.0	0.0	0.0
2	トマト	2.0	0.0	0.0	0.0
3	共通	2.0	0.0	0.0	0.0
4	個人機械借上	1.0	0.0	0.0	0.0
10	-	0.0	0.0	0.0	0.0
月計		13.0	0.0	0.0	0.0

##### 2) 金額

No.	部門 \ 月	1 月	2 月	3 月	4 月
1	水稻	10,500	0	0	0
2	トマト	1,400	0	0	0
3	共通	1,000	0	0	0
4	個人機械借上	1,500	0	0	0
10	-	0	0	0	0
月計		14,400	0	0	0

### ④部門内容別集計

部門内容別時間集計

トマト

←リストから部門を選択してください

No.	部門内容 \ 月	1月			2月			3月		
		上旬	中旬	下旬	上旬	中旬	下旬	上旬	中旬	下旬
1	育苗準備									
2	播種									
3	育苗		2.0							
4	ハウス被覆・閉									
5	定植準備									
6	定植									
7	保温・換気									
8	かん水・追肥									
9	栽培管理									
10	施肥									
11	防除									
12	収穫									
13	調整出荷									
14	後片付け									

## ⑤月別支払個人明細

印刷ボタンをクリックすると、月別に明細表を印刷することができます

平成24年 1月明細

石破 茂

氏名をリストから選択する。  
2月以降は不要

日別集計

日	時間	金額
1日	0.0	0
2日	0.0	0
3日	0.0	0
4日	0.0	0
5日	0.0	0
6日	0.0	0
7日	0.0	0
8日	0.0	0
9日	0.0	0
10日	4.0	6,000
11日	0.0	0
12日	0.0	0
13日	0.0	0
14日	0.0	0
15日	0.0	0
.....		
31日	0.0	0
計	4.0	6,000

部門別集計

作目	時間	金額
水稻	3.0	4,500
トマト	0.0	0
共通	0.0	0
個人機械借上	1.0	1,500
-	0.0	0
-	0.0	0
-	0.0	0
-	0.0	0
-	0.0	0
-	0.0	0
計	4.0	6,000

2月～12月の明細は、1月の明細の右側にあります

1月明細印刷

個人機械借上など時間単位で計算しない項目がある場合にも時間として計算されるので注意する

### もっと詳しい明細を配布する場合

月別に入力した作業記録シートを氏名で並べ替えてからプリントアウトし、組合員単位ではさみで切って明細とします。

オートフィルター※を使用してデータを並べ替えます

作業記録簿

2012年 1月

日	氏名	部門	作業	時間	単価	金額
3	10 安倍晋三	水稻	補助作業	3.0	1,000	3,000
4	3 橋下 徹	共通	草刈り	2.0	500	1,000
1	5 石原伸晃	水稻	オペレータ	2.0	1,500	3,000
2	10 石破 茂	水稻	オペレータ	3.0	1,500	4,500
6	10 石破 茂	個人機械借上	軽トラック	1.0	1,500	1,500
5	12 町村信孝	トマト	育苗	2.0	700	1,400

※シートに保護がかかっている場合は、オートフィルターによる並び替えができません。シートタブを右クリックで保護を解除してください。

## ⑥月別支払明細

月別の組合員の支払い金額一覧です。

平成24年 支払い明細

1月支払明細印刷

1月

総額

No.	氏名	口座番号	時間	支払い金額	印
1	石原伸晃		2.0	3,000	
2	石破 茂		4.0	6,000	
3	安倍晋三		3.0	3,000	
4	町村信孝		2.0	1,400	
5	林芳 正		0.0	0	
6	橋下 徹		2.0	1,000	
7	-		0.0	0	
8	-		0.0	0	
9	-		0.0	0	
	計		13.0	14,400	

2月～12月の明細は、1月の明細の右側にあります

## ⑦部門別支払明細

月別の組合員の支払い金額を部門ごとに表示します。

平成24年 部門別支払い明細

リストから部門を選択します

1月

個人機械借上

1月支払明細印刷

No.	氏名	口座番号	時間	支払い金額	印
1	石原伸晃		0.0	0	
2	石破 茂		1.0	1,500	
3	安倍晋三		0.0	0	
4	町村信孝		0.0	0	
5	林芳 正		0.0	0	
6	橋下 徹		0.0	0	

2月～12月の明細は、1月の明細の右側にあります