

保存版

就

職

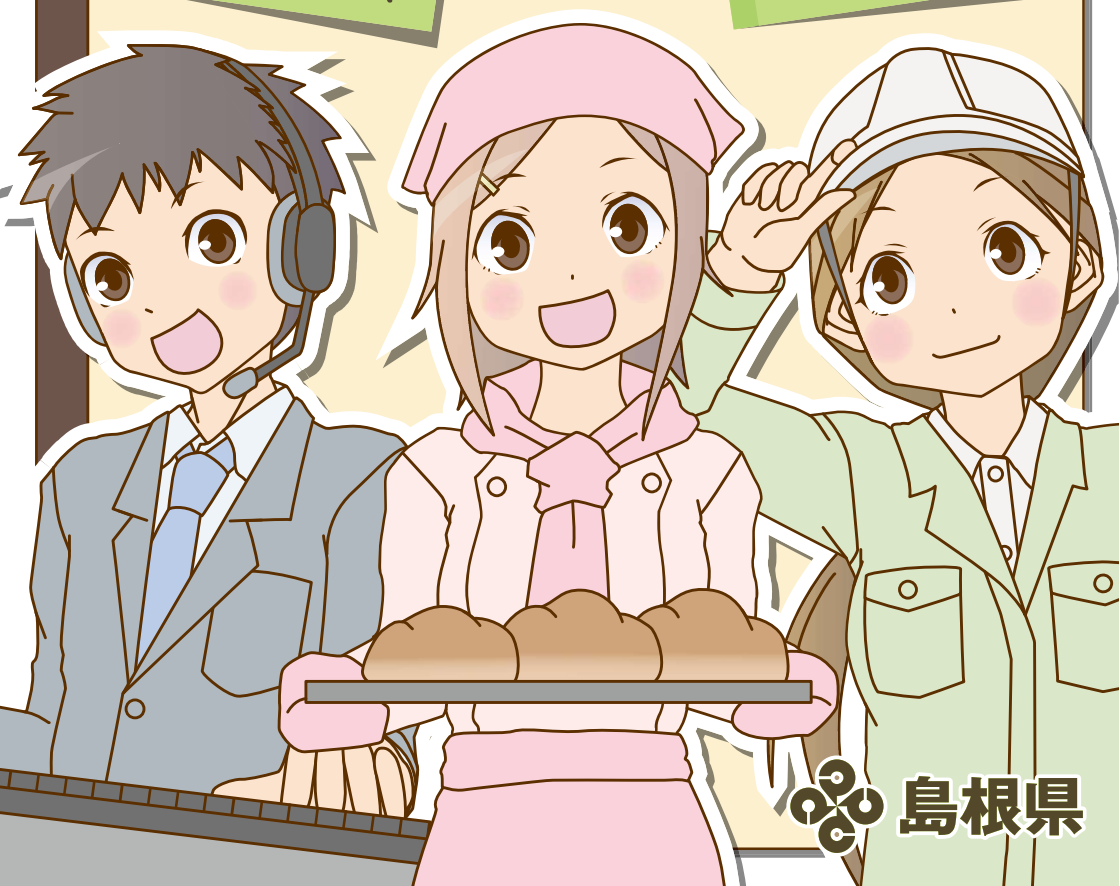
令和3年

ビジネスマナー

社会に出る前に読みたい
**働くルール
ハンドブック**

労働法

相談窓口



島根県

新しい世界に羽ばたこうとしている皆さんへ

今、島根県で勉学に励んでおられる高校生、高専生の皆さん。皆さんは仲間とともに、充実した学校生活を送っておられることと思います。

「就職」は、人生の大きな節目です。皆さんはこれから、社会人・職業人として、自立した行動を求められるようになるのです。

皆さんにとって、「働くこと」とは何ですか？

「お金を稼ぐこと」…確かに正解ですが、それ以外にもたくさんの喜びや、やりがいを見つけないといけません。また、この先の長い職業生活のなかで、時には厳しい現実と直面することもあるでしょう。

辛くて仕方がないときには、休んだってかまいません。しかし、高い壁を乗り越えた先には、皆さんの新しい可能性が待っていることも忘れないでください。**社会の一員として自分を成長させ、誰かの役に立つことは、皆さんの人生をより豊かにしてくれることでしょ**う。

このハンドブックは、これから働き始める皆さんを対象に、知っておいてほしい社会の仕組み（制度）や、皆さんを守ってくれるルール（法律など）、困ったときの相談窓口などをまとめています。

働くうえで困ったことや、不安を感じる出来事があったときに、皆さんをきっとサポートしてくれます。

これから先の未来が、実りある充実したものでありますように。私たちは、皆さんのご活躍をお祈りしています。



島根県観光キャラクター
「しまねっこ」
島観連許諾第6506号

ハンドブックは、島根県庁のホームページからも見ることができます

島根県 働くルールハンドブック

検索



教えて!しまねっこ

～職場のトラブル こんなときどうする?～

就職試験に合格したんだけど、給料や勤務時間についての説明がないんだよ。それってアリ?



働く前に労働条件をしっかりと確認することが大事にゃ!
職場とトラブルにならないためにも、働く条件は原則書類で確かめることが大切にゃ。労働基準法では、書面などで労働者に労働条件を明らかにすることが決まっているにゃ。(詳しくはP.9)

新入社員は休みがとれないって本当?



休暇は法律で決められた権利にゃ!
新入社員でもアルバイトでもパートでも、年次有給休暇は条件を満たせば取得する権利があるから安心して欲しいにゃ。(詳しくはP.18)

あっそうそう、先輩がこのあいだ職場の上司から突然「明日から来なくていい!」って言われたんだって。先輩、そのあとも職場に行ってお仕事はしているみたいなんだけど…



上司の言葉はルール違反かもしれないにゃ!
労働者の解雇には、守らなくてはならないルールや禁止されている事項があるにゃ。社会の常識にかなう理由がなければ、解雇は無効になることもあるからしっかりと確認しようにゃ。(詳しくはP.24)

その先輩から昨日「職場の上司に毎日叱られて落ち込んでいる」って連絡がきたから、なんとか励ましてあげたいんだよね。



職場の「いじめ」や「嫌がらせ」をパワーハラスメントと呼ぶことがあるにゃ。つらいときは、がまんせずに周りの人や専門家に相談するのが大事にゃ。
島根県には相談できる窓口がいっぱいあるにゃ。みんながいきいきと働きやすい職場を作ろうにゃ!(詳しくはP.36)

では、まず“求人票”を見ながら簡単に確認してみましょう。
そのあと、それぞれのルールをゆっくり覚えよう！
*参考: (P)はこの本に掲載しているページ数です。

求人票（高卒）



3201-919615-6

※インターネットによる全国の高校への公開 不可
※応募にあたって提出する書類は「統一応募書類」に限られています。

(1/2)

事業 所 名	カブシキカイシャ ハローワークフクダ			従業員数	企業全体 175人	就業場所 35人	(うち女性) 10人	(うちパート) 0人
	株式会社 ハローワーク工業			設 立	昭和43年		資 本 金 100億円	
所 在 地	〒690-0841 鳥根県松江市向島町134-10			事業内 容	輸送用機械器具（自動車・航空部品）・電子機器製造業			
代 表 者 名	支店長 松江 太郎			会 社 の 特 長	大手企業を取引先としており業績は安定しています。「企業は人なり」を理念とし、人資育成力を入れ、技能五輪で好成績を収めています。地域に貢献する企業を目指し地域イベントに参加。			
法 人 番 号			ホームページ					

雇用形態	正社員	就業形態	派遣・請負ではない	営業	求人数	通勤 2人	住込 0人	不問 0人	
仕事の内容	電子機器の法人向け営業（既存顧客への営業及び新規顧客の開拓） ・受注計画に基づき新製品開発に合わせた製品の提案・見積 ・受注から納品までのフォロー、代金回収といった一連の営業業務を担当していただきます。 仕事の内容が詳しく書かれている重要な部分 《労働契約》P.9～12				技能等（履修科目） あれば尚可 普通自動車運転免許（ＡＴ限定可）（入社後の取得可）				
雇用期間の定めなし					契約更新の可能性				
就業場所	事業所所在地と同じ 〒690-0841 鳥取県松江市内					マイカー通勤	可	転勤の可能性	なし
就業場所	《社会保険制度》 P.20～22 《労働組合》 P.23				試用期間	あり	労働条件	同条件	
					屋内の受動喫煙対策	あり（喫煙室設置）			
					喫煙できる部屋がある				

福 利 厚 生 等	雇用 労務 健康 厚生 労働安全衛生法 労働基準法 労働組合法 労働契約法	入居可能 住宅	単身用あり 世帯用なし	通 学	賃金締切日：月末	その他	《就業規則》 P.14		
	退職金共済 未加入				不可	賃金支払日：翌月 25日		その他	
	退職金制度（勤続 3年以上）					賃金形態等：月給		その他	
	定年制 あり（一律 60歳）					看護休暇取得実績：なし		就業 理 由	フルタイム あり パートタイム あり
	再雇用制度 あり（上限 65歳まで） 勤務延長 なし								
賞 金 等 （現 行・ 舊 法）	基本給（a）	150,000 円	月額（a+b+c）	167,000 円			《賃金》P.15 月平均労働日数 20.0 日		
	固定残業代（c）あり	12,000 円	※この金額から所得税・社会保険料等が控除されます。						
	固定残業代に関する特記事項	定期的に支払われる手当（b）						特別に支払われる手当	
	時間外労働時間の有無にかかわらず支給する。 10 時間を超える時間外労働分については、追加で割り増賃金を支給する。	営業	手当	5,000 円	手当	円			
			手当	円	手当	円			
時 間 外	実費支給（上限あり） 月額 50,000 円まで	賞 与	(新規卒学生の前年度実績)		就 業 時 間	(1) 8 時 30 分 ～ 17 時 30 分 (2) ~ (3) ~			
	昇給あり（昇給の前年度実績） 2,500 円 又は %	賞 与	(一般労働者の前年度実績)						
		あり	年1回 万円 ～ 万円 又は 2.00 ヶ月分						
		あり	年2回 万円 ～ 万円 又は 4.00 ヶ月分						
休 日 等	時間外 あり	36協定における特別条項 なし		変 更 ・ 確 認 印					
	月平均 10 時間	特別な事情・期間等 []							
	休日 土 日 祝 その他	連休二日制	毎 週		その他の休日・制・				
	入社時の有給休暇日数 0 日	年間休日数	124 日						
	6ヶ月経過後の有給休暇日数 10 日	休憩時間	60 分						

求人番号



32010-1909

受付年月日 令和2年1月30日

受付安定所 松江公共職業安定所

求人票（高卒）

事業所番号



3201-919615-6

事業所名 株式会社 ハローワーク工業

※応募にあたって提出する書類は「前—応募書類」に附られています。 (2/2)

4 選考

受付期間	9月5日～9月11日	選考日	9月16日以降随時	複数応募可	(令和2年11月1日以降)	選考結果	面接選考結果通知 面接後10日以内	
応募要項	既卒応募可 (卒業後概ね3年以内) 高校中退者応募可	入社日	(既卒者等の入社日) 随時	(赴任旅費)	あり	応募前 職場見学	可	補足事項欄参照
選考方法	面接 適性検査 その他	SPI試験						
法	学科試験	一般常識 国語 数学 英語 社会 理科 作文 その他						
(選考旅費)	あり・なし							
担当者	課係名 役職名 電話番号 Eメール	人事総務課リーダー 内線	FAX	氏名	厚労 花子	0852-22-9999		

5 補足事項・特記事項

補足事項	・試用期間3ヶ月 ・応募前職場見学への参加の有無によって採否を決定するものではありません。 ・応募前職場見学については、7月20日以降実施する予定です。	かかる条件に特記事項	・駐車場あり(有料)月額3千円 ・選考旅費: 上限5万円まで ・手当は他に以下のものがあります。 資格手当: 当社の定める資格の保有者に対し、1万円支給。
------	--	------------	--

会社のことや仕事の内容などについて
詳しく書かれている重要な部分
《労働契約》P.9～12

青少年雇用情報

1 募集・採用に関する情報	企業全体の情報				高卒の情報			
	新卒等採用者数	(うち男性)	(うち女性)	新卒等離職者数	新卒等採用者数	(うち男性)	(うち女性)	新卒等離職者数
(1) 平成31年度	10人	6人	4人	1人	4人	2人	2人	0人
平成30年度	11人	7人	4人	2人	3人	1人	2人	1人
平成29年度	9人	4人	5人	1人	3人	2人	1人	1人
(2) 平均継続勤務年数	従業員平均年齢(参考値)		18.5年	41.7歳			20.7年	40.2歳

2 職業能力の開発及び向上に関する取組の実施状況

(1) 研修の有無及びその内容	あり 新入社員研修、英語講座(通信制)、簿記検定講座(社外講座)
(2) 自己啓発支援の有無及びその内容	あり 業務に資するとして会社が認めた資格について取得費用の全額補填
(3) メンター制度の有無	あり
(4) キャリアコンサルティング制度の有無及びその内容	あり 入社直後、入社3年目等の節目に人事担当者によるキャリア等に関する相談を実施
(5) 社内検定等の制度の有無及びその内容	あり ハローワーク工業社内検定

3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況

3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況		企業全体の情報				高卒の情報			
(1)	前事業年度の 月平均所定外労働時間/有給休暇の平均取得日数	15.5 時間		10.7 日		9.8 時間		12.8 日	
(2)	前事業年度の 育児休業取得者数/出産者数 ※1	取得者数	女性 9 人	男性 2 人	女性 3 人	男性 1 人			
		出産者数	女性 12 人	男性 10 人	女性 5 人	男性 4 人			
(3)	役員及び管理的地位にある者に占める女性の割合 ※2	役員	22.1 %	管理職	30.5 %				

※1 については、男性は配偶者の出産者数を示しています。 ※2 については、雇用形態に関わらず企業全体における割合を示しています。

産業分類 010 管理、補助的経済活動を行 職業分類 345-01 就業場所住所 島根県松江市

雇用保険適用事業所番号 識別欄

求人条件に関する注意事項 ハローワークより: 求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。

目 次

求人票を確認してみよう！	2
1 身につけたい仕事のマナー	
①働く心構え	5
②ビジネスマナーの基本	6
コラム 進路を考えている皆さんに！「しっかりと準備！ でも偶然の出会いも大事に！両方にアンテナを張っていこう」	8
2 働くルールのポイント	
①働くときの約束事 労働契約について	9
②会社のルール 就業規則について	14
③労働条件について	
*働き方改革、賃金	15
*労働時間	16
*時間外労働・休日労働・深夜労働	17
*休日、年次有給休暇	18
*安全衛生教育・健康診断	19
④社会保険制度・税金について	
*社会保険制度	21
*税金（所得税、住民税）	23
⑤退職・解雇について	
*退職、解雇	24
*雇止め	26
⑥いろいろな働き方	
*働き方のちがい	27
*パートタイム・有期雇用労働	28
*派遣労働	29
*請負	30
⑦「働きやすい職場」であるために	
*母性保護・母性健康管理、育児・介護支援	32
*男女雇用機会均等	33
*職場のハラスメント防止	34
*「職場におけるパワーハラスメント」とは	36
*労働組合	37
コラム 「ワーク・ライフ・バランス」について考えよう	38
3 困ったときの相談窓口	39