

様式や記載内容は任意ですが、次の項目は記載
お願いします。

1. 採用にかかる課題について
2. 課題解決のために取り組む内容について
3. スケジュール及び具体的な手順

採用ブランディング計画書

名称は「採用ブランディング計画書」として
ください。

●●株式会社

令和●年●月

目次

1. 採用にかかる課題について ●
2. 課題解決のために取り組む内容について ●
3. スケジュール及び具体的な手順 ●

1. 採用にかかる課題について

- 課題等について記述

以下省略

2. 課題解決のために取り組む内容について

- 取り組む内容等について記述

以下省略

3. スケジュール及び具体的な手順

- スケジュール・手順等について記述

以下省略