

平成 13 年 12 月 3 日		能 発 第 519 号
平成 14 年 4 月 1 日	改正	能 発 第 0401074 号
平成 15 年 4 月 1 日	改正	能 発 第 0401049 号
平成 16 年 4 月 1 日	改正	能 発 第 0401009 号
平成 17 年 3 月 28 日	改正	能 発 第 0328021 号
平成 19 年 3 月 29 日	改正	能 発 第 0329023 号
平成 20 年 3 月 31 日	改正	能 発 第 0331006 号
平成 20 年 10 月 1 日	改正	能 発 第 1001009 号
平成 21 年 3 月 31 日	改正	能 発 第 0331006 号
平成 22 年 3 月 31 日	改正	能 発 0331 第 6 号
平成 23 年 3 月 30 日	改正	能 発 0330 第 5・6 号
平成 24 年 3 月 30 日	改正	能 発 0330 第 2・3 号
平成 25 年 3 月 29 日	改正	能 発 0329 第 3・4 号
平成 26 年 3 月 31 日	改正	能 発 0331 第 6・7 号
平成 27 年 3 月 30 日	改正	能 発 0330 第 2・3 号
平成 28 年 3 月 30 日	改正	能 発 0330 第 20・21 号
平成 29 年 3 月 30 日	改正	能 発 0330 第 11・12 号
平成 29 年 6 月 22 日	改正	能 発 0622 第 1・2 号
平成 30 年 3 月 14 日	改正	開 発 0314 第 1・2 号
平成 30 年 9 月 5 日	改正	開 発 0905 第 3・4 号
平成 30 年 10 月 26 日	改正	開 発 1026 第 2・3 号
平成 31 年 1 月 17 日	改正	開 発 0117 第 15・16 号
令和 2 年 3 月 31 日	改正	開 発 0331 第 14・15 号
令和 2 年 5 月 29 日	改正	開 発 0529 第 4・5 号
令和 2 年 12 月 25 日	改正	開 発 1225 第 14・15 号
令和 3 年 1 月 29 日	改正	開 発 0129 第 1・2 号
令和 3 年 2 月 12 日	改正	開 発 0212 第 4・5 号
令和 3 年 2 月 25 日	改正	開 発 0225 第 7・8 号
令和 3 年 3 月 29 日	改正	開 発 0329 第 5・6 号
令和 3 年 12 月 21 日	改正	開 発 1221 第 4・5 号
令和 4 年 3 月 28 日	改正	開 発 0328 第 2・3 号
令和 4 年 12 月 2 日	改正	開 発 1202 第 1・2 号
令和 5 年 3 月 30 日	改正	開 発 0330 第 2・3 号
令和 5 年 12 月 8 日	改正	開 発 1208 第 2・3 号
令和 6 年 3 月 29 日	改正	開 発 0329 第 39・40 号
令和 7 年 2 月 26 日	改正	開 発 0226 第 2・3 号
令和 7 年 3 月 31 日	改正	開 発 0331 第 19・20 号
令和 8 年 3 月 31 日	改正	開 発 0331 第 15・16 号

委託訓練実施要領

目 次

第 1 章 委託訓練に共通する事項

第 1	目的・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	1
第 2	実施主体・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	1
第 3	訓練対象者・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	1
第 4	委託先機関について・・・・・・・・・・・・・・	2

第 5	人材ニーズの的確な把握と訓練コースの設定・・・・・・・・・・	2
第 6	訓練コースの設定基準・・・・・・・・・・	4
第 7	訓練コースの種類・・・・・・・・・・	5
第 8	訓練の実施方法・・・・・・・・・・	7
第 9	訓練設定時間及び訓練期間・・・・・・・・・・	8
第 10	委託費・・・・・・・・・・	11
第 11	委託費の支払い・・・・・・・・・・	12
第 12	就職実績に応じた委託費の支給に関する事項・・・・・・・・・・	17
第 13	訓練コースの要件・・・・・・・・・・	21
第 14	訓練人員・・・・・・・・・・	21
第 15	訓練受講料・・・・・・・・・・	22
第 16	委託先機関の選定・・・・・・・・・・	22
第 17	契約の締結・・・・・・・・・・	25
第 18	能開施設及び委託先機関の実施する訓練生の選考及び就職支援等・・	26
第 19	ジョブ・カードを活用したキャリアコンサルティング及び能力評価について・・	29
第 20	訓練の修了・・・・・・・・・・	30
第 21	退校等の処分・・・・・・・・・・	31
第 22	就職者の把握及び報告・・・・・・・・・・	32
第 23	労働者災害補償保険の特別加入・・・・・・・・・・	33
第 24	託児サービスの提供について・・・・・・・・・・	36
第 25	実施状況報告及び調査・・・・・・・・・・	41
第 26	予算措置等・・・・・・・・・・	42
第 27	その他・・・・・・・・・・	42
第 2 章	各訓練コースに関する事項（知識等習得コース）	
第 1	キャリア中断女性等のためのリカレントコースについて・・・・・・・・・・	43
第 2	求人セット型訓練について・・・・・・・・・・	44
第 3	母子家庭の母等の職業的自立促進コースについて・・・・・・・・・・	47
第 4	育児等との両立に配慮した再就職支援コースについて・・・・・・・・・・	50
第 5	短時間訓練コースについて・・・・・・・・・・	51
第 3 章	各訓練コースに関する事項（短期高度人材育成コース）	
第 1	目的・・・・・・・・・・	52

第 2	委託先機関	52
第 3	主な対象者	52
第 4	主な対象分野	53
第 5	委託費に係る留意事項	53
第 6	訓練コースの設定	53
第 7	大学等が実施する訓練の特例	54
第 4 章	各訓練コースに関する事項（長期高度人材育成コース）	
第 1	目的	56
第 2	対象者	56
第 3	委託費に係る留意事項	57
第 4	訓練コースの設定	57
第 5	定着支援	59
第 6	訓練人員	60
第 7	修了要件等	60
第 8	確認調査等	60
第 5 章	各訓練コースに関する事項（母子家庭の母等の特性に応じた訓練コース）	
第 1	訓練の設定	61
第 6 章	各訓練コースに関する事項（刑務所出所者向け職業訓練コース）	
第 1	訓練受講中の事故発生に備えた取扱い	61
第 7 章	各訓練コースに関する事項（定住外国人向け職業訓練コース）	
第 1	訓練コースの設定	61
第 2	訓練対象者	61
第 3	就職支援について	62
第 8 章	各訓練コースに関する事項（帰国拉致被害者向け職業訓練コース）	
第 1	訓練コースの設定について	62
第 9 章	各訓練コースに関する事項（建設人材育成コース）	
第 1	訓練の設定	62

第 2	委託費	63
第 3	訓練期間	63

第 10 章 各訓練コースに関する事項(日本版デュアルシステム(委託訓練活用型))

第 1	訓練コース内容	63
第 2	訓練対象者	63
第 3	訓練期間及び訓練設定時間	63
第 4	委託費	64
第 5	訓練計画の策定	64
第 6	訓練コースの設定	65
第 7	訓練導入講習の設定	65
第 8	実習型訓練の設定	66
第 9	委託先機関の実施する就職支援について	67
第 10	ジョブ・カードを活用したキャリアコンサルティング及び能力評価について	67
第 11	実習型訓練受講中の事故発生に備えた取扱い	69

第 11 章 各訓練コースに関する事項(就職困難学生等コース)

第 1	第 1 章の適用除外項目	69
第 2	訓練対象者	69
第 3	訓練コース内容	69
第 4	企業実習の訓練時間数	70
第 5	委託費に係る留意事項	70
第 6	訓練実施支援事業	71
第 7	訓練人員	71
第 8	訓練生の取り扱い	71
第 9	その他	72

第 12 章 各訓練コースに関する事項(e ラーニングコース)

第 1	訓練コース内容	73
第 2	訓練人員	73
第 3	訓練対象者	73
第 4	委託費	73

第 5	訓練カリキュラムの要件等	74
第 6	履修確認	77
第 7	修了要件	78
第 8	退校処分	78
第 9	訓練実施体制等の留意事項	79
第 10	委託先機関の選定に係る留意事項	79
第 11	その他運営上の留意事項	80

第 13 章 各訓練コースに関する事項（実務に役立つ I T 活用力習得コース）

第 1	訓練内容	80
第 2	モデルカリキュラムの受講者像	81
第 3	訓練の実施にかかる留意事項	81
第 4	就職率の算定の方法	81

第 14 章 各訓練コースに関する事項（地域職業能力開発促進協議会による職業訓練の開発実施コース）

第 1	訓練コースの設定	81
第 2	訓練の選定および実施	82
第 3	委託費に係る留意事項	83
第 4	訓練対象者に係る留意事項	83
第 5	その他	83

第 15 章 各訓練コースに関する事項（大型自動車一種運転業務従事者育成コース）

第 1	訓練内容	83
第 2	訓練対象者	84
第 3	修了要件	84
第 4	継続要件	84
第 5	委託先に係る留意事項	85
第 6	委託費に係る留意事項	85
第 7	就職支援	86

第 16 章 各訓練コースに関する事項（高齢求職者スキルアップ・スキルチェンジコース）

第 1	訓練カリキュラムの構成	86
第 2	訓練対象者	87
第 3	その他	87
第 17 章	各訓練コースに関する事項（知識等習得コースのうち介護分野及び障害福祉分野の訓練に係る特例）	
第 1	目的	87
第 2	訓練コースの設定	87
第 3	委託費等に係る留意事項	89
第 4	職場見学等受講中の事故発生に備えた取扱い	90
第 18 章	各訓練コースに関する事項（デジタル分野の訓練に係る特例）	
第 1	目的	91
第 2	訓練内容等について	91
第 3	デジタル訓練促進費の支給に関する事項	93
第 4	デジタル職場実習推進費の支給に関する事項	97
第 5	デジタル職場実習受講中の事故発生に備えた取扱い	99
附則		99

別 紙

別紙 1-1	就職状況報告書
別紙 1-2	就職状況報告一覧(参考)
別紙 2	委託訓練契約書（参考）
別紙 3	委託訓練契約書（参考：就職支援経費対象コース）
別紙 4	委託訓練契約書（参考：長期高度人材育成コース）
別紙 5	準備講習委託契約書(参考：母子家庭の母等の職業的自立促進事業)
別紙 6	委託訓練契約書(参考：日本版デュアルシステム(委託訓練活用型))
(別紙 7	削除)
別紙 8	委託訓練契約書（参考：託児サービス付き訓練コース）
別紙 9	託児サービス利用申込書（参考）
別紙 10	認可外保育施設指導監督基準チェック表

- 別紙 1 1 託児サービス日誌（参考）
- 別紙 1 2－1 委託訓練契約書（参考：就職困難学生等コース）
- 別紙 1 2－2 訓練実施支援事業委託契約書
- 別紙 1 3 様式 3－3－1－1 職業能力証明シート（参考：日本版デュアルシステム）
- 別紙 1 4 様式 3－3－2－2 職業能力証明シート
- 別紙 1 5 協議依頼書
- 別紙 1 6－1 委託訓練契約書（参考：eラーニングコース）
- 別紙 1 6－2 委託訓練契約書（参考：eラーニングコース（パソコン等通信機器貸し出し））
- 別紙 1 6－3 誓約書例
- 別紙 1 7 就業状況ヒアリング記録管理簿
- 別紙 1 8 就業状況報告書
- 別紙 1 9 就業状況報告一覧表
- 別紙 2 0 技能照査合格証書
- 別紙 2 1 職場見学等実施計画書
- 別紙 2 2－1 職場見学等実施報告書
- 別紙 2 2－2 職場見学等実施報告書 受入先事業所確認票
- 別紙 2 2－3 職場見学等実施報告書 受講者確認票
- 別紙 2 3 委託訓練契約書（参考：職場見学等推進費対象コース）
- 別紙 2 4－1 I T 関係資格取得状況報告書
- 別紙 2 4－2 W E B デザイン関係資格取得状況報告書
- 別紙 2 5－1 委託訓練契約書（参考：デジタル訓練促進費対象（DX 推進スキル標準対応）コース（知識等））
- 別紙 2 5－2 委託訓練契約書（参考：デジタル訓練促進費対象（DX 推進スキル標準対応）コース（日本版デュアルシステム（委託訓練活用型）））
- 別紙 2 5－3 委託訓練契約書（参考：デジタル訓練促進費対象（DX 推進スキル標準対応）コース（eラーニング））
- 別紙 2 5－4 スキル項目・学習項目チェックシート
- 別紙 2 5－5 委託訓練契約書（参考：デジタル訓練促進費対象（デジタル資格）コース（知識等））
- 別紙 2 5－6 委託訓練契約書（参考：デジタル訓練促進費対象（デジタル資

- 格) コース (日本版デュアルシステム (委託訓練活用型)))
- 別紙 2 5 - 7 委託訓練契約書 (参考: デジタル訓練促進費対象 (デジタル資格) コース (e ラーニング))
- 別紙 2 5 - 8 委託訓練契約書 (参考: デジタル訓練促進費対象 (DX 推進スキル標準対応・デジタル資格併用) コース (知識等))
- 別紙 2 5 - 9 委託訓練契約書 (参考: デジタル訓練促進費対象 (DX 推進スキル標準対応・デジタル資格併用) コース (日本版デュアルシステム (委託訓練活用型)))
- 別紙 2 5 - 1 0 委託訓練契約書 (参考: デジタル訓練促進費対象 (DX 推進スキル標準対応・デジタル資格併用) コース (e ラーニング))
- 別紙 2 5 - 1 1 委託訓練契約書 (参考: デジタル訓練促進費 (DX 推進スキル標準対応・デジタル資格併用) ・デジタル職場実習推進費対象コース (知識等))
- 別紙 2 6 デジタル職場実習実施計画書
- 別紙 2 7 - 1 デジタル職場実習実施報告書
- 別紙 2 7 - 2 デジタル職場実習実施報告書 受入先事業所確認票
- 別紙 2 7 - 3 デジタル職場実習実施報告書 受講者確認票
- 別紙 2 8 公共職業訓練 受講者アンケート
- 別紙 2 9 - 1 デジタルリテラシーを含むカリキュラムチェックシート
- 別紙 2 9 - 2 DX リテラシー標準の項目の一覧

別 添

- 別添 1 - 1 委託費算出方法等 (フローチャート)
- 別添 1 - 2 委託訓練実施に当たっての委託費の算出方法等について
- 別添 2 就職状況に係る確認調査実施マニュアル
- 別添 3 - 1 インフルエンザ等の感染症 (感染症名)
- 別添 3 - 2 インフルエンザ等の感染症 (親族の範囲)
- 別添 3 - 3 感染症の発生により企業実習が実施されなかったことの経緯書
- 別添 4 - 1 モデルカリキュラム① (標準訓練コース)
- 別添 4 - 2 モデルカリキュラム② (企業実習組み合わせコース)
- 別添 4 - 3 コミュニケーション訓練の進め方
- 別添 4 - 4 技能訓練における指導担当者の関わり方
- 別添 4 - 5 職業訓練受講のご案内

別添 4－6 訓練実施上の留意点（実施機関向け）

別添 5－1 モデルカリキュラム（実務に役立つ I T 活用力習得コース）

別添 5－2 補足説明資料（実務に役立つ I T 活用力習得コース）

別添 6－1 高齢求職者スキルアップ・スキルチェンジコースモデルカリキュラム

別添 6－2 モデルカリキュラム実施時の留意事項

別添 7 WEB デザイン関係の資格