

6月開講【4か月コース】（定員15名）

受講生募集！

PC&観光 おもてなし科

受講料**無料**

※別途テキスト代等必要

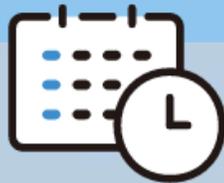


募集期間 3月17日(月)~**5月2日(金)** 締切

対象者：求職者（ハローワークから「受講指示」「受講推薦」又は「支援指示」を受けられる方）

取得可能資格：マイクロソフトオフィススペシャリスト（Word, Excel 初級）
ホテルビジネス実務検定試験（ベーシックレベル2級）

ホテルビジネス実務検定試験
R6年度受講生**全員合格**



訓練の概要

訓練期間	令和7年6月3日(火)~ 令和7年9月30日(火) ※土日祝（原則として）、お盆は休講
訓練時間	9:20~16:00
訓練会場	TERACCE OHDANI(旧大谷小学校) (松江市玉湯町大谷299番地3) ・松江玉造ICから車で約9km 約15分 ・松江市役所玉湯支所から車で約6km 約10分
委託先機関	株式会社 ARKカンパニー



入校までの流れ

入校検定	5月16日(金) 10:00~ (受付 9:40~9:50) ※受験票等の事前送付はしません
検定会場	島根県松江合同庁舎6階 (松江市東津田町1741-1)
検定内容	筆記試験（国語・数学） 面接試験 ※応募者数によっては、面接が 午後からになることもあります。
合格発表	5月23日(金) 9:00 (検定結果は発表日に、各受検者あてに郵送します)
入校説明会	5月29日(木) 10:00~ 場所：島根県松江合同庁舎6階 (合格者は必ず参加ください)

[応募方法]

ハローワークの窓口で相談のうえ、入校願を提出してください。

入校願に写真（574cm×333cm）が1枚必要です。提出された入校願は返却しませんので、ご了承ください。

①1：募集期間終了後に申込みを辞退する場合は、必ず島根県立東部高等技術校へご連絡ください。
②2：応募状況によっては訓練を中止することがあります。

お問合せ先

【入校検定・応募に関すること】
島根県立東部高等技術校
〒693-0043
出雲市長浜町3057-11
委託訓練担当
0853-28-2734

【訓練内容・会場に関すること】
株式会社ARKカンパニー
〒699-0205
松江市玉湯町大谷299番地3
訓練担当（赤藤）
0852-67-8383

PC&観光おもてなし科

訓練目標 仕上がり像	国内外の観光客に対するお客様対応や、集客プラン作成、SNS広報などのスキルを習得し、顧客管理や資料作成に必要なPCスキル（チラシ・ポスター制作含む）も学ぶことで、観光業界で求められる人材を養成します。		
就職先のイメージ	旅館・ホテル・観光施設でのフロント職、客室コンシェルジュ、ホールスタッフ、販売スタッフ など	経 費	★受講料 無料 ・テキスト代11,000円程度別途必要 ・保険料3,700円別途必要（任意） ・駐車場あり（無料）
取得可能資格及び費用	<ul style="list-style-type: none"> ・マイクロソフト オフィス スペシャリスト（MOS）Word, Excel 初級 各10,780円 ・ホテルビジネス実務検定試験（ベーシックレベル2級）5,100円 		
受講中の特典 ※詳しくはハローワークでお尋ねください	<ul style="list-style-type: none"> ・雇用保険受給資格者で受講指示を受けられた方は、雇用保険の基本手当、受講手当（上限40日間）、通所手当が訓練修了まで受給できます。 ・雇用保険を受給できない方で一定要件を満たす方は、職業訓練受講給付金（月額10万円）を受給できる場合があります。詳しくはハローワークでお尋ねください。 		

教科科目		内 容	学科時間	実技時間
オリエンテーション		訓練全体の流れを説明	1	
パソコン	PC操作について	PC操作方法、授業を振り返る方法	1	
	Microsoft Word講座	マイクロソフトオフィススペシャリスト資格取得「Wordスキルアップ」	30	12
	Microsoft Excel講座	マイクロソフトオフィススペシャリスト資格取得「Excelスキルアップ」	30	
	パソコン実技講座	ポスター・チラシ作成、プレゼンテーション資料作成、ビジネスコミュニケーション能力講座、観光業の徹底集客術、	2	40
ホテルビジネス実務検定講座		ホテルビジネス実務検定対策	30	9
観光業界のキーパーソンの心得		観光業界で活躍できるキーパーソンになるために必要な術を学ぶ	21	7
観光業界に求められている人物像		様々な仕事がある観光業界で、どのような人物を望んでいるのかを学ぶ	32	10
おもてなし講座、おもてなしマナー講座		お客様をお迎えし、満足の高いサービスを提供するために必要なスキルを学ぶ	23	23
SNS活用講座		基礎編・中級編・上級編で構成。SNSの有効的な活用方法を学ぶ	18	3
観光各論		島根の観光について、三位一体を学ぶ・観光地域づくり、伝統工芸を学ぶ、清掃の重要性、高め合う組織の一員として、マネジメント	49	22
講座全体のまとめ学習		講座を振り返り、学びをサポート	2	
就職支援	観光業界の仕事について、これから働く会社を考える	ホテル旅館・観光施設など様々な観光事業での仕事について学び、観光業界でどのようなキャリアを積み重ねていくのか一緒に考える	7	60
	職場見学会	観光業界の様々な現場を見学し、魅力や仕事内容・サービスについて体感する	12	
	個別面談・履歴書作成・求職活動	履歴書作成、日々の就職活動上の悩みへのアドバイスなど	26	
	会社選びの秘訣（求職活動）	どのような視点で会社選び・仕事選びをするのか、広い視野で気づきを得る	3	
	会社説明会	様々な会社を受講会場に招き、会社説明や質疑応答を行います。	6	
	模擬面接講座	面接でのアドバイス、面接時のポイントなど	3	
	職業人講話	実際に観光業界で活躍している方とのグループディスカッション	3	
小計			299	126
総訓練時間(学科+実技)			425	

【試験会場】島根県松江合同庁舎6階
(松江市東津田町1741-1)

※駐車場無料（自転車置き場・バイク置き場も完備）



【訓練会場】TERACCE OHDANI(テラスオオダニ)
(旧大谷小学校) (松江市玉湯町大谷299-3)

※駐車場無料（自転車置き場・バイク置き場も完備）

