# 経 歴 調 査 表

（注）1. 高等学校からの学歴、職歴について、順序をおってもれなく記入すること
2. 職歴の場合、辞令に記してある任用期間どおりに記入すること
3. 在家庭の期間も在家庭として記入すること
4. 太線の中を記入し、※印欄は記入しないこと

※

| ※職名 | フリガナ | | 生年月日　S･H　年　月　日　生 |
|---|---|---|---|
| | 氏名 | | 令和　7 年 4月 1日現在年令　才 |

| 期　間 | | ※職員番号 | ※在学･在職年数 | ※換算率 | ※経験年数 |
|---|---|---|---|---|---|
| 年　月　日<br>自　S　・　・<br>至　・　・ | 高等学校　卒業 | | 年　月<br>・ | 割 | 年　月<br>・ |
| 自　・　・<br>至　・　・ | | | ・ | | ・ |
| 自　・　・<br>至　・　・ | | | ・ | | ・ |
| 自　・　・<br>至　・　・ | | | ・ | | ・ |
| 自　・　・<br>至　・　・ | | | ・ | | ・ |
| 自　・　・<br>至　・　・ | | | ・ | | ・ |
| 自　・　・<br>至　・　・ | | | ・ | | ・ |
| 自　・　・<br>至　・　・ | | | ・ | | ・ |
| 自　・　・<br>至　・　・ | | | ・ | | ・ |
| 自　・　・<br>至　・　・ | | | ・ | | ・ |
| 自　・　・<br>至　・　・ | | | ・ | | ・ |
| 自　・　・<br>至　・　・ | | | ・ | | ・ |
| 自　・　・<br>至　・　・ | | | ・ | | ・ |
| 計 | | | ・ | | ・ |

上記のとおり相違ありません。

令和　　年　　月　　日　　氏名

連絡がつく電話番号　　－　　－

| ※初任給計算 | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 基 準 学 歴 | 卒 | 修学年数調整 | 経 験 年 数 | 年　月 | 給 料 表 | 給料表 |
| 学 歴 区 分 | 卒 | ＋　年<br>－ | 必要経験年数 | 年　月 | 職務の級 | 級 |
| | | | 余剰経験年数 | 年　月 | | |
| 基 準 号 給 | 初任給基準号給（　級　号）＋　修学年数調整号数（　号）＝（　級　号） | | | | | |

| 経験年数による調整号数及び余剰月数 | | | 調整号数<br>×4号給= | 決定 | 級　号給 |
|---|---|---|---|---|---|
| 2/2 | 年・月 | 号　月 | | 採用年月日 | 年　月　日 |
| 4/5 | ・ | 号　月 | | | |
| 計 | ・ | 号　月 | | | |

備　考

| 点検者 | 計算者 |
|---|---|
| | |