

*個人調査書（視様式6号 高等部本科普通科、本科保健医療科受検者用）の記入について

個人調査書の記入に当たっては、下記の記入方法を参照すること。

項目	記入方法
一般的注意事項	1. 第3学年（卒業見込み者）と卒業生で本科普通科Aコース、本科保健医療科を志願する場合は視様式6号の1、本科普通科Bコースを志願する場合は視様式6号の2を用いて作成する。 2. ※印欄は、中学校等及び特別支援学校中学部では記入しない。 3. 併記してある事項は、該当事項を○で囲む。 4. 記載に当たっては、明確な文字・数字を用いる。ゴム印やパソコン等によって記入してもよい。 5. 記載事項がない場合や記載できない場合は、空欄としないで斜線を引く。
1 学習の記録欄	○視様式6号の1を使用する場合 1. 各教科の評定は、各学年とも5段階とする。 第1学年と第2学年については、生徒指導要録に記載した評定を転記し、第3学年については、第1学期と第2学期の成績を総合して評定したものを記入する。卒業生については、第3学年も生徒指導要録に記載した評定を転記する。 2. 各教科の観点別評価は、①知識・技能 ②思考・判断・表現 ③主体的に学習に取り組む態度の観点ごとに、第3学年の第1学期と第2学期を総合して評価したものを記入する。その際、「十分満足できると判断されるもの」をA、「おおむね満足できると判断されるもの」をB、「努力を要すると判断されるもの」をCとする。卒業生については、中学校生徒指導要録に記載した、第3学年の各教科の観点別評価を転記する。 3. 所見は、各教科の学習状況等を第3学年の内容を中心に文章で記入する。 ○視様式6号の2を使用する生徒の場合 1. 各教科等の到達状況等について、第3学年の内容を中心に文章で記入する。
2 自立活動の記録欄	第3学年の自立活動について、学習状況と所見を文章で記入する。
3 総合的な学習の時間の記録欄	第3学年について、各中学校等又は各特別支援学校中学部が定めた評価の観点のうち、生徒の学習状況の顕著な事項について、その特徴及び生徒にどのような力が身についたかを文章で記入する。
4 特別活動の記録欄	1. 第3学年の特別活動について、主な活動状況と所見を文章により記入する。
5 行動の記録欄	1. 第3学年の学校生活全般にわたって認められる行動（基本的生活習慣や性格、コミュニケーション等）について、文章により記入する。
6 諸活動の記録及び所見欄	第1学年から第3学年について、各教科、道徳科、総合的な学習の時間、特別活動、スポーツ活動、文化活動、ボランティア活動、その他の活動等から主な活動について取り上げ、具体的事実及び所見を文章で記入する。

7 欠席の記録欄	<p>1. 欠席日数は必ず記入する。第3学年（卒業見込者）については、第2学期末までの集計を記入する。</p> <p>2. 年間10日以上欠席日数がある場合は、欠席の理由を具体的に記入する。</p>
8 特記事項欄	<p>1. 健康について特記すべき事項がある場合には記入する。</p> <p>2. 下記事項等のうち、具体的事実について箇条書きで記入する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 病気、転校、災害等が学習に及ぼした影響 ・ 特に顕著な変化があった場合には、その理由 ・ 休学（時期、事由等） ・ 卒業後の動静（過年度の卒業生のみ） ・ 学習の記録欄の評定が相対評価である場合

*個人調査書（視様式7号 高等部専攻科受検者用）の記入について

個人調査書の記入に当たっては、下記の記入方法を参照すること。

項目	記入方法
<p>一般的注意事項</p>	<p>1. 高等部専攻科を志願する場合、視様式7号の様式を用いて作成する。</p> <p>2. ※印欄は、高等学校等及び特別支援学校高等部では記入しない。</p> <p>3. 併記してある事項は、該当事項を○で囲む。</p> <p>4. 記載に当たっては、明確な文字・数字を用いる。ゴム印やパソコン等によって記入してもよい。</p> <p>5. 記載事項がない場合や記載できない場合は、空欄としないで斜線を引く。</p>
<p>1 各教科・科目等の学習の記録欄</p>	<p>1. 各教科の評定は、各学年とも5段階とする。</p> <p>第1学年から第2学年（第3学年）については、生徒指導要録に記載した評定を転記し、最終学年については、第1学期と第2学期の成績を総合して評定したものを記入する。</p> <p>2. 「修得単位数の計」の欄は、修得を認定した学年ごとの単位数の計を記入すること。卒業見込み者についての最終学年の修得単位数は、当該学年における履修単位数を修得したものとして記入する。</p>
<p>2 各教科の評定平均値欄</p>	<p>各教科の評定平均及び全体の評定平均値は、小数点以下第2位を四捨五入して求める。</p>
<p>3 欠席の記録欄</p>	<p>1. 欠席日数は必ず記入する。卒業見込者については、第2学期末までの集計を記入する。</p> <p>2. 年間10日以上欠席日数がある場合は、欠席の理由を具体的に記入する</p>
<p>4 自立活動の記録欄</p>	<p>最終学年の自立活動について、学習状況と所見を文章で記入する。</p>
<p>5 特別活動の記録欄</p>	<p>最終学年の特別活動について、主な活動状況と所見を文章により記入する。</p>
<p>6 指導上参考となる諸事項欄</p>	<p>指導要録の同欄の記載事項を参考に、行動の特徴、特技、部活動、ボランティア活動、表彰、生徒の成長の状況等に関わる所見を文章により記入する。</p>
<p>7 総合的な探究（学習）の時間の記録欄</p>	<p>最終学年について、主な活動内容、学校等又は各特別支援学校高等部が定めた評価の観点のうち、生徒の学習状況の顕著な事項について、その特徴及び生徒にどのような力が身についたかを文章で記入する。</p>
<p>8 備考の欄</p>	<p>1. 職業教育を行っている学校で教育課程編成上の留意事項等がある場合は、その旨明示する。</p> <p>2. 健康について特記すべき事項がある場合には記入する。</p> <p>3. 転校、休学（時期、事由等）、災害等が学習に及ぼした影響、卒業後の動静（過年度の卒業生のみ）等あれば具体的事実について箇条書きで記入する。</p>