

参考様式第2号①(家計急変用)

年間収支見込計算書(1)(個人事業主の方のみ提出、年間収支見込計算書(2)もあわせてご提出ください)

令和 年 月 日

住所

名前 _____ 印 _____
事業名・業種 _____

単位(千円)

	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	合計
売上高													0

…(1)

* 売上高…申請月の翌月以降はご記入不要ですが、見込等分かる箇所があればご記入いただいてもかまいません。

1. 家計急変が発生した月 _____ 月～ _____

2. 現在の事業の状況等をご記入ください。

* 記入例… 病気で入院しており、現在休業しているが、〇月からは事業を再開できる予定のため、〇月から少しずつ売上収入が得られる予定。等

3. その他に申し述べたい事項等がある場合はご記入ください。(任意)

参考様式第2号②(家計急変用)

年間収支見込計算書(2) (個人事業主の方のみ提出)

住所 _____

名前 _____ 印

令和 7 年 1 月 ~ 月分

※令和7年1月から申請日現在までの所得見込を換算して記入して下さい。

科目		金額 (円)
収入	① 売上金額	
	② その他の収入	
	③ 収入合計(①+②)	
売上原価	④ 期首商品棚卸高	
	⑤ 仕入金額	
	⑥ 期末商品棚卸高	
	⑦ 売上原価(④+⑤-⑥)	
経費	a 給料工賃	
	b 外注工賃	
	c 減価償却費	
	d 貸倒金	
	e 地代家賃	
	f 利子割引料	
	g 租税公課	
	h 荷造運賃	
	i 水道光熱費	
	j 旅費交通費	
	k 通信費	
	l 広告宣伝費	
	m 接待交際費	
	n 損害保険料	
	o 修繕費	
	p 消耗品費	
	q 福利厚生費	
	r 雑費	
s その他の経費		
⑧ 経費計(a~sまでの計)		
所得	⑨ 所得金額(③-⑦-⑧)	

※年間収支見込計算書①の(1)より転記してください。