

## 令和4年度 [1252] 小・中学校外国語教育講座 実施要項

- 1 目 的 「指導と評価の一体化」を図る授業を目指し、学年ごとの学習到達目標の設定とバックワードデザインの単元、授業づくりについて理解を深め、教科指導力の向上を図る。
- 2 主 催 島根県教育委員会
- 3 主 管 島根県教育センター
- 4 開催期日 令和4年6月8日（水）
- 5 会 場 所属長が指定する場所  
(受講者・講師・島根県教育センターをZoomでつなぎ、オンラインで実施)  
※「9 その他」を必ずお読みください。
- 6 受講者 小学校、中学校、義務教育学校及び特別支援学校（小学部または中学部）の教員

### 7 内容及び講師

- 講義 「指導と評価の一体化」を図る授業づくりについて  
島根県教育センター 指導主事 松本洋和
- 演習 単元指導計画作成（グループ）
- 発表・質疑 各グループ
- 講演 「学習指導要領全面实施から見えてきた成果と課題  
～コミュニケーションを図る資質・能力の育成を目指して」  
国立教育政策研究所 教育課程研究センター研究開発部 教育課程調査官 入之内昌徳

研修の振り返り

### 8 日 程 オンライン接続完了時刻 9:40

9:20 :40 10:00 :10 10:40 12:00 13:00 13:50 15:50 16:00

入室	入室 確認	開 講 行 事	講 義	演 習	昼 食 ・ 休 憩	発 表 ・ 質 疑	講 演	振 閉 り 講 返 行 り 事
			松本	松本			入之内	

### 9 その他

- (1) 本研修を受講する場所を所属校の管理職に必ず相談の上、決定してください。
- (2) オンライン研修の受講の仕方についての詳細は、メールで連絡します。
- (3) 研修時間中は、職務等により離席することはできません。
- (4) 県教育委員会指導主事等が講師の場合は、原則講義の録音、提示資料の写真撮影を行っても構いません。ただし、外部講師に限っては、禁止とする場合があります。
- (5) 遅刻・早退・欠席の場合には、担当者に早急に管理職を通じて連絡してください。また、島根県教育センターHPにある欠席（遅刻・早退）届【様式第1号】による手続きを行ってください。
- (6) 研修に際して配慮が必要な方は、事前に管理職を通じて担当者までご相談ください。
- (7) この研修についてご不明な点がございましたら、次の担当者にお問い合わせください。

島根県教育センター 企画・研修スタッフ 松本 洋和

Tel:0852-22-5866 Fax:0852-22-5581