

令和4年度 [1120]管理職研修（新任副校長・新任教頭）（第1回）実施要項

・新型コロナウイルス感染症対策のため、形態をオンライン型で開催します。

- 1 目的 ① 学校組織マネジメントについて、学校経営が円滑かつ充実したものとなるよう、副校長・教頭の果たす役割を理解する。
② 具体的な副校長・教頭の実務について理解する。
- 2 主催 島根県教育委員会
- 3 主管 島根県教育センター
- 4 開催期日 【東部】 令和4年5月27日（金）
【西部】 令和4年5月26日（木）
- 5 会場 所属長が指定する場所
（受講者と講師、島根県教育センターを Zoom でつなぎ、オンラインで実施）
※「10 その他」を必ずお読みください。
- 6 受講者 市町村立小・中学校、義務教育学校の昇任1年目の教頭及び県立学校（松江市立皆美が丘女子高等学校も含む）の昇任1年目の副校長・教頭

7 内容及び講師

講義・演習1「特別支援教育」 特別支援教育課	調整監 三代 恵里子
講義・演習2「リスクマネジメント②」 教育指導課子ども安全支援室	室長 野津 勇
講義・演習3「教育法規・服務」 学校企画課企画人事スタッフ	調整監 伊藤 康子 企画幹 笠柄 秀樹
講義・演習4「人権教育」 人権同和教育課指導グループ	グループリーダー 勝部 雅之

8 日程 オンライン接続完了時刻 8:50

	8:40 55	9:10 40	10:50	11:50 13:00	14:40	15:50	16:20
受付	入室確認	開所 講式 長講 話	講義・演習1 三代	講義・演習2 野津	昼食 講義・演習3 伊藤・笠柄	講義・演習4 勝部	振り 諸 連 絡 返 り

9 準備物

(1) 講義・演習1「特別支援教育」

- 「しまね特別支援教育魅力化ビジョン」概要版

※特別支援教育課のホームページからダウンロード可能です。



特別支援教育課 HP

(2) 講義・演習3「教育法規・サービス」

- 県立学校は3月の研修時にお渡しした「勤務時間・休暇・サービスの手引き」等のファイルと、島根県教職員人事関係法令要覧（令和元年度版もしくは2年度版）（赤本）を手元にご準備ください。
- 小中義務教育学校は島根県教職員人事関係法令要覧（令和元年度版）（赤本）を手元にご準備ください。

(3) 講義・演習4「人権教育」

- 問題事象から学ぶために（学校教育編）（島根県教育委員会 H25.7月）

※人権同和教育課のホームページからダウンロード可能です。



人権同和教育課 HP

10 その他

- (1) 本研修を受講する場所を所属長に相談のうえ、決定してください。
- (2) オンライン研修の受講の仕方についての詳細は、メールで連絡します。
- (3) 研修期間中は、職務等により離席することはできません。
- (4) 県教育委員会指導主事等が講師の場合は、原則講義の録音、提示資料の写真撮影を行っても構いません。
- (5) 遅刻・早退・欠席の場合には、担当者に早急に連絡してください。また、島根県教育センターHPにある欠席（遅刻・早退）届【様式第1号】による手続きを行ってください。
- (6) 研修に際して配慮が必要な方は、事前に担当者までご相談ください。
- (7) この研修についてご不明な点がございましたら、次の担当者にお問い合わせください。

島根県教育センター 企画・研修スタッフ 福島 章洋 TEL 0852-22-5866

FAX 0852-22-5581