（様式５）

令和７年度デジタルリーダー人材育成事業

委託に関する企画提案書

（単独法人又はコンソーシアム代表者）

|  |  |
| --- | --- |
| 法人名称 |  |
| 作成責任者職・氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| メールアドレス |  |

１．業務の基本方針

(１)目的を達成するための基本方針・戦略

|  |
| --- |
|  |

２．業務に関する具体的な提案

※業務仕様書の内容を踏まえ、提案してください。

(１)プログラムの企画（プログラム名称についても記載すること。）

|  |
| --- |
|  |

(２)プログラムの運営

|  |
| --- |
|  |

(３)既存事業との連携・補完

|  |
| --- |
|  |

(４)追加提案

|  |
| --- |
|  |

３．業務遂行体制・スケジュール

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 職種 | 担当者 | 所属 | 経験  年数 | 主な業務経歴 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

①職種欄には広報、Web解析、サイト作成など担当分野が分かるよう記載し、当該業務に関わる全ての方を記載してください。

②所属欄は、自社か外部発注か分かるように記載し、自社の場合は「自社」（コンソーシアムの場合は会社名、外部発注の場合は「外部発注」と記載してください。

※適宜、行を追加してください。

４．類似業務の受注実績

|  |
| --- |
| 実施年度・事業名・事業概要・契約額（千円、税込）・発注者・受注形態等 |

５．添付書類

(１)見積書（内訳がわかるもの）

(２)認定証（「しまね子育て応援企業（こっころカンパニー）」に該当する場合）※コピー

(３)登録証（「しまね女性活躍応援企業」に該当する場合）※コピー

【記載についての留意事項】

※記載欄は適宜増減してください。