

## 公 告

令和3年度島根県警察官募集パンフレット及びポスター企画・制作業務委託の契約予定者を決定するため、次のとおり提案競技を実施する。

令和2年10月7日

島根県警察本部長 堀 内 尚

### 1 提案競技に付する事項

- (1) 業務委託名  
令和3年度島根県警察官募集パンフレット及びポスターの企画・制作業務
- (2) 仕様  
別添1「令和3年度島根県警察官募集パンフレット及びポスター企画・制作業務仕様書」のとおり
- (3) 委託期間  
委託契約の日から令和3年3月25日まで
- (4) 提案価格の上限額  
1,064,000円（消費税及び地方消費税の額を含む。）

### 2 提案競技参加資格に関する事項

提案競技に参加する者は、次の(1)から(5)までのすべての要件を満たし、島根県警察本部長による提案競技参加資格の確認を受けた者であること。

- (1) 複数の法人による連合体（以下「コンソーシアム」という。）若しくは単独の法人であること。
- (2) 単独の法人での参加は、島根県内に本社、支社又は営業所等を有する法人（以下「県内法人」という。）であること。コンソーシアムの構成員での参加は、構成員のうち1以上は県内法人であること。
- (3) 本業務委託事前説明会へ出席すること。
- (4) コンソーシアムの構成員若しくは単独の法人は次の各号を満たすこと。
  - ア 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4第1項の規定に該当しない者であること。
  - イ 地方自治法施行令第167条の4第2項各号に該当すると認められる事実があった後2年を経過しない者でないこと。また、その者を代理人、支配人その他の使用人又は入札代理人として使用する者でないこと。
  - ウ 国又は地方公共団体との契約に関して指名留保又は指名停止措置を受けていない者であること。
  - エ 最近1事業年度の消費税及び地方消費税の滞納がないこと。
  - オ 島根県税を滞納していない者であること。
  - カ 複数のコンソーシアムの構成員になって参加し、また、コンソーシアムの構成員と単独の法人として参加するなど、重複参加していないこと。
  - キ 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第6号に規定する暴力団員（以下「暴力団員」という。）又は同条第2号に規定する暴力団若しくは暴力団員と密接な関係を有する者を経営に関与させている者でないこと。

- (5) 島根県警察本部が業務委託に係る打合せが必要だと認める場合に、島根県警察本部において随時協議が行えること。

### 3 提案競技説明に関する事項

(1) 事前説明会

ア 日時

令和2年10月23日（金）午前10時

イ 場所

島根県警察本部 7階小会議室

(2) 業務委託内容に関する質問と回答

ア 提出期限

令和2年10月30日（金）午後0時【必着】

イ 提出方法

様式1「質問書」により提出すること。

ウ 回答方法

原則、全社に回答するが、個別の提案内容に係る質問などの場合は質問した社のみ回答することもある。

(3) 辞退届

事前説明会参加後、提案競技に不参加の場合は、令和2年11月9日（月）までに様式2「辞退届」を提出すること。

### 4 企画提案書等の提出

(1) 提出期限

令和2年11月27日（金）午後0時【必着】

(2) 提出書類

ア 会社概要書 1部（様式3）

イ 提案趣意書 9部（任意様式）

ウ 企画提案書（絵コンテ） 9部（任意様式）

エ 役員名簿 1部（様式4）

コンソーシアムによる参加の場合は、構成員すべての提出を要する。

オ 見積書 1部

カ 島根県税を滞納していない旨の証明書 1部

コンソーシアムによる参加の場合は、構成員すべての証明書を要する。

キ 消費税及び地方消費税に係る納税証明書 1部

コンソーシアムによる参加の場合は、構成員すべての証明書を要する。

ク コンソーシアム協定書の写し（コンソーシアムによる参加の場合のみ要する。）

※「島根県の物品の売買、借入れ等に係る入札参加資格者名簿」に記載されているものは、カ及びキについて提出を要しない。

(3) 提出先

島根県松江市殿町8番地1

島根県警察本部警務部警務課人事第二係（担当：藤田）

(4) 審査会（プレゼンテーション及びヒアリング）

ア 日時

令和2年12月2日（水）午前10時

イ 場所

島根県警察本部 7階大会議室

ウ 説明時間

プレゼンテーションの持ち時間は1社20分

エ 審査結果の通知

審査会参加者全員に落札結果と採用法人名等を書面で通知する。

## 5 審査方法

- (1) 提案競技参加者から書類の提出及びプレゼンテーションを受け、別に定める審査会において選定を行う。
- (2) 審査会においては、別添2「審査基準書」により、提出された企画提案書及び見積書を審査し、最優秀提案を1件選定する。
- (3) 審査結果については、審査会参加者全員に書面で通知する。
- (4) 審査経過については、公表しない。また、選定の結果に対する異議申し立ては受け付けない。

## 6 契約の締結等

- (1) 契約の相手は審査会で選定された者を契約予定者とし、地方自治法施行令第167条の2第1項第2号により随意契約を行う。
- (2) その他の契約事項については、契約予定者と協議の上定める。

## 7 不当介入への対応

この提案競技に参加を希望する者が、提案競技の履行に当たって暴力団等から不当介入を受けたときは、島根県警察本部警務部警務課に通報すること。

なお、当該通報を怠ったと認められるとき、島根県警察本部警務部警務課長は、注意喚起その他必要な措置を講ずるものとする。

## 8 その他

- (1) 提出する企画提案書は、1案とする。
- (2) 提出書類は、他の提案者に対して非公開とする。
- (3) 企画提案書は、上記6に定める契約締結後、速やかに各提案者に返却する。
- (4) 提案競技並びに契約手続において使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨とする。
- (5) 提案競技参加者のうち、審査会に参加し、企画案が採用されなかった者（単独法人による参加はその法人、コンソーシアムによる参加は代表法人）に対し、提案競技参加料として、5,000円（消費税及び地方消費税の額を含む。）を支払う。提案競技参加料は、上記6に定める契約締結後、会社概要書に記載された口座へ振り込む。

## 9 提案競技に関する問い合わせ先（事務局）

〒690-8510

島根県松江市殿町8番地1 島根県警察本部警務部警務課人事第二係（担当：藤田）

電話 0852-26-0110 F A X 0852-26-3988

Email sp-saiyou@pref.shimane.lg.jp

## 10 添付文書等

- (1) 令和3年度警察官募集パンフレット及びポスター企画・制作業務仕様書【別添1】
- (2) 審査基準書【別添2】
- (3) 質問書【様式1】
- (4) 辞退届【様式2】

- (5) 会社概要書【様式3】
- (6) 役員名簿【様式4】

## 別添 1

### 令和3年度島根県警察官募集パンフレット及びポスター企画・制作業務仕様書

#### 1 委託業務名

令和3年度島根県警察官募集パンフレット及びポスターの企画・制作業務

#### 2 目的

就職活動をしている学生等に、島根県警察の活動をわかりやすく魅力的に紹介し、より多くの採用試験受験者を獲得することで優秀な人材の確保を図るため、島根県警察官募集パンフレット及びポスター（以下「パンフレット等」という。）を制作する。

#### 3 委託期間

契約締結日から令和3年3月25日まで

#### 4 企画・制作業務

- (1) 実際の訓練状況の写真など読者の印象に残るもの、また県民に対し、警察官の業務内容理解の向上につながる内容で企画・制作する。
- (2) パンフレット等の作成に当たり、委託者である島根県警察本部長は、写真を受託者に対し提供するものとする。なお、受託者による写真撮影も可とする。  
受託者は、それを基にパンフレット等のデザイン及び構成を作成し、委託者に提案する。
- (3) 提案作品の絵コンテを基に警務課人事第二係を含めた協議を行い校正し、絵コンテ確定後、内容等の編集をする。
- (4) 使用する画像などの素材に係る各種著作権・肖像権処理を実施すること。
- (5) パンフレット等の制作に係る協議は、その都度警務課人事第二係を含め行う。  
緊急の場合は、島根県警察本部側の指定する日時・場所で協議を行うものとする。
- (6) パンフレット等の内容は、仕様や協議の決定事項等が適正に反映されているか島根県警察本部の確認を受け、その時点で修正が発生した場合には、速やかに対応する。

#### 5 成果物

- (1) パンフレット  
仕様については、別紙1のとおり
- (2) ポスター  
仕様については、別紙2のとおり
- (3) ホームページ掲載用画像  
インターネット掲載用画像データをDVDまたはCDにより納入すること。
- (4) 納品書  
成果物にあつては、納品書により島根県警察本部へ通知すること。

#### 6 納入期限

パンフレット 令和3年2月19日

ポスター 令和3年3月25日

#### 7 納入場所

島根県警察本部及び島根県を管轄する12箇所の警察署

#### 8 著作権等

作成された著作物の著作権、著作権法第27条及び第28条の権利

を含む。)については島根県警察本部に帰属するものとする。

9 二次使用について

本業務において制作されたパンフレット等（作成したデザインデータ、受託者が撮影した写真等のコンテンツを含む。）は、島根県警察本部及び島根県警察本部が指定する者が作成・運営するウェブサイト及びデジタルサイネージ等において無償で二次使用が可能とすること。

10 暴力団排除措置

受託者は、島根県暴力団排除条例（島根県条例第49号）、島根県物品調達及び庁舎管理等に係る暴力団排除措置要綱（平成23年6月30日島根県告示第454号）の内容及び趣旨を十分理解し、業務を行うものとする。

11 その他

本仕様書に定めのない細部の事項については、委託者に照会し、その指示に従うものとする。

## 別紙 1

### 警察官募集用パンフレット 仕様書

#### 1 仕様

- ・ A 4 版 4 色刷 1 6 ページ（表紙・裏表紙各 1 ページ含む）
- ・ 表紙 マットコート菊判（6 2 . 5 kg）同等以上
- ・ 紙質 マットコート菊判（6 2 . 5 kg）同等以上

#### 2 基本構成

##### (1) 表紙のデザイン

表紙のデザインについては、警察官募集用パンフレットであることがわかりやすいものであること。裏表紙については、表紙デザインと関連性のあるデザインとし、問い合わせ先を明記する。

##### (2) 内容

###### ○ 組織概要

警察組織構成や各警察署の配置など組織全体について写真等を用いて紹介する。

###### ○ 学校生活

学校生活のスナップ写真及び図式化した 1 日のスケジュール等により警察学校の学生生活を紹介する。また、教官及び学生のメッセージ及び顔写真を登載する。

###### ○ 部門紹介

基本的に各部門 1 ページで各部門のおおまかな職務内容を紹介する。なお、地域部門は警察学校を卒業した後に初めて配属される部門であるため、2 ページを使って職務内容を紹介する。また、各部門代表の登載者を選出し、本人の経験談、警察官になった動機等を登載することにより、警察官の職務内容を紹介する。

###### ○ 福利厚生、昇任制度

レク等の写真を登載する。また、初任給、休日・休暇や厚生共済事業等、昇任制度についても記載する。

###### ○ 女性警察官の紹介

女性警察官が働く部門を写真、メッセージを登載して紹介する。

###### ○ 採用試験情報

試験区分等、採用試験情報を記載する。

#### 3 印刷部数

6, 0 0 0 部

## 別紙 2

### 警察官募集用ポスター 仕様書

#### 1 仕様

- (1) A 2 版  
片面 4 色刷  
紙質 コート菊判 (93.5 kg) 同等以上
- (2) A 4 版  
片面 4 色刷  
紙質 コート菊判 (60.5 kg) 同等以上

#### 2 デザイン

パンフレットの表紙を採用ポスターのデザインとして使用し、令和 3 年度の日程を明記する。

#### 3 印刷部数

- (1) A 2 版  
350 部
- (2) A 4 版  
350 部





別添2

審査基準書

審査項目	内容
1 表現	・広報目的に合致した内容になっているか
	・採用試験の受験対象者に対し強くアピールできるものか
	・色調や構成は、見やすく、分かりやすいものか
	・アイデアは独創的で他にないものか
2 内容	・趣旨に合ったものか
	・職務内容等をわかりやすく記載しているか
	・採用試験の受験対象者が知りたい情報が記載されているか
	・図やグラフ等を使用しわかりやすい内容となっているか
3 構成	・趣旨に合ったものか
	・写真が効果的に配置されているか
	・採用募集活動として効果のある構成となっているか

【様式1】

質 問 書

令和3年度島根県警察官募集パンフレット及びポスター企画・制作提案競技について

会 社 名

担 当 者 名

(質問の内容)

※質問はこの用紙に記入の上、10月30日（金）午後0時までに0852-26-3988へ  
FAXしてください。

【様式2】

令和 年 月 日

辞 退 届

令和3年度島根県警察官募集パンフレット及びポスター企画・制作提案競技について

提案競技への参加を辞退します。

会 社 名  
代表者職氏名・印



【様式4】

令和 年 月 日

島根県警察本部長 殿

住 所  
商号又は名称  
代表者(職)氏名 ,

役 員 名 簿

当社の役員は、次のとおりです。

※1 区 分	(フリガナ) ※2 氏 名	性別	※3 生年月日	住 所
	-----			
	-----			
	-----			
	-----			
	-----			
	-----			
	-----			
	-----			
	-----			
	-----			

- ※1 「区分」の欄には代表取締役、役員、監査役等の役員名称を記載する。
- ※2 氏名にはフリガナを記載する。
- ※3 生年月日は和暦で記載する。
- ※4 コンソーシアムによる参加の場合は、構成員ごとに記載すること。