令和元年度　島根県職員（地区別）採用試験申込書

※受験番号　記入しないでください

①氏名

カナ（左端から、姓と名の間は１字あけ、濁点（゛）・半濁点（゜）は１字として記入してください。）

9

漢字（左端から、姓と名の間は１字あけて記入してください。）

27

②生年月日

元号　年　月　日

47

③性別

1.男　2.女

56

④試験地

コード　名　称

57（　　）

⑤試験の種類

コード　名　称

54 5 0（地区別）

⑥試験区分

コード　名　称

58（　　）

※　受付印

記入しないでください

⑦受験票・試験結果通知送付先住所（寮・下宿等の場合には、建物の名称・同居先等を明確に記入してください。）

郵便番号（必ず７桁の番号を記入してください。）

60　－

都道府県コードおよび都道府県名

67（　　）

電話番号（市外局番から記入してください）携帯電話の番号も可

（　　）－（　　）方呼出

市郡区名

69

町村名・丁目・字名

85

番地（算用数字で記入してください。）

115

建物名（寮・アパート・マンション・ビル・同居先名）及び部屋番号

125

⑧現住所（送付先住所と異なる場合、記入してください。送付先住所と同じであれば、記入不要です。）

郵便番号（必ず７桁の番号を記入してください。）

165　－

都道府県コードおよび都道府県名

172（　　）

電話番号（市外局番から記入してください）携帯電話の番号も可

（　　）－（　　）方呼出

市郡区名

174

町村名・丁目・字名

190

番地（算用数字で記入してください。）

220

建物名（寮・アパート・マンション・ビル・同居先名）及び部屋番号

230

⑨学歴（最終学歴を記入してください。）

学歴コード

270

学校コード

272

学部系コード

275

学校名・学部学科名

（　　）

卒業（見込）年

4.平成　5.令和　年

277　278　280

1.卒業　2.卒業見込　3.在学中　4.中退

在学期間

4.平成　5.令和　年　月から

281　282

4.平成　5.令和　年　月まで

286　287

※ 記入しないでください

1　8

（切り離してはいけません）

⑩（切手欄）

受験票発送用として120円の郵便切手をはがれないように枠内に貼ってください。

切手貼付欄

申込書等記入上の注意

1．※印欄を除くすべての欄にもれなく記入してください。

2．記入にあたっては、黒インク又は黒のボールペンを用い、かい書で丁寧に記入してください。

3．数字は算用数字を使用してください。

4．この申込書はコンピュータで処理するものです。受験案内の「申込書の記入要領」をよく読んで、間違いのないようにはっきり書いてください。

5．記載事項に不正があると、職員として採用される資格を失うことがあります。