

令和4年度 学校事務職員（経験者・出雲地区）採用選考試験申込書

※受験番号 記入しないでください

①氏名			②生年月日			⑤試験の種類		
カナ（左端から、姓と名の間は1字あけ、濁点（・）・半濁点（゜）は1字として記入してください。）			元号 年 月 日			コード 名称		
9 <input type="text"/>			47 <input type="text"/>			54 4 7 (学校事務経験者)		
漢字（左端から、姓と名の間は1字あけて記入してください。）			③性別			④試験地		
27 <input type="text"/>			56 <input type="text"/>			57 <input type="text"/>		
⑦受験票・試験結果通知送付先住所（寮・下宿等の場合には、建物の名称・同居先等を明確に記入してください。）			⑥試験区分			コード 名称		
郵便番号（必ず7桁の番号を記入してください。） 都道府県コードおよび都道府県名			電話番号（市外局番から記入し、ハイフンも含めてください。）			58 0 1 (学校事務経験者)		
60 <input type="text"/>			67 <input type="text"/>			<input type="text"/>		
市郡区名			町村名・丁目・字名					
69 <input type="text"/>			85 <input type="text"/>					
番地（算用数字で記入してください。）			建物名（寮・アパート・マンション・ビル・同居先名）及び部屋番号					
115 <input type="text"/>			125 <input type="text"/>					
⑧現住所（送付先住所と異なる場合、記入してください。送付先住所と同じであれば、記入不要です。）								
郵便番号（必ず7桁の番号を記入してください。） 都道府県コードおよび都道府県名			電話番号（市外局番から記入し、ハイフンも含めてください。）					
165 <input type="text"/>			172 <input type="text"/>			<input type="text"/>		
市郡区名			町村名・丁目・字名					
174 <input type="text"/>			190 <input type="text"/>					
番地（算用数字で記入してください。）			建物名（寮・アパート・マンション・ビル・同居先名）及び部屋番号					
220 <input type="text"/>			230 <input type="text"/>					
⑨学歴（最終学歴を記入してください。）						⑩メールアドレス		
学歴コード		学校コード		学部系コード		学校名・学部学科名		
270 <input type="text"/>		272 <input type="text"/>		275 <input type="text"/>		()		
卒業（見込）年			在学期間					
277 <input type="text"/>			281 <input type="text"/>			286 <input type="text"/>		
278 <input type="text"/>			282 <input type="text"/>			287 <input type="text"/>		
280 <input type="text"/>			283 <input type="text"/>			288 <input type="text"/>		

※ 記入しないでください

⑪（切手欄）

受験票発送用として120円の郵便切手をはがれないように枠内に貼ってください。

切手貼付欄

（切り離してはいけません）

申込書等記入上の注意

- ※印欄を除くすべての欄にもれなく記入してください。
- 記入にあたっては、黒インク又は黒のボールペンを用い、かい書で丁寧に記入してください。
- 数字は算用数字を使用してください。
- この申込書はコンピュータで処理するものです。受験案内の「申込書の記入要領」をよく読んで、間違いのないようにはっきり書いてください。
- 記載事項に不正があると、職員として採用される資格を失うことがあります。