令和２年度　島根県職員採用試験（高卒程度・資格免許職）　申込書

※受験番号　記入しないでください

①氏名

カナ（左端から、姓と名の間は１字あけ、濁点（゛）・半濁点（゜）は１字として記入してください。） 9

漢字（左端から、姓と名の間は１字あけて記入してください。） 27

②生年月日　元号　年　月　日 47

③性別　(1.男) (2.女) 56

④試験地　コード　名　称 57

⑤試験の種類　コード　名　称 54

⑥試験区分　コード　名　称 58

※　受付印　記入しないでください

⑦受験票・試験結果通知送付先住所（寮・下宿等の場合には、建物の名称・同居先等を明確に記入してください。）

郵便番号（必ず７桁の番号を記入してください。） 60　都道府県コードおよび都道府県名 67

電話番号（市外局番から記入し、ハイフンも含めてください）

市郡区名 69　町村名・丁目・字名 85

番地（算用数字で記入してください。） 115　建物名（寮・アパート・マンション・ビル・同居先名）及び部屋番号 125

⑧現住所（送付先住所と異なる場合、記入してください。送付先住所と同じであれば、記入不要です。）

郵便番号（必ず７桁の番号を記入してください。） 165　都道府県コードおよび都道府県名 172

電話番号（市外局番から記入し、ハイフンも含めてください）

市郡区名 174　町村名・丁目・字名 190

番地（算用数字で記入してください。） 220　建物名（寮・アパート・マンション・ビル・同居先名）及び部屋番号 230

⑨学歴（最終学歴を記入してください。）

学歴コード 270　学校コード 272　学部系コード 275　学校名・学部学科名

卒業（見込）年　(4.平成) (5.令和) 277 278　年　(1.卒業) (2.卒業見込) 280　(3.在学中) (4.中退)

在学期間　(4.平成) (5.令和) 281 282　年　月　から　(4.平成) (5.令和) 286 287　年　月　まで

⑩資格・免許（資格・免許の必要な試験区分を申し込む人のみ記入してください。）

	資格コード	取得（見込）年月			
1.	305	308 (4.平成) (5.令和)	309	年 月	313 (1.取得) (2.取得見込)
2.	314	317 (4.平成) (5.令和)	318	年 月	322 (1.取得) (2.取得見込)
3.	323	326 (4.平成) (5.令和)	327	年 月	331 (1.取得) (2.取得見込)
4.	332	335 (4.平成) (5.令和)	336	年 月	340 (1.取得) (2.取得見込)

⑪メールアドレス

※ 記入しないでください　1　8

（切り離してはいけません）

⑫（切手欄）

受験票の送付用として120円切手をはがれないように枠内に貼ってください。

切手貼付欄

申込書等記入上の注意

１．※印欄を除くすべての欄にもれなく記入してください。

２．記入にあたっては、黒インク又は黒のボールペンを用い、かい書でていねいに記入してください。

３．数字は算用数字を使用してください。

４．この申込書はコンピュータで処理するものです。受験案内の「申込書の記入要領」をよく読んで、間違いのないようにはっきり書いてください。

５．記載事項に不正があると、職員として採用される資格を失うことがあります。