



令和元年度 島根県職員（経験者）採用試験 受験案内

〔島根県人事委員会〕
〒690-8501 松江市殿町8番地
TEL (0852) 22-5438
島根県人事委員会ホームページ
<https://www.pref.shimane.lg.jp/jinjiinkai/>

- 受付期間 令和元年8月7日(水)～9月20日(金)
郵送の場合、9月20日(金)までの消印有効
※インターネットでの受付期間 8月7日(水)午前8時30分～9月18日(水)午後5時
- 受付時間 午前8時30分～午後5時15分(土曜日、日曜日及び祝日を除く。)
- 第1次試験日 令和元年10月20日(日)
※試験区分「行政」については、11月16日(土)又は17日(日)に自己PR型面接試験を実施します。
11月1日(金)に県庁前掲示板及び島根県人事委員会事務局ホームページに対象者の受験番号を
掲示するほか、対象者に日程を通知します。
- 第1次試験合格発表 試験区分「水産」 令和元年11月13日(水)
試験区分「行政」 令和元年11月20日(水)
- 第2次試験日 令和元年11月30日(土)又は12月1日(日)
- 最終合格発表 令和元年12月中旬

島根県では「豊かな自然、文化、歴史の中で、県民誰もが誇りと自信を持てる、活力ある島根」を目指し、諸施策を推進しています。

今回実施する試験では、こうした県行政において自ら実力を発揮してみたいと思われる人で、主として次のような即戦力になる有能な人材を求めています。

(経験者) 採用試験

- ◇民間企業などで培われた経験を行政の展開の中で有効に生かせる方
- ◇豊富な経験や柔軟な発想により、採用後すぐに中堅職員として活躍できる方
- ◇県外で活躍している方で、島根県にU・Iターンし、島根県の発展のために働きたい方

第1次試験会場に広島会場を追加しました。

広島会場：TKP広島本通駅前カンファレンスセンター（広島市中区紙屋町）

※浜田市では実施しません。

1. 試験の種類、試験区分、採用予定人員及び職務内容

試験の種類	試験区分	採用予定人員	職務内容
経験者	行政	9名	島根県の諸機関に勤務し、行政事務に従事します。
	水産	1名	島根県の諸機関に勤務し、水産業の振興、水産技術の普及指導、水産に関する試験研究等の業務に従事します。

- 注 (1) 受験の申込は、いずれか一つの試験区分に限ります。また、10月20日に別途実施予定の試験との併願はできません。
(2) 申込受付後の試験区分の変更は認めません。
(3) 採用予定人員は、変更する場合があります。

2. 受験資格

(1) 年齢

試験の種類	試験区分	年 齢
経 験 者	行 政	昭和57年4月2日から平成2年4月1日までに生まれた人
	水 産	昭和54年4月2日から昭和62年4月1日までに生まれた人

(2) 上記(1)にかかわらず、次の各号のいずれかに該当する人は受験できません。

- (ア) 日本の国籍を有しない人
- (イ) 成年被後見人又は被保佐人（経過措置による準禁治産者を含む。）
- (ウ) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- (エ) 島根県の職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- (オ) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

3. 障がいのある方への配慮

- (1) 拡大印刷問題の受験について
視覚障がいの方は、希望により拡大印刷問題での受験ができます。
- (2) 車イスを使用する方の受験について
着席場所などについて配慮をします。
- (3) その他
その他の障がい等のために受験上の配慮を希望する方は、ご相談ください。
※ご希望の内容によってはお応えできないことがあります。

上記のことを希望する方は、申込時に下記まで電話又はFAXでご連絡ください。

島根県人事委員会事務局企画課任用グループ
電話 (0852) 22-5438 F A X (0852) 22-5435

4. 試験の日時、試験地及び試験場

区 分	日 時		試験地及び試験場	
第 1 次試験	筆記試験	10月20日(日) 受付時間 9:00~9:30 試験時間 10:00~14:30 (「水産」は~16:20)	松江市	島根県職員会館（松江市内中原町）
			広島市	T K P 広島本通駅前カンファレンスセンター （広島市中区紙屋町）
			東京都	島根イン青山（港区南青山）
			大阪府	J E C 日本研修センター江坂（吹田市江坂町）
	面接試験 （「行政」のみ）	11月16日(土)又は11月17日(日) （詳細は対象者に通知します。）	松江市	島根県職員会館（松江市内中原町）
第 2 次試験	11月30日(土)又は12月1日(日) （詳細は第1次試験合格者に通知します。）		松江市	島根県職員会館（松江市内中原町）

- 注 (1) 遅刻者は、試験開始後60分以降は受験できません。
- (2) 「行政」の第1次試験における面接試験の対象者は、10月20日(日)に実施する筆記試験（教養・論文試験）の成績により決定します。11月1日(金)に県庁前掲示板及び島根県人事委員会事務局ホームページに受験番号を掲示するほか、対象者に日程を通知します。
- (3) 第1次試験合格者及び最終合格者は、合格発表日に県庁前掲示板及び島根県人事委員会事務局ホームページに受験番号を掲示するほか、合格者に通知します。
島根県人事委員会事務局ホームページ [https://www.pref.shimane.lg.jp/jinjiinkai/]
- (4) 第2次試験は第1次試験合格者のみ受験できます。

5. 試験の種目、配点及び内容

区 分	試験区分	試験種目及び配点	内 容
第 1 次試験	行政	教養試験 (40点)	公務員として必要な知識及び知能についての択一式による筆記試験 (120分、50題)
		自己アピール 論文試験 (60点)	自己の経験等（職務等の内容、具体的な実績、資格等）及びそれを県 行政においてどのように活用するかについて自己アピールを行う論文 試験 (90分、1200字)
		自己P R 型 面接試験 (100点)	職務遂行能力等をみる目的での個別面接（事前に自己紹介書の提出） ※面接の冒頭で自己アピール論文試験で作成した論文に基づくプレゼ ンテーションを5分間程度実施（メモ等を見ずに口頭で行っていただ きます。当日、面接試験室内においては、プレゼンテーションの ための資料やパソコンの使用はできません。） ※筆記試験結果の上位の者を対象に11月16日(土)又は11月17日(日)に実施
	水産	教養試験 (20点)	公務員として必要な知識及び知能についての択一式による筆記試験 (120分、50題)
		専門試験 (40点)	専門的な知識及び能力についての記述式による筆記試験。出題数は5題 で、うち任意の2題の選択解答とします。(90分)
		自己アピール 論文試験 (40点)	自己の経験等（職務等の内容、具体的な実績、資格等）及びそれを県 行政においてどのように活用するかについて自己アピールを行う論文 試験 (90分、1200字)
第 2 次試験	全試験区分	面接試験 (100点)	職務遂行能力等をみる目的での個別面接（事前に自己紹介書の提出）
		適性検査	職務遂行に必要な適性の検査

注 (1) 試験種目によっては、一定の基準があり、基準に満たない場合は総合得点にかかわらず不合格とします。

(2) 最終合格者は、第2次試験の評価のみで決定します。

6. 専門試験出題分野

試験区分	出 題 分 野
水 産	水産経済、水産環境科学、水産生物資源、水産増養殖、漁業学

7. 受験手続 ※できるだけ、インターネット申し込みをご利用ください。

- (1) インターネットにより申し込み場合
 - (ア) 県のホームページからインターネット（しまね電子申請サービス）により申し込む場合は、申込画面上の注意事項をよく確認の上お申し込みください。（ご使用の機種や環境によって、一部対応できないことがあります。）
 - 。インターネットホームページアドレス <https://www.pref.shimane.lg.jp/jinjiinkai/>
 - (イ) 8月7日(水)午前8時30分から9月18日(水)午後5時までに到着したものに限り受け付けます。
- (2) 持参又は郵送の場合
 - (ア) 申込書に必要な事項を記入し、鳥根県人事委員会事務局（〒690-8501 松江市殿町8番地）に直接持参するか郵送により提出してください。郵送する場合は、封筒の表に「経験者申込」と朱書きし、郵便局で簡易書留郵便にしてください。簡易書留郵便によらない郵便の不着には対応できません。
 - (イ) 受付は、土曜日、日曜日及び祝日を除き、8月7日(水)から9月20日(金)までの午前8時30分から午後5時15分までです。郵送による場合は、9月20日(金)までの消印のあるものに限り受け付けます。
 - (ウ) 提出書類

提出書類	留意事項
令和元年度鳥根県職員（経験者） 採用試験申込書	切手欄に120円の切手を貼り、提出してください。

8. 自己紹介書の提出について

「自己紹介書」は、面接試験に必要な書類ですので、自筆で記入の上、下記のとおり鳥根県人事委員会事務局まで郵送（簡易書留郵便とし、封筒の表に「経験者資料」と朱書き）又は持参により提出してください。（対象者発表から提出締切までの期間が短いので、早めにご準備ください。）

試験の種類	試験区分	対象者	提出受付期間	提出先
経験者	行政	第1次試験面接試験受験対象者	11月1日(金)～11月11日(月)※必着	鳥根県人事委員会事務局
	水産	第1次試験合格者	11月13日(水)～11月22日(金)※必着	

※受付は土曜日、日曜日及び祝日を除き、午前8時30分から午後5時15分までです。郵送による場合も必着です。

9. 受験にあたっての注意事項

- (1) 受験票は、申し込みを受けた際すぐに交付しないで、受験資格を審査し、受付締切後に郵送します。受験票が10月4日(金)までに到着しないときは、鳥根県人事委員会事務局に照会してください。
- (2) 受験票には最近6か月以内に撮影した写真（上半身・脱帽・正面向き・縦4cm横3cm）を貼り付けて試験の当日持参してください。（写真がない場合は受験できません。）
- (3) 受験票に付いている受験番号控票は、試験結果確認のため必要です。受験票の交付を受けた後、本票を切り離し、合格発表まで大切に保管してください。（試験当日は受験票のみ持参してください。）
- (4) 第1次試験当日は次のものを持参してください。

持参するもの	留意事項
受験票	写真欄に最近6か月以内に帽子をつけないで上半身正面向きを撮った縦4cm横3cmの写真を貼ってください。
H B又はBの鉛筆（シャープペンシルも可） 及び消しゴム	択一式試験の答案の採点は機械により処理します。
ボールペン（黒）	受験資格確認書記入用
昼食	ゴミは持ち帰ってください。
切手（120円）	インターネットからの申込者のみ。

（注）試験会場に時計がない場合がありますので、必要な人は時計を持参してください。（時計機能だけのものに限る。）

10. 合格から採用まで

- (1) 合格者は、それぞれの試験区分ごとに採用候補者名簿に登載された後、各任命権者がその中から採用者を決定します。なお、採用候補者名簿の有効期間は、名簿確定の日から原則として1年間です。また、採用は原則として令和2年4月1日に行われます。
- (2) 「2. 受験資格」を満たさない場合は、採用される資格を失います。

11. 待 遇

(1) 初任給

初任給は、経歴に応じて決定します。

(初任給の例※平成31年4月1日現在)

試験区分	学 歴	年 齢	公務に有効な民間等経歴	初任給月額
経 験 者	大 学 卒	30歳	8年	229,276円
		35歳	13年	250,092円
		37歳	15年	276,338円

(2) 昇給

通常の場合、年1回昇給します。

(3) 諸手当

扶養手当、通勤手当、期末手当、勤勉手当等の諸手当が支給されます。

12. 試験成績の通知について

この採用試験を有効に受験した人には、次の区分に応じて試験成績をお知らせします。

	対 象 者	通 知 内 容	通 知 方 法
第1次試験	不 合 格 者	総合得点、種目別得点、総合順位及び種目別に定めた基準を満たさなかった種目	合格発表日以降に、受験票・試験結果通知送付先住所へ郵送します。
第2次試験	合格者及び不合格者		

(第1次試験の合格者へは合格通知のみ送付し、第1次試験の成績は第2次試験の成績と併せて最終合格発表日以降に通知します。)

13. 個人情報の取扱い

本試験においては、個人情報を以下の目的で使用するために収集しており、それ以外の目的に使用することはありません。

①本試験に関する事務の実施

②今後の採用試験や募集活動のための資料作成（個人が特定できないように処理します。）

③最終合格者の採用に関する事務の実施（最終合格者の個人情報を任命権者に提供します。）

14. その他

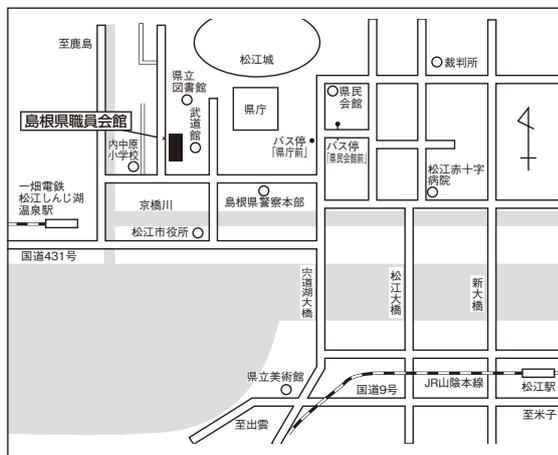
- (1) 受験手続、その他この試験についての問い合わせは、島根県人事委員会事務局企画課任用グループ（〒690-8501 松江市殿町8番地 TEL (0852) 22-5438）にしてください。（試験当日については、090-9068-8234）
- (2) 自然災害等により試験の延期、開始時刻の繰り下げ等を実施する場合は、島根県人事委員会事務局のホームページでお知らせします。

試験場案内図

(注) 各試験場とも駐車場がありませんので、自家用車での来場はご遠慮ください。

ただし、障がい等のため自家用車による来場が必要である場合は、事前に島根県人事委員会事務局企画課任用グループまでご連絡ください。また、近隣商業施設への無断駐車はご迷惑となりますので、絶対におやめください。

松江試験場案内図



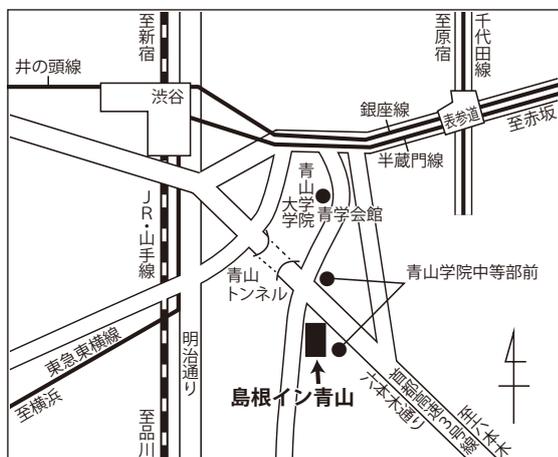
- ・ JR山陰本線松江駅から
一畑バス「松江しんじ湖温泉」行き
松江市営バス「大学・川津」行き
- ・ 一畑電鉄松江しんじ湖温泉駅から
徒歩約15分

広島試験場案内図



- ・ 広島電鉄1号線(宇品線)本通駅から徒歩1分
- ・ 広島高速交通アストラムライン本通駅
西1出口から徒歩2分

東京試験場案内図



- ・ 渋谷駅から都営バス(都01)系統
「新橋駅行き」
『青山学院中等部前』下車、徒歩2分
- ・ 新橋駅から都営バス(都01)系統
「渋谷駅行き」
『青山学院中等部前』下車、バス停前
- ・ ハチ公バス『渋谷四丁目』下車、バス停前
- ・ 東京メトロ：銀座線、半蔵門線、千代田線『表参道駅』
B-1出口より徒歩15分
- ・ 『JR渋谷駅』東口より徒歩15分

大阪試験場案内図



- ・ 地下鉄御堂筋線「江坂駅」
1番出口から徒歩約1分

※駐輪場がありませんので、自転車、バイクでの来場についてもご遠慮ください。

〔申込書の記入要領〕

申込書はコンピュータにより処理します。記入に当たっては、次の記入要領をよく読んで正確に記入してください。

- (1) 記入に当たっては、黒インク又は黒のボールペンを用い、かい書で丁寧に記入してください。
- (2) 数字は算用数字で記入してください。
- (3) 記入したものを訂正する場合は、次のように訂正してください。

〈例〉

ウ	エ	ダ	イ	ツ	ペ	イ			
---	---	---	---	---	---	---	--	--	--

 ウ エ タ ` イ ツ ペ ` イ

- (4) 記載事項に不正があると、職員として採用される資格を失うことがあります。

〈記入例〉

令和元年度 島根県職員(経験者)採用試験申込書

※受験番号 記入しないでください

①氏名 カナ (左端から、姓と名の間は1字あげ、濁点(・)・半濁点(゜)は1字として記入してください) ウ エ タ ` イ ツ ペ ` イ 漢字 (左端から、姓と名の間は1字あけて記入してください) 植 田 一 平	②生年月日 元号 年 月 日 3 6 0 0 4 1 2	⑤試験の種類 コード 名称 4 0 (経 験 者)	※ 受付印 記入しないでください
⑦受験票・試験結果通知送付先住所 (寮・下宿等の場合には、建物の名称・同居先等を明確に記入してください) 郵便番号 (必ず7桁の番号を記入してください) 都道府県コードおよび都道府県名 電話番号 (市外局番から記入してください) 携帯電話の番号も可 6 9 0 - 1 2 3 4 3 2 (島 根 県) (0 9 0) 9 9 9 9 - 9 9 9 9 () 方 呼 出 市郡区名 町村名・丁目・字名 松 江 市 殿 町	③性別 ④試験地 コード 名称 2 (浜 田 市) 1 0 (行 政)	⑥試験区分 コード 名称 1 0 (行 政)	⑩(切手欄) 受験票発送用として20円の郵便切手をはがれないように枠内に貼ってください。 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center; margin: 10px 0;"> 切手貼付欄 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> 切手 120円 </div> </div> 申込書等記入上の注意 1. ※印欄を除くすべての欄にもれなく記入してください。 2. 記入にあたっては、黒インク又は黒のボールペンを用い、かい書で丁寧に記入してください。 3. 数字は算用数字を使用してください。 4. この申込書はコンピュータで処理するものです。受験案内の「申込書の記入要領」をよく読んで、間違いないようにはっきり書いてください。 5. 記載事項に不正があると、職員として採用される資格を失うことがあります。
⑧現住所 (送付先住所と異なる場合、記入してください。送付先住所と同じであれば、記入不要です。) 郵便番号 (必ず7桁の番号を記入してください) 都道府県コードおよび都道府県名 電話番号 (市外局番から記入してください) 携帯電話の番号も可 1 0 0 - 9 8 7 6 1 3 (東 京 都) (0 3) 1 2 3 4 - 5 6 7 8 () 方 呼 出 市郡区名 町村名・丁目・字名 千 代 田 区 千 代 町 2 丁 目 ⑨学籍 (最終学籍を記入してください) 学籍コード 学校コード 学部系コード 学校名・学部学科名 0 2 9 9 9 4 2 (東 西 大 学 工 学 部) 卒業(見込)年 在学期間 卒 業 卒 業 在 学 中 2 0 1 6 0 4 から 2 0 0 3 まで	⑧現住所 (寮・アパート・マンション・ビル・同居先名) 及び部屋番号 2 3 4 5 - 6	⑧現住所 (寮・アパート・マンション・ビル・同居先名) 及び部屋番号 島 根 子 一 丁 2 0 3 号	

(切り離してはいけません)

別表1 試験区分コード表

試験の種類	試験区分	コード
経験者	行 政	1 0
	水 産	3 0

別表2 都道府県コード表

都道府県	コード	都道府県	コード	都道府県	コード	都道府県	コード	都道府県	コード
北 海 道	0 1	埼 玉 県	1 1	岐 阜 県	2 1	鳥 取 県	3 1	佐 賀 県	4 1
青 森 県	0 2	千 葉 県	1 2	静 岡 県	2 2	島 根 県	3 2	長 崎 県	4 2
岩 手 県	0 3	東 京 都	1 3	愛 知 県	2 3	岡 山 県	3 3	熊 本 県	4 3
宮 城 県	0 4	神 奈 川 県	1 4	三 重 県	2 4	広 島 県	3 4	大 分 県	4 4
秋 田 県	0 5	新 潟 県	1 5	滋 賀 県	2 5	山 口 県	3 5	宮 崎 県	4 5
山 形 県	0 6	富 山 県	1 6	京 都 府	2 6	徳 島 県	3 6	鹿 児 島 県	4 6
福 島 県	0 7	石 川 県	1 7	大 阪 府	2 7	香 川 県	3 7	沖 縄 県	4 7
茨 城 県	0 8	福 井 県	1 8	兵 庫 県	2 8	愛 媛 県	3 8		
栃 木 県	0 9	山 梨 県	1 9	奈 良 県	2 9	高 知 県	3 9		
群 馬 県	1 0	長 野 県	2 0	和 歌 山 県	3 0	福 岡 県	4 0		

①氏名

カナ及び漢字で左端から記入し、姓と名の間を1マス空け、また、カナの欄については濁点・半濁点は1字としてください。

②生年月日

(例) 昭和60年4月12日生まれの場合

元号	年	月	日
3	6	0	0

 昭和：3、平成：4
(平成元年は01年としてください。)

③性別

該当する番号(男性：1、女性：2)を○で囲んでください。

④試験地

次の区分に従い、番号及び試験地名を記入してください。

松江市	東京都	大阪府	広島市
1	4	5	6

⑤試験の種類

あらかじめ印刷してありますので、記入の必要はありません。

⑥試験区分

別表1 試験区分コード表に従い、番号及び試験区分名を記入してください。

⑦受験票・試験結果通知送付先住所

都道府県コードについては、別表2 都道府県コード表に従い記入してください。

受験票及び試験結果通知を送付するあて先となりますので、確実に郵便物が届くよう、寮・下宿等の場合は、建物の名称・同居先等を明確に記入してください。

濁音・半濁音の表示については、濁音・半濁音を含めて1文字としてください。

電話番号は申込書記載内容の確認のため必要ですので、**日中でも必ず連絡がとれる番号**を記入してください。(携帯電話の番号でも結構です。)

⑧現住所

⑦で記載した住所(送付先住所)と異なる場合、送付先住所と同様の要領で記入してください。(送付先住所と同じであれば記入する必要はありません。)

⑨学歴

(1) 学校名・学部学科名

◎大学院、大学及び短期大学を卒業(卒業見込)又は修了(修了見込)の人

最終学歴について、学歴コード欄については次表の区分に従い(高等専門学校専攻科については「00」を記入)、学校コード欄については別表3①又は②の学校コード表、学部等については別表4 学部系コード表に従い、番号及び学校名・学部学科名を記入してください。

種 別	コード	種 別	コード	種 別	コード
大学院国立	10	大学国立	00	短大国立	03
大学院公立	11	大学公立	01	短大公立	04
大学院私立	12	大学私立	02	短大私立	05

◎高等専門学校、高等学校、専修学校等を卒業(卒業見込)の人

別表3③の学校コード表に従い、番号及び学校名を記入してください。

コードは左(学歴コード)から詰めて7桁の番号を記入してください。

(例) 安来高等学校(コード番号 0700199)の場合

学歴コード	学校コード	学部系コード							
<table border="1"><tr><td>0</td><td>7</td></tr></table>	0	7	<table border="1"><tr><td>0</td><td>0</td><td>1</td></tr></table>	0	0	1	<table border="1"><tr><td>9</td><td>9</td></tr></table>	9	9
0	7								
0	0	1							
9	9								

(2) 卒業(見込)年

次の区分に従い該当する修学区分の番号を○で囲み、卒業又は修了(見込)年を記入してください。

修学区分	コード	修学区分	コード
卒業(修了)	1	在学中	3
卒業(修了)見込	2	中退	4

令和2年4月以降に卒業又は修了見込みの人は「令和2年在学中」と記入してください。

(例) 令和3年3月大学院修了の場合

(3) 在学期間

在学期間(在学予定期間)を記入してください。

⑩切手欄

枠内に120円の郵便切手を貼ってください。(受験されなかった場合も返却しません。)

別表3 学校コード表

①大学コード表

大学名	コード	大学名	コード	大学名	コード	大学名	コード	大学名	コード
中国地方		國學院大學	064	麻布大学	141	大阪大学	051	高知大学	067
島根大学	060	国士舘大学	066	茨城大学	015	関西学院大学	232	徳島大学	064
鳥取大学	059	上智大学	071	宇都宮大学	017	関西大学	218	徳島文理大学	270
岡山大学	061	専修大学	084	千葉大学	020	京都教育大学	049	九州地方	
広島大学	062	創価大学	085	筑波大学	016	京都産業大学	189	大分大学	075
山口大学	063	大東文化大学	087	横浜国立大学	034	京都大学	048	鹿児島大学	077
島根県立大学	068	拓殖大学	089	中部地方		近畿大学	221	北九州市立大学	028
岡山商科大学	252	中央大学	092	愛知学院大学	167	甲南大学	234	九州共立大学	273
岡山理科大学	253	津田塾大学	093	金沢大学	037	神戸学院大学	237	九州産業大学	274
下関市立大学	026	帝京大学	094	静岡大学	042	神戸大学	054	九州大学	069
東亜大学	267	東海大学	095	信州大学	040	滋賀大学	047	崇城大学	290
徳山大学	266	東京学芸大学	024	中京大学	173	摂南大学	302	佐賀大学	072
広島経済大学	259	東京大学	021	都留文科大学	007	同志社大学	195	日本経済大学	278
広島工業大学	260	東京農業大学	109	名古屋大学	043	奈良大学	250	東和大学	280
広島修道大学	261	東京理科大学	111	日本福祉大学	183	花園大学	198	長崎大学	073
福山大学	303	東洋大学	114	名城大学	184	佛教大学	199	福岡大学	283
東北地方		日本大学	116	近畿地方		三重大学	046	別府大学	293
東北大学	010	一橋大学	033	大阪学院大学	204	桃山学院大学	228		
関東地方		法政大学	126	大阪教育大学	053	立命館大学	200	その他の大学	999
青山学院大学	051	明治学院大学	134	大阪経済大学	205	龍谷大学	201	松江工業高等専門学校専攻科	996
亜細亜大学	052	明治大学	133	大阪経済法科大学	206	和歌山大学	058	米子工業高等専門学校専攻科	997
学習院大学	056	立教大学	137	大阪産業大学	209	四国地方		その他専攻科	998
北里大学	057	立正大学	138	大阪商業大学	212	愛媛大学	066	その他の学校	300
慶應義塾大学	062	早稲田大学	140	大阪市立大学	018	香川大学	065		

※上記大学は、過去に申込者の多かった大学等です。

②短期大学コード表

短期大学名	コード	短期大学名	コード	短期大学名	コード
中国地方		宇都フロンティア大学短期大学部	358	大阪千代田短期大学	279
島根県立大学短期大学部・松江(島根県立女子短期大学)	036	山口短期大学	363	関西女子大学短期大学部	285
島根県立国際短期大学	065	関東地方		東大阪大学短期大学部	299
島根県立大学短期大学部・出雲(島根県立看護短期大学)	072	実践女子短期大学	098	神戸学院女子短期大学	311
鳥取短期大学	335	武蔵野女子短期大学	153	神戸女子短期大学	312
岡山県立大学短期大学部	037	中部地方		神戸ファッション造形大学短期大学部	303
新見公立短期大学	053	岡崎女子短期大学	222	夙川学院短期大学	315
岡山短期大学	338	近畿地方		兵庫大学短期大学部	324
作陽短期大学	340	京都短期大学	258	湊川短期大学	325
吉備国際大学短期大学部	342	京都女子大学短期大学部	256	武庫川女子大学短期大学部	326
福山市立女子短期大学	047	京都光華女子大学短期大学部	259	奈良文化女子短期大学	331
山陽女子短期大学	346	龍谷大学短期大学部	264	九州地方	
鈴峰女子短期大学	347	京都文教短期大学	254	九州女子短期大学	384
ノートルダム清心女子短期大学	348	京都西山短期大学	262	福岡女子短期大学	401
安田女子短期大学	356	平安女学院大学短期大学部	263		
		大阪成蹊短期大学	278	その他の短期大学	999
		関西外国語大学短期大学部	283		

※上記短期大学は、過去に申込者の多かった短期大学です。

③高等専門学校、高等学校、専修学校等コード表

学 校 名	コード	学 校 名	コード	学 校 名	コード	学 校 名	コード
松江工業高等専門学校	0603399	出雲高等学校	0701499	浜田水産高等学校	0702899	出雲北陵高等学校	0800599
安来高等学校	0700199	出雲工業高等学校	0701599	益田高等学校	0702999	出雲西高等学校	0800699
松江東高等学校	0700599	出雲商業高等学校	0701699	益田翔陽高等学校	0703899	石見智翠館高等学校	0800799
情報科学高等学校	0700299	出雲農林高等学校	0701799	益田工業高等学校	0703099	明誠高等学校	0800899
松江北高等学校	0700399	大社高等学校	0701899	益田産業高等学校	0703799	益田東高等学校	0800999
松江南高等学校	0700499	大田高等学校	0701999	吉賀高等学校	0703299	キリスト教愛真高等学校	0801199
松江農林高等学校	0700899	邇摩高等学校	0702099	津和野高等学校	0703399	その他の高等学校	0899999
松江工業高等学校	0700699	島根中央高等学校	0703999	隠岐高等学校	0703499		
松江商業高等学校	0700799	川本高等学校	0702199	隠岐島前高等学校	0703599	松江総合ビジネスカレッジ	0930599
六道高等学校	0704099	邑智高等学校	0702299	隠岐水産高等学校	0703699	日本海情報ビジネス専門学校	0931299
大東高等学校	0700999	矢上高等学校	0702399	松江市立女子高等学校	0710199	その他の専修学校	0930099
横田高等学校	0701099	江津高等学校	0702499	開星高等学校	0800199		
三刀屋高等学校	0701199	江津工業高等学校	0702599	立正大学浜南高等学校	0800299	中 学 校	0900099
飯南高等学校	0701299	浜田高等学校	0702699	松徳(女)学院高等学校	0800399	そ の 他 の 学 校	0999999
平田高等学校	0701399	浜田商業高等学校	0702799	松江西高等学校	0800499		

別表4 学部系コード表

学 部 系 コ ー ド 表		コード	学 部 系 コ ー ド 表		コード	
人 文 学 系	文学部	0 0	理・工学系	その他理学系学部 (科)	4 8	
	人文学部	0 1		その他工学系学部 (科)	4 9	
	法文学部 (文)	0 2	農 畜	農学部	5 0	
	外国語学部	0 3		水 産 学 系	園芸学部	5 1
	その他人文学系学部 (科)	0 9			生物資源科学部	5 2
社 会 ・ 国 際 学 系	社会学部	1 0	畜産学部		5 3	
	社会福祉学部	1 1	獣医学部		5 4	
	国際学部	1 2	水産学部	5 5		
	総合政策学部	1 4	その他農林水産学系学部 (科)	5 9		
	その他社会学系学部 (科)	1 8	医 療 ・ 保 健 学 系	医学部	6 0	
その他国際学系学部 (科)	1 9	薬学部		6 1		
教 育 学 系	教育学部	2 0		看護学部	6 2	
	学校教育学部	2 1		保健学部	6 3	
	その他教育学系学部 (科)	2 9		栄養学部	6 4	
法 律 ・ 経 済 学 系	法学部	3 0	その他医療・保健学系学部 (科)	6 9		
	法文学部 (法経)	3 1	家 政 ・ 生 活 科 学 系	家政学部	7 0	
	法経学部	3 2		生活科学部	7 1	
	政治経済学部	3 3		その他家政・生活学系学部 (科)	7 4	
	経済学部	3 4	体 育 ・ 芸 術 学 系	体育学部	7 5	
	経営学部	3 5		芸術学部	7 6	
	商学部	3 6		美術学部	7 7	
	その他法律学系学部 (科)	3 8		音楽学部	7 8	
	その他経済学系学部 (科)	3 9		その他体育・芸術学系学部 (科)	7 9	
理・工学系	理学部	4 0	そ の 他 の 学 系	情報学部	8 0	
	理工学部 (理)	4 1		総合科学部	8 1	
	工学部	4 2		教養学部	8 2	
	理工学部 (工)	4 3		その他の学部 (科)	8 9	
	総合理工学部	4 4				