**宗教法人の規則を変更するとき**

１．宗教法人規則変更認証申請書

２．変更しようとする事項を示す書類（新旧対照表）（２通）

３．規則変更の決定について、規則で定める手続きを経たことを証する書類

　（１）責任役員会議事録

　（２）その他の機関の同意書

　（３）包括団体の承認書

４．理由書（規則を変更するに至った経緯等）

５．その他の添付書類

　（１）役員を増員する場合

　　　　①　責任役員就任受諾書

　　　　②　欠格条項に該当しないことを証する書類（身分証明書・宣誓書）

　（２）被包括関係の設定、廃止に係る場合

　　　　①　法第２６条第２項の規定による公告をしたことを証する書類（公告証明書・公告文・公告したことを示す写真）

　　　　②　承認書（包括関係設定の場合）

　　　　③　通知書（包括関係廃止の場合）

　（３）事務所移転の場合

　　　　①　移転公告をしたことを証する書類（公告証明書・公告文・公告したこと

を示す写真）

　　　　②　境内地・境内建物明細書

　　　　③　移転先の土地又は建物の権利取得を証する書類（登記簿謄本・使用承諾

書・寄付証書・売買契約書）

　　　　④　図面（位置図、配置図、土地建物の平面図）

　　　　⑤　主要境内建物、主神・本尊等が安置してある場所の写真

　（４）公益事業を経営しようとする場合

　　　　・　公益事業及びその他の事業に関する書類

６．その他

　（１）現行規則の写し

　（２）法人登記簿の謄本（登記事項証明書）

※注意事項

「３．（２）その他の機関の同意書」及び「３．（３）包括団体の承認書」は、規則にその手続きの定めがある場合に添付してください。

　※「写し」を提出される場合は、代表役員の原本証明が必要となります。