

もっと現場を知る！職員短期派遣研修報告書

所属名	企業局 東部事務所	氏名	若林 優
派遣先 団体名	奥出雲町立三成中央公民館		
<p>① 研修の日時</p> <p>a) 8月3日(2日:準備、4日:片付け) 地域間交流納涼大会</p> <p>b) 10月12日(11日:準備) 地域力展示即売会(文化祭)</p> <p>② 研修の内容(できるだけ詳しく記載してください。)</p> <p>a) 限界集落化しつつある地域で他地域間・世代間交流を目的として納涼大会を開催し、地域力の醸成とふるさとの魅力を再発見する。</p> <p>大会の運営に携わり、地域の方々との交流・情報交換を行い、新たな魅力を発見する。</p> <p>b) 三成地区福祉振興文化祭部とJAとの共同開催により、本年度プログラム事業の実証評価を情報発信するとともに、地域の農産物・特産物の提供と即売会を開催し「にぎやか」を創出する。</p> <p>③ 研修の感想</p> <p>(研修の全般的な感想、各団体での活動の意義や協働に対する感想(研修前後における意識の変化)等について記入してください。)</p> <p>a) 保育園児から、外出の機会が少ないお年寄りまで幅広い年代が参加出来るプログラムが作成され、イベントを企画する際、「人集め」の参考になった。</p> <p>「お客様はもちろんだが、自分たちも楽しむために動く！」大変楽しく交流できた。</p> <p>b) 児童や地域住民の活動を記録した写真等の展示、サークル活動等地域の人々の発表の場を提供することにより、その活動を知らなかった人々に興味を持ってもらう。また、地域の農産物・特産物の提供と即売会により、地域の魅力を再発見出来るイベントだった。</p> <p>④ その他特記事項</p> <p>(※今後の研修実施に当たっての改善点、留意しておくべきことなどがあれば記入してください。)</p>			

(注1) 研修日時・内容等がわかる資料があれば、添付してください。

(注2) 研修終了後、報告会を開催します。