

西部校

4月入校

1年課程

OAシステム科

Western Shimane
Technical School



コンピュータを
活かして
仕事してますか？



カリキュラム

学科 (445時間)

情報概論

簿記会計

キャリアデザイン

安全衛生

実技 (962時間)

PC操作基本実習

プレゼンテーション実習

データベース実習

ネットワーク構築実習

簿記実習

概要

職業人として必要な情報技術の基礎知識・技術の習得に合わせて、事務職として必要な簿記会計および情報処理機器の活用に関する知識・技術・技能を習得します。

取得可能な資格等

- ITパスポート試験 (情報処理技術者試験)
- 日商PC検定 (文書作成) 2級
- 日商PC検定 (データ活用) 2級
- 中央職業能力開発協会CS技能評価試験 ワープロ部門2級
- 中央職業能力開発協会CS技能評価試験 表部門2級
- 日商簿記検定2級

主な就職先

(株) 昭和測量設計事務所、(医) しらがみ歯科クリニック、テクノ化工機(株)、(有) データデスク社、日精販(有)、(株) ひょうま、益田赤十字病院、益田マル中(株)、国土交通省浜田河川国道事務所、島根県芸術文化センター「グラントワ」

担当指導員から一言

スマホやパソコンは「誰でも持っている」「誰でも使える」時代となりました。でも、+αとして「IT知識」や「操作技術」を知っているだけで、頼りにされるってワクワクしませんか？

OAシステム科では、コンピュータ基礎知識、コンピュータ操作技術、簿記などの職務に関する知識・技術が身につきます。

技術校で高いスキルを身に付けてあなたも『頼りにされる人』になりませんか。

