

平成29年度 離職者等再就職訓練一覧表（予定）

島根県立東部高等技術校では、求職者の方々の再就職を支援するため、知識・技能の習得や資格取得を目的とした委託訓練を多数実施しています。
まずはハローワークでご相談ください。



《松江・安来・隠岐エリア》

裏面をご覧ください。

| 分野 | 訓練科名 | 地域 | 定員 | 訓練会場 | 募集期間 | 訓練期間 | 内容 | 取得可能資格等 |
|---------|-------------------------|----|----|----------------------------------|---------------|-----------------------|--|---|
| 介護福祉士養成 | 介護福祉士科 | 安来 | 8 | 島根総合福祉専門学校(広瀬本校) | 締切 3/13 | 4/4 ~ H31.3 (24か月) | 介護福祉の知識や技術を習得して、国家資格である「介護福祉士」の受験資格取得により、介護福祉職場への再就職を目指します。 | 【修了時取得資格】 介護福祉士受験資格 【取得可能資格】 日本赤十字社救急法救急員 |
| 保育士養成 | 児童福祉科 | 松江 | 16 | 島根総合福祉専門学校(学園南キャンパス)(※広瀬本校週1日あり) | 締切 3/13 | 4/4 ~ H31.3 (24か月) | 児童福祉の知識や技術を習得して、「保育士」の資格取得により、児童福祉施設への就職を目指します。 | 【修了時取得資格】 保育士 【取得可能資格】 日本赤十字社幼児安全法支援員 |
| 介護福祉士養成 | 介護福祉士学科 | 松江 | 8 | 山陰中央専門大学校 | 締切 3/13 | 4/5 ~ H31.3 (24か月) | 介護福祉の専門的知識及び技術を習得するとともに、アロマセラピー、音楽表現の技術、高齢者とのコミュニケーション術を学び、現場で即戦力として活躍できる「介護福祉士」を目指します。 | 【修了時取得資格】 介護福祉士受験資格 【取得可能資格】 ビジネス能力検定ジョブパス3級 ケア・コミュニケーション |
| 保育士養成 | こども総合学科 | 松江 | 8 | 山陰中央専門大学校 | 締切 3/13 | 4/5 ~ H31.3 (24か月) | 乳幼児保育の専門的知識及び技術の習得に加え、現場で必要とされる音楽の技術を養い、即戦力として活躍できる「保育士」を目指します。 | 【修了時取得資格】 保育士 【取得可能資格】 ビジネス能力検定ジョブパス3級 |
| 一般事務 | 情報ビジネス科① | 安来 | 15 | 安来市学習訓練センター | 4/3 5/10 | 6/1 ~ 8/29 (3か月) | 社会人基礎力、基本マナーを身につけるとともにこれまでの経験技術を再確認し、電話応対やコミュニケーション力など幅広い実践力を養い、パソコン技能資格取得・簿記の基礎を学び企業で活かせる応用力のアップを目指します。 | CS検定(ワープロ・表計算)3級・2級 |
| 介護サービス | 即戦力介護科(隠岐) | 隠岐 | 15 | 隠岐の島町社会福祉センター | 4/3 5/30 | 6/15 ~ 9/14 (3か月) | 要介護者のパートナーとして活躍できる知識・能力・人間性を身につけ、高齢者や障がい者が安心して暮らせるための質の高い介護サービスを提供できる即戦力の介護スタッフを養成します。 | 介護職員初任者研修修了 |
| 経理事務 | デュアル 就職スキル習得科 | 松江 | 15 | 有限会社 Willさんいん | 5/1 6/12 | 7/4 ~ 11/30 (5か月) | 企業において役立つ会計知識やパソコンスキル、ビジネスマナーを習得することで、幅広い業務に対応できる人材を目指します。また、職場実習を通じて企業で働くことを経験し、即戦力となり得る人材を目指します。 | 日商簿記検定3級 CS検定(ワープロ・表計算)3級・2級 秘書検定3級・2級 |
| 医療事務 | メディカルクラーク科 | 松江 | 15 | 株式会社ニチイ学館 松江教室 | 6/1 7/7 | 8/1 ~ 11/30 (4か月) | 医療事務におけるヒューマンスキルを身につけ、医療事務(医科・歯科)、調剤薬局に必要な知識及び技能の習得と、医事コンピュータ操作に加え、レセプト点検、カルテ管理についての業務ができる人材を目指します。 | メディカルクラーク 医科 メディカルクラーク 歯科 メディカルオペレータ |
| 介護サービス | 介護PC実践科 | 安来 | 15 | 安来市学習訓練センター | 7/3 8/7 | 9/1 ~ 11/28 (3か月) | 介護職員初任者研を修課程修了し、介護施設等で即戦力として従事することを目指すとともに、パソコンスキルを習得し、文書作成、集計作業ができる幅広い能力を有する人材を育成します。 | 介護職員初任者研修修了 |
| 一般事務 | パソコン・FP養成科 | 松江 | 15 | 日建学院松江校 | 7/3 8/7 | 9/1 ~ 11/30 (3か月) | ファイナンシャルプランナーと併せて、パソコン業務において一般の事務業務等に使用するエクセル・ワード操作を習得し、資格取得を目指します。また、社会人として必要な対人スキルを身につけ、継続雇用を望まれる人材を育成します。 | ファイナンシャル・プランニング技能検定3級 CS検定(ワープロ・表計算)3級・2級 |
| 介護サービス | 介護職員実務者研修科 | 松江 | 15 | いきいきプラザ 島根(※くにびきメッセ 数日あり) | 8/1 9/11 | 10/3 ~ 3/30 (6か月) | 介護従事者として求められる高い倫理観と豊かな人間性を養い、将来は介護福祉士取得を目指した高度な知識、技術を習得し、介護現場において即戦力として活躍できる人材の育成を目指します。 | 介護福祉士実務者研修修了(※実務経験3年で介護福祉士受験資格取得可能) 普通救命講習Ⅱ |
| 経理事務 | パソコン経理事務科 | 松江 | 15 | 専門学校 松江総合ビジネスカレッジ | 9/1 10/10 | 11/1 ~ 2/28 (4か月) | 会計とパソコンの基礎知識を習得し、パソコンでの事務業務を円滑に行うことを目指します。また職場内でのマナーやコミュニケーションを学び、周囲と協力して業務を円滑に進めることができる人材を育成します。 | 日商簿記検定3級 CS検定(ワープロ・表計算)3級 |
| 一般事務 | 情報ビジネス科② | 安来 | 15 | 安来市学習訓練センター | 10/2 11/8 | 12/1 ~ 2/27 (3か月) | 社会人基礎力、基本マナーを身につけるとともにこれまでの経験技術を再確認し、電話対応やコミュニケーション力など幅広い実践力を養い、パソコン技能資格取得・簿記の基礎を学び企業で活かせる応用力のアップを目指します。 | CS検定(ワープロ・表計算)3級・2級 |
| 一般事務 | 初心者からのパソコン基礎科 | 松江 | 15 | 松江パソコン教室 | 11/1 12/11 | 1/5 ~ 3/30 (3か月) | 職業能力の基礎となるコミュニケーション能力・ビジネスマナー等および職場で必須条件となっているパソコンスキル(特にワード・エクセル)を身につけることで、再就職を目指します。 | ICTプロフィエンスー検定試験(P検)準2級・3級 CS検定(ワープロ・表計算)3級 |

デュアル はデュアルシステム訓練で、約1カ月間の職場実習があります。

【対象者】 求職者(ハローワークから「受講指示」「受講推薦」又は「支援指示」を受けられる方)

【応募方法】 ハローワークの窓口で相談のうえ、入校願を提出してください。

【検定内容】 筆記試験(国語・数学)、面接試験

【お問合せ先】 島根県立東部高等技術校(出雲市長浜町3057-11) 電話(0853)28-2734

QRコード→



平成29年度 離職者等再就職訓練一覧表 (予定)

島根県立東部高等技術校では、求職者の方々の再就職を支援するため、知識・技能の習得や資格取得を目的とした委託訓練を多数実施しています。
まずはハローワークでご相談ください。



【出雲・雲南・大田エリア】

裏面もご覧ください。

| 分野 | 訓練科名 | 地域 | 定員 | 訓練会場 | 募集期間 | 訓練期間 | 内容 | 取得目標資格等 |
|---------|--------------------|----|----|----------------------|--------------|------------------------|---|---|
| 介護福祉士養成 | 介護福祉士養成科 | 出雲 | 23 | トリニティカレッジ 出雲医療福祉専門学校 | 締切 3/13 | 4/11 ~ H31.3 (24か月) | 高い専門知識と技術を持つと共に、高齢者や障がい者の身の回りの生活介護のみではなく、生き方や自立した生活ができるための支援、介護する家族にも指導しながら、共に取り組める即戦力の介護福祉士を目指します。 | 【修了時取得資格】 介護福祉士受験資格 【取得可能資格】 日赤救急法救急員講習 日本語ワープロ検定 福祉住環境コーディネーター 介護保険事務士 |
| 保育士養成 | こども保育学科 | 出雲 | 8 | トリニティカレッジ 出雲医療福祉専門学校 | 締切 3/13 | 4/11 ~ H31.3 (24か月) | 保育所保育指針の理解に基づき、保育に関する知識、理論、技術を習得し、保育の実践力を養います。また、保護者支援、相談支援の具体的方法を学び、健全なる子どもの養育を支える保育士を目指します。 | 【修了時取得資格】 保育士 【取得可能資格】 日本語ワープロ検定 |
| 保育士養成 | こども福祉科 | 出雲 | 8 | 出雲コアカレッジ | 締切 3/13 | 4/7 ~ H31.3 (24か月) | 「保育士」としての豊かな感性を自然あふれる教育環境で磨き、実践力を身につけた「魅力ある保育士」を目指します。 | 【修了時取得資格】 保育士 【取得可能資格】 CS検定(ワープロ・表計算) |
| 一般事務 | OA事務基礎科 | 出雲 | 15 | 株式会社 出雲高等自動車教習所 | 4/3 5/10 | 6/1 ~ 8/31 (3か月) | パソコンソフトウェアを用いて基本的なビジネス文書等の作成ができ、事務系の業務を効率的に行う基礎能力を身につけ、事務職への就職を目指します。 | CS検定(ワープロ・表計算)3級・2級 ビジネスキャリア検定 総務3級 日商簿記検定初級 コミュニケーション検定初級 |
| 一般事務 | パソコン初級科 | 大田 | 15 | 島根中央地域職業訓練センター | 4/3 5/10 | 6/1 ~ 8/31 (3か月) | パソコン操作技術(ワード、エクセル、パワーポイント)を習得し、更に販売基礎知識・ビジネスマナー(人間関係形成)を身につけた人材の育成を目標とします。事務的職業はもとより、販売、サービス業など幅広い職種に対応できる人材を育成します。 | CS検定(ワープロ)3級 CS検定(表計算)3級・2級 |
| 介護サービス | デュアル 介護福祉士を目指す科 | 出雲 | 15 | まなぶところ 御はつ | 5/1 6/12 | 7/4 ~ 1/31 (7か月) | 介護福祉士実務者研修を修了し、高齢者介護従事者として必要な専門的な知識・技術、職業倫理と態度を身につけます。また、将来介護福祉士の国家資格を目指す上での意欲や専門性についても習得し、即戦力となる人材を育成します。 | 介護福祉士実務者研修修了(※実務経験3年で介護福祉士受験資格取得可能) |
| 一般事務 | 就職に役立つPC初級科 | 雲南 | 15 | 下熊谷 交流センター | 6/1 7/7 | 8/1 ~ 10/31 (3か月) | パソコンの基礎的な知識・技術や、オフィスソフトの基本的な操作から応用技術まで、情報処理の総合力を身につけます。また、社会人としてのマナーや知識、コミュニケーション能力等を習得し、幅広い職種に対応できる人材を育成します。 | CS検定(ワープロ・表計算)3級・2級 コミュニケーション能力検定初級 |
| 経理事務 | デュアル 就職力アップ科 | 出雲 | 15 | 出雲コアカレッジ VIVA教室(平田町) | 6/1 7/7 | 8/1 ~ 12/26 (5か月) | 一般事務分野において必要なパソコン操作や簿記の知識を習得します。また、企業人としてのマナーやビジネス知識、コミュニケーション力を身につけ、さらに職場体験を通して、希望する分野への就職を目指します。 | CS検定(ワープロ・表計算)3級・2級・1級 日商簿記検定3級・2級 ビジネス能力検定ジョブパス2級・3級 |
| 農業 | デュアル アグリアカデミー科 | 出雲 | 15 | 株式会社 農援隊 | 6/1 8/1 | 8/22 ~ 12/21 (4か月) | 付加価値の高い農産物生産を行う技術を有し、農業生産におけるパート従業員を指導でき、消費者ニーズを考慮した生産体制が構築可能な人材の育成を目指します。 | 日本農業技術検定3級 |
| 経理事務 | デュアル FP・経理マスター科 | 出雲 | 15 | 株式会社 出雲高等自動車教習所 | 7/3 8/7 | 9/1 ~ 1/31 (5か月) | パソコン操作に加え、簿記の基礎知識、労働保険・社会保険の基礎知識を習得し、事務分野で幅広く活躍できる人材の育成を目標とします。 | 日商簿記検定3級 ビジネスキャリア検定 総務3級 CS検定(ワープロ・表計算)2級・3級 ファイナンシャル・プランニング技能検定3級 |
| 介護サービス | デュアル 介護・福祉サービス科 | 大田 | 15 | 島根中央地域職業訓練センター | 7/3 8/7 | 9/1 ~ 12/28 (4か月) | 基本的なパソコンスキルを習得し、最低限の事務書類等の作成ができ、介護職員初任者研修修了により、介護福祉の視点を有する幅広い知識を習得し、職場実習を通して、即戦力となる人材の育成を目標とします。 | 介護職員初任者研修修了 普通救命講習修了 |
| 介護サービス | デュアル 即戦力介護科(雲南) | 雲南 | 15 | 下熊谷地域福祉サブセンター | 9/1 10/10 | 11/1 ~ 2/28 (4か月) | 要介護者のパートナーとして活躍できる知識・能力・人間性を身につけ、質の高い介護サービスを提供できる人材を養成します。そして、介護資格の取得とともに、施設実習を経験することで、実践的で即戦力となるスペシャリストを目指します。 | 介護職員初任者研修修了 居宅介護職員初任者研修 福祉用具専門相談員 認知症介助士 |
| 経理事務 | 活かせる! 経理・事務科 | 出雲 | 15 | 株式会社 島根人材育成 | 10/2 11/8 | 12/1 ~ 3/30 (4か月) | より実践的なビジネスマナーを習得し、経理・事務に必要なスキルを身につけている人材、コミュニケーション能力の高い、協調性を持った人材を目指します。 | CS検定(ワープロ・表計算)3級・2級 日商簿記検定3級 秘書検定2級 |
| 介護サービス | デュアル 即戦力介護科(出雲) | 出雲 | 15 | 有限会社 ホームケアー島根 | 10/2 11/8 | 12/1 ~ 3/30 (4か月) | 要介護者のパートナーとして活躍できる知識・能力・人間性を身につけ、質の高い介護サービスを提供できる人材を養成します。そして、介護資格の取得とともに、施設実習を経験することで、実践的で即戦力となるスペシャリストを目指します。 | 介護職員初任者研修修了 居宅介護職員初任者資格 福祉用具専門相談員 認知症介助士 |
| 経理事務 | パソコン経理事務科 | 大田 | 15 | 島根中央地域職業訓練センター | 10/2 11/8 | 12/1 ~ 3/30 (4か月) | 企業の経理事務職に必要な簿記の知識を習得します。また、パソコン操作技術(ワード、エクセル、パワーポイント、会計ソフト)を習得し、更に販売基礎知識・ビジネスマナー(人間関係形成)を身につけた人材の育成を目標とします。 | CS検定(ワープロ)3級 CS検定(表計算)3級・2級 日商簿記検定3級 |

デュアル はデュアルシステム訓練で、約1か月間の職場実習があります。

【対象者】求職者(ハローワークから「受講指示」「受講推薦」又は「支援指示」を受けられる方)

【応募方法】ハローワークの窓口で相談のうえ、入校願を提出してください。

【検定内容】筆記試験(国語・数学)、面接試験

【お問合せ先】島根県立東部高等技術校(出雲市長浜町3057-11) 電話(0853)28-2734

QRコード→

