



領収書等添付票

経費の項目	調査研究費	添付票整理番号	1-1
使途	全国障害者雇用状況調査 幹 4/12		
政務活動費の支出額	64,660-		
領収書等の写し添付欄			
  領収書 RECEIPT			
下記の金額正に領収致しました。			
RECEIVED FROM	カトライサム 様		印紙税申告納付につき品川税務署承認済
THE SUM OF	¥52,340- (税込) (TAX INCLD.)		
但し運賃・料金として IN PAYMENT OF AIR FARE-FREIGHT	4/12		
航空券番号 TICKET NUMBER	[REDACTED]		
関連航空券番号 OTHERS	[REDACTED]		
発券日 DATE OF ISSUE	2022年03月19日		
備考 REMARKS	クレジット(JL)	¥52,340	
発行：日本航空株式会社 IZOPT		2022年03月22日	
領収書 現.チ.ク 2022年04月01日 -001 メーカー運賃 ¥6,700円 ETC 料金 + ¥720円 合計 ¥7,420円 現金支払 ¥7,420円 毎度ご乗車ありがとうございます。 車輛番号 [REDACTED] 新横浜交通(株) お忘れ物、お車のご用命は TEL 045-325-8102 ご意見、ご要望は 神奈川タクシーサービスセンター TEL 045-252-0300			
領収書 現・チ・ク・割引 No.8453 日付 '22年04月02日 車番 [REDACTED] 基本運賃 ¥4900円 運賃料金計 ¥4900円 通行料他計 ¥0円 合計 ¥4900円 上記の通り領収致しました 毎度ご乗車ありがとうございます。 お忘れ物・お気付きの点は当社へ えびす自動車株式会社 東京都大田区東横谷2-4-21 TEL 03-3743-0401			

注) 1 按分:

余白に:

2 調査:

出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書(別記様式第7号の2)を添付すること。

った場合は、「領収書等の写し添付欄」の記載すること。

視察を含む。)又は調査委託に関する支

領収書等添付票

経費の項目	調査研究費	添付票整理番号	1-2
使 途	全国障害者雇用状況調査 4/1~2		
政務活動費の 支 出 額	18,099		
領収書等の写し添付欄			



登録番号 T5013301022046

領 収 書

加藤 勇 様

領収金額 ¥18,099

クレジットカードにて領収いたしました。

品川プリンスホテル
TEL:03-3440-1111

取引番号 [REDACTED] 2022/04/01 20:33

お部屋番号: [REDACTED]
 お名前: カワノ 勇 様
 ご人数: 1
 宿泊期間: 2022/04/01 - 2022/04/02
 ※お食事付宿泊をご利用のお客さまへ
 お食事券はクーポンのため客室カードキーをご利用の
 以外へご提示下さい。カードキーをお忘れになると
 ご利用頂けません。(一部対象外が有る)
 ※駐車場利用時は追加お申し付け下さい。

クレジットカードご利用明細

カード種別: [REDACTED] 取引内容: 売上
 支払区分: 一括 処理番号: 811
 カード会社番号: [REDACTED]
 決済方法: [REDACTED]
 A I C
 A T C
 製造番号: [REDACTED]
 お支払総計: ¥18,099 取引ID: [REDACTED]

領収書等添付票

経費の項目	調査研究費	添付票整理番号	1-3
使途	福山市内商店街の調査		
政務活動費の支出額	21,170		

5/10~11

領収書等の写し添付欄

領収書
No. 222051905 精-01 22/05/10 17:04
加藤勇 様

16,400円

上記金額をクレジットにて領収致しました

ダイワロイネットホテル福山駅前
TEL. 084-973-6880

大和ハウスリアルティマネジメント株式会社
東京都千代田区飯田橋2-18-2

ダイワロイネットホテル福山駅前駐車場

運営・管理 ㈱ シェイクアップ
領収書 兼 駐車券

広島県福山市三之丸町2番10号
TEL 090-6956-1311

2022年05月10日(火) 16:55

01林
内 宿泊料金 1200 ￥1,200
内税 (￥1,091) ￥109

合計 ￥1,200
お預り ￥5,000
お釣り ￥3,800
(消費税計 ￥109)

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

領収書

現・チ・ク・割引 No. 3426

日付 2022年05月10日

車番 [REDACTED]

基本運賃 ￥1,380円

合計 ￥1,380円

上記の様に領収致しました

いつもご乗車ありがとうございます

株式会社 山高タクシー
広島県福山市松浜町1-5-27

☎(084)924-2222

領収書

現・チ・ク・割引 No. 3719

日付 2022年05月10日

車番 [REDACTED]

基本運賃 ￥2,190円

合計 ￥2,190円

上記の様に領収致しました

いつもご乗車ありがとうございます

松永タクシー株式会社
広島県福山市山手町6-24-19

☎(084)952-3500
☎0120-418-185

により支出を行った
費分割内訳額を記載
行うもの限り、視
写しを提出する場合には、政務活動報告書(別記様式第7

「欄」の

する支

号の2)を添付すること。

別記様式第7号 (第4条関係)

領収書等添付票

経費の項目	調査研究費	添付票整理番号	1-4
使 途	財務省に島根大学への調査 5/30~31		
政務活動費の 支 出 額	72,750-		

領収書等の写し添付欄

領 収 書
現金・カット・クーポン・割引 No.1652
日付 2022年05月30日
車番 [REDACTED]
運賃 ¥5,700円
ETC料金 ¥650円
運賃料金計 ¥5,700円
通行料他 ¥650円
合計 ¥6,350円
上記の様に領収致しました

YOSHINO TAXI
F7NO 2757

お忘れ物は下記の所属団体へ
東京都個人タクシー協同組合
都心支部 (平日9時~16時30)
TEL03-3459-8808
上記時間以外は
TEL03-6271-0006
お問い合わせは
(社) 東京都個人タクシー協会
TEL03-3947-1461
ご要望は
(財) 東京タクシーセンター
TEL03-3648-0300

**** ETC通行履歴 ****
1.12436 → 京橋出口

領 収 書

No011
2022年05月31日
車番 108
運賃 420円
運賃料金計 420円
計 420円

お忘れ物、ご要望は当社へ
栄自動車株式会社
TEL 03 (3887) 6111

領 収 書
RECEIPT
下記の金額正に領収致しました。
RECEIVED FROM カトシイサム 様
THE SUM OF ¥55,940- (税込) (TAX INCL.)
但し運賃・料金として
IN PAYMENT OF AIR FARE-FREIGHT
航空券番号
TICKET NUMBER [REDACTED] 5/30~31
関連航空券番号
OTHERS [REDACTED]
発券日
DATE OF ISSUE 2022年05月18日
備考
REMARKS クレジット(JL) ¥55,940

発行：日本航空株式会社 IZOPT

2022年05月30日

領 収 書
No.5126
日付 2022年05月31日
車番 [REDACTED]
運賃 [REDACTED] ¥1220円
合計 ¥1220円
上記の通り領収致しました

大和自動車(株)
☎ 3633-6611
無線配車センター ☎ 3563-5151

予約のできるタクシーアプリ
S.RIDE(エスライド)
ダウンロードはこちら

領収

) 又

活動報告書 (別記様式第7

領 収 書

No009
2022年05月31日
車番 [REDACTED]
運賃 [REDACTED] 8100円
運賃料金計 8100円
通行料他 720円
計 8820円

お忘れ物やご要望は
山手タクシー株式会社
葛飾営業所
東京都葛飾区堀切1-38-11
電 話 03-5671-0058

[ETC料金 720円]
霞ヶ関(内)
↓
空港中央西 720円

領収書等添付票

経費の項目	調査研究費	添付票整理番号	1-5
使途	財務省に島根大学への調査 5/30~31		
政務活動費の支出額	8400-		
領収書等の写し添付欄			
<p>領 収 書</p> <p>No. 000679226 精-03 22/05/30 14:14 [チェックイン]</p> <p>部屋番号 XXXXXXXXXX</p> <p>ご利用期間 2022/05/30~2022/05/31 ご利用日 2022/05/30</p> <p>加藤 勇* 様</p> <hr/> <p>ご請求額 8,400円</p> <hr/> <p>ご利用金額: 8,400円</p> <p>チェックイン新橋 TEL. 03-3501-5100</p> <p>アネックスチェックイン新橋 TEL. 03-3434-6000</p> <p>ホテル新橋三番館 TEL. 03-3434-1113</p>			

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「領収書等の写し添付欄」の余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
- 2 調査研究(海外で行うものに限る、視察を含む。)又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書(別記様式第7号の2)を添付すること。

領収書等添付票

経費の項目	調査研究費	添付票整理番号	1-6
使 途	厚生労働者の障害者対策調査 6/16~17		
政務活動費の 支 出 額	59,410-		
領収書等の互1添付欄			

領収証
(チケット・カード・クーポン)
2022年06月16日
無線番号 [REDACTED]
乗車料金 ¥5780円
立替金(ETC含む) ¥650円
計 **6430円**
お忘れ物・お問合せは
カスタマーサポートデスクへ
TEL 0570 (08) 2151 平日9:00~17:00
日本交通 千住営業所
TEL 03 (3888) 2151
GPS: [REDACTED]

クレジットカード売上票
(お客様控)

加盟店名 日本交通 千住第一
TEL 03-3888-2151
車両番号 [REDACTED]
ご利用日 2022/06/16 11:14
端末番号 [REDACTED]

No016

領収書

2022年06月16日
車番 [REDACTED]
運賃 7140円
通行料他 600円

計 **7740円**
クレジットカード支払

お忘れ物は当社まで
大日本自動車交通(株)
TEL 03 (3803) 3894

ご要望は当社又は
(財)東京タクシーセンター (3648)0300

[ETC料金 600円]
↓
汐留
↓
空港中央西
600円

領収書 RECEIPT
下記の金額正に領収致しました。
RECEIVED FROM カトウイサム 様
THE SUM OF **¥16,370-** (税込) (TAX INCLD.)
但し運賃・料金として
IN PAYMENT OF AIR FARE-FREIGHT
航空券番号 [REDACTED]
TICKET NUMBER [REDACTED]
関連航空券番号 [REDACTED]
OTHERS [REDACTED]
発券日 2022年06月16日
DATE OF ISSUE
備考 クレジット(JL) ¥16,370
REMARKS
発行: 日本航空株式会社 IZOPT 2022年06月16日

領収書 RECEIPT
下記の金額正に領収致しました。
RECEIVED FROM カトウイサム 様
THE SUM OF **¥28,870-** (税込) (TAX INCLD.)
但し運賃・料金として
IN PAYMENT OF AIR FARE-FREIGHT
航空券番号 [REDACTED]
TICKET NUMBER [REDACTED]
関連航空券番号 [REDACTED]
OTHERS [REDACTED]
発券日 2022年06月16日
DATE OF ISSUE
備考 クレジット(JL) ¥28,870
REMARKS
発行: 日本航空株式会社 IZOPT 2022年06月16日

領収書等添付票

経費の項目	調査研究費	添付票整理番号	1-7
使 途	厚生労働者の障害者対策調査 6/21~22		
政務活動費の 支 出 額	8,400		
領収書等の写し添付欄			
<p>領 収 書</p> <p>No. 000681635 精-03 22/06/21 19:49 [チェックイン]</p> <p>部屋番号 XXXXXXXXXX</p> <p>ご利用期間 2022/06/21~2022/06/22 ご利用日 2022/06/21</p> <p>加藤 勇* 様</p> <hr/> <p>ご請求額 8,400円</p> <hr/> <p>チェックイン新橋 TEL. 03-3501-5100</p> <p>アネックスチェックイン新橋 TEL. 03-3434-6000</p> <p>ホテル新橋三番館 TEL. 03-3434-1113</p>			

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「領収書等の写し添付欄」の余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
- 2 調査研究(海外で行うもの)に限り、視察を含む。)又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書(別記様式第7号の2)を添付すること。

別記様式第7号 (第4条関係)

領収書等添付票

経費の項目	調査研究費	添付票整理番号	1-8
使 途	厚生労働省の障害者対策調査 6/21/22		
政務活動費の支出額	72,070		

領収書等の写し

領 収 書
RECEIPT

下記の金額正に領収致しました。

RECEIVED FROM カライサム 様

THE SUM OF ¥56,840- (税込、TAX INCL.)

但し運賃・料金として
IN PAYMENT OF AIR FARE FREIGHT

航空券番号
TICKET NUMBER [REDACTED]

関連航空券番号
OTHERS [REDACTED]

発券日
DATE OF ISSUE 2022年06月13日

備考
REMARKS クレジット JLI ¥56,840

発行：日本航空株式会社 JZCFT 2022年06月16日

印紙税申告納付に付き品川税務署承認済

領 収 書
No.0024

日付 '22年06月21日

車番 [REDACTED]

メタ運賃 ¥1460円

合計 ¥1460円

上記の通り領収致しました

帝都葛飾交通株
TEL03-3601-0136

無線タクシーご用命は
TEL03-3643-6881

領 収 証
(チケット・カード・クーポン)
2022年06月21日

無線番号 [REDACTED]

乗車料金 ¥5940円
立替金(ETC含む) ¥650円

計 6590円

お忘れ物・お問い合わせは
カスサマーサポートデスクへ
TEL 0370(08)2151 年中9:00~17:00

日本交通グループ
昭栄自動車株式会社
TEL 03(3886)4177

領 収 書

日付 2022年06月22日

車番 [REDACTED]

基本運賃 ¥6580-

ETC料金 ¥600-

合計 ¥7180-

(内消費税等 ¥652-)

現金支払 内訳 ¥7180-

kmグループ 森永タクシー株式会社
東京都葛飾区東立石2-24-11
忘れ物、領収書問い合わせ 03-3691-2266
お客さま相談室 0120-717-039

毎度御乗車ありがとうございます
お忘れ物、お気付きの点は当社へ

り支出を行った場合は、「領収書」の割引額を記載すること。

ものに限り、視察を含む。) 又

出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動号の2)を添付すること。

知呼ぶなら
「S.RIDE」
ダウンロード用QRコード [REDACTED]
<ナビコード>
[REDACTED]
(営業回数9373)

別記様式第7号 (第4条関係)

領収書等添付票

経費の項目	調査研究費	添付票整理番号	1-9
使途	東京地区の障害者政策調査 8/22~8/23		
政務活動費の支出額	32,940		
領収書等の写し	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 60%;"> <p style="text-align: center;">領収書 RECEIPT</p> <p>下記の金額正に領収致しました。</p> <p>RECEIVED FROM <u>カトウイサム</u> 様</p> <p>THE SUM OF <u>¥19,370</u> (税込) (TAX INCLD.)</p> <p>但し運賃・料金として IN PAYMENT OF AIR FARE-FREIGHT</p> <p>航空券番号 TICKET NUMBER <u>[REDACTED]</u> 8/22-23</p> <p>関連航空券番号 OTHERS <u>[REDACTED]</u></p> <p>発券日 DATE OF ISSUE 2022年08月22日</p> <p>備考 REMARKS クレジット(JL) ¥19,370</p> </div> <div style="width: 35%; border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>印紙税申告納 付につき品川 税務署承認済</p> </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 60%;"> <p style="text-align: center;">領収書 RECEIPT</p> <p>下記の金額正に領収致しました。</p> <p>RECEIVED FROM <u>カトウイサム</u> 様</p> <p>THE SUM OF <u>¥13,570</u> (税込) (TAX INCLD.)</p> <p>但し運賃・料金として IN PAYMENT OF AIR FARE-FREIGHT</p> <p>航空券番号 TICKET NUMBER <u>[REDACTED]</u> 8/22-23</p> <p>関連航空券番号 OTHERS <u>[REDACTED]</u></p> <p>発券日 DATE OF ISSUE 2022年08月22日</p> <p>備考 REMARKS クレジット(JL) ¥13,570</p> </div> <div style="width: 35%; border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>印紙税申告納 付につき品川 税務署承認済</p> </div> </div> <p style="font-size: small; margin-top: 10px;">発行：日本航空株式会社 IZOPT 2022年08月22日</p>		

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「領収書等の写し添付欄」の余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
- 2 調査研究(海外で行うもの)に限り、視察を含む。)又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書(別記様式第7号の2)を添付すること。

領収書等添付票

経費の項目	調査研究費	添付票整理番号	1-10
使 途	東京地区の障害者政策調査 8/22~23		
政務活動費の支出額	16,480-		

領収書等の写し添付欄

領 収 書
 現金・カード・クーポン・割引 No.1818
 日付 2022年08月22日
 車番 [REDACTED]
 運賃 ¥5,380円
 ETC料金 ¥600円

運賃料金計 ¥5,380円
 通行料他 ¥600円

合計 ¥5,980円

上記の様に領収致しました

YOSHINO TAXI
F7NO 2757

お忘れ物は下記の所属団体へ
 東京都個人タクシー協同組合
 都心支部(平日9時~16時30)
 TEL03-3459-8808
 上記時間以外
 TEL03-6271-0006
 お問い合わせは
 (社)東京都個人タクシー協会
 TEL03-3947-1461
 ご要望は
 (財)東京タクシーセンター
 TEL03-3648-0300

*** ETC通行履歴 ***
 1.12436 → 汐留出口

¥600円

領 収 証
 (チケット・カード・クーポン)
 2022年08月22日
 無線番号 [REDACTED]
 乗車料金 ¥1460円

計 1460円

日本交通グループ
日交練馬株式会社
 TEL 03 (6919) 0121
 公益財団法人 東京タクシーセンター
 TEL 03 (3648) 0300
 (GPS) [REDACTED]

領 収 書
 No.8746

日付 '22年08月22日
 車番 [REDACTED]
 メタ運賃 ¥1860円

運賃料金計 ¥1860円
合計 ¥1860円

上記の通り領収致しました
 毎度御乗車有難うございます。

日の丸自動車グループ
株式会社日の丸交通猿江
 03-3634-6531
 タクシーのご用命は
 03-3814-1111

No011

領 収 書

2022年08月23日
 車番 [REDACTED]
 運賃 6580円

運賃料金計 6580円
 通行料他 600円

計 7180円

DAIWA TAXI GROUP
不二タクシー株式会社

☎ 03-3681-2111

タクシーの御用命は無線配車センターへ

☎ 03-3563-5151

[ETC料金 600円]

汐留
 ↓
 湾岸線 空港中央西 出口
 600円

- 注) 1. 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「領収書等の写し添付欄」の余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
 2. 調査研究(海外で行うもの)に限り、視察を含む。)又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書(別記様式第7号の2)を添付すること。

領収書等添付票

経費の項目	調査研究費	添付票整理番号	1-11
使途	東京地区の障害者政策調査 8/22~23		
政務活動費の支出額	8,400		
領収書等の写し添付欄			
<p>領収書</p> <p>日付 2022/08/22</p> <p>お名前 加藤 勇*様</p> <p>ご到着 2022年08月22日 泊数 1泊</p> <p>ご出発 2022年08月23日 お部屋番号 [REDACTED]</p> <p>[REDACTED] @8,400 8,400</p> <p>内消費税 ¥763</p> <p>ご利用合計 ¥8,400</p> <p>チェックイン新橋 〒105-0004 東京都港区新橋2丁目15-17 TEL 03-3501-5100 FAX 03-3501-5200</p>			

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「領収書等の写し添付欄」の余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
- 2 調査研究（海外で行うものに限り、視察を含む。）又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書（別記様式第7号の2）を添付すること。

別記様式第7号 (第4条関係)

領収書等添付票

経費の項目	調査研究費	添付票整理番号	1-12
使 途	全国障害雇用調査 東京 8/25		
政務活動費の支出額	46,900		

領 収 書

日付 2022年08月25日
 車番 [REDACTED]
 基本運賃 ¥7700-
 ETC料金 ¥720-
 合計 ¥8420-
 (内消費税等 ¥765-)
 ----- 内訳 -----
 現金支払 ¥8420-

kmグループ 駒織田タクシー 東京営業所
 東京都足立区竹ノ塚6-24-18
 忘れ物・領収書問合せ 03-5851-1181
 お客さま相談室 0120-717-039

km呼ぶなら
 「S.RIDE」
 ダウンロード用QRコード
 <ナビコード>

(当未印)

領 収 書

現金・ポイント・クーポン割引 No.3016

日付 2022年08月25日

車番 [REDACTED]

運賃 ¥7,220円
 ETC料金 ¥750円


運賃料金計 ¥7,220円
 通行料他 ¥750円

合計 ¥7,970円

上記の様に領収致しました
 通行料・その他 円
 上記金額正に領収致しました。

ARAI TAXI
 ドア番号：4050

お忘れ物下記所属団体へ

 東京都個人タクシー協同組合
 葛飾第二支部

平日9時～17時 TEL 03(3601)6866
 時間外 TEL(02)710006

お問い合わせ

(一社)東京都個人タクシー協会 TEL 3947-1461

必要時

(公財)余念タクシーセンター TEL 3648-0300



領 収 書

RECEIPT

下記の金額正に領収致しました。

RECEIVED FROM: カトウイサム 様

THE SUM OF: ¥30,540- (税込) (TAX INCLD.)

但し運賃・料金として
 IN PAYMENT OF AIR FARE-FREIGHT

航空券番号
 TICKET NUMBER

関連航空券番号
 OTHERS

発券日
 DATE OF ISSUE 2022年07月26日

備考
 REMARKS クレジット(JL) ¥30,540

印紙税申告納
 付につき品川
 税務署承認済

の写し添付欄の

査委託に関する支
 書 (別記様式第7

別記様式第7号 (第4条関係)

領収書等添付票

経費の項目	調査研究費	添付票整理番号	1-13
使 途	安城市へのアロ-カサの調査 10/6~7		
政務活動費の 支 出 額	16,200		
領収書等の写し添付欄			
No 202210060056		領 収 書 (RECEIPT)	
お名前 NAME	加藤 勇	発行日 ISSUED	2022/10/06
領収金額 BALANCE DUE	16,200	ドリーインEXPRESS三河安城 〒446-0059 愛知県安城市三河安城本町1-1-3 TEL 0566-71-5489 FAX 0566-71-5455 http://www.hotespa.net/dormyinn/	
(上記金額には消費税が含まれております) クレジット分 ¥16,200 を含みます			
(内消費税 Con.Tax 標準税率対象額	¥1,444)	(軽減税率対象額 ¥15,900)	(経過措置対象額 ¥0)

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「領収書等の写し添付欄」の
余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
- 2 調査研究 (海外で行うものに限り、視察を含む。) 又は調査委託に関する支
出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書 (別記様式第7
号の2) を添付すること。

別記様式第7号 (第4条関係)

領収書等添付票

経費の項目	調査研究費	添付票整理番号	1-14
使 途	障害者のワークフェアの調査 東京 11/4~6		
政務活動費の支出額	59,210-		
領収書等の写し添付欄			

領収書 RECEIPT

下記の金額正に領収致しました。

RECEIVED FROM カトウイサム 様

THE SUM OF ¥27,970- (税込) (TAX INCLD.)

但し運賃・料金として
IN PAYMENT OF AIR FARE-FREIGHT

航空券番号
TICKET NUMBER

関連航空券番号
OTHERS

発券日 2022年10月18日
DATE OF ISSUE

備考 クレジット (JL) ¥27,970
REMARKS

印紙税申告納付につき品川税務署承認済

11/6

発行：日本航空株式会社 IZOPT

2022年11月04日

領 収 書

No. 000697543 精-03 22/11/05 17:56
[チェックイン]
部屋番号

ご利用期間 2022/11/05~2022/11/06
ご利用日 2022/11/05

加藤 勇* 様

ご請求額 9,400円

上記金額をクレジットにて領収致しました

ご利用明細

C-M-P 9,400円
内消費税 854円
ご利用合計 9,400円

ごゆっくりおくつろぎください

チェックイン新橋

〒105-0004
東京都港区新橋 2丁目15番17号
TEL. 03-3501-5100
Wi-Fi PASS

領 収 書

(クレジットカード"支払)

No. 6505

日付 '22年11月04日

車番

メ-9運賃 ¥13620円

遠距離割引 -¥470円

ETC料金 ¥1430円

運賃料金計 ¥13150円

通行料他 ¥1430円

金額 ¥14580円

ご乗車有難うございました

お忘れ物は当社へ
コスモ交通株式会社
03-5714-1450
お気軽にお問い合わせ
(財)東京ターミナル
03-3648-0300

領 収 書

日付 2022年11月06日

車番

基本運賃 ¥6660円

ETC料金 ¥600円

合計 ¥7260円
(内消費税等 ¥660円)

現金支払 ¥7260円

kmグループ 国際自動車㈱ 台東営業所
東京都台東区橋場2-20-13
忘れ物、領収書問合せ 03-6802-3577
お客さま相談室 0120-717-039

km呼ぶなら
「S. RIDE」
ダウンロード用QRコード

<ナビコード>

(営業回数0552))。) 又は調査委託に関する支
務活動報告書 (別記様式第7
ること。

「領収書等の写し添付欄」の

領収書等添付票

経費の項目	調査研究費	添付票整理番号	1-15
使 途	関東地区障害者政策調査 東京 12/20/21		
政務活動費の 支 出 額	43,470		

領収書等の写し添

領 収 書
RECEIPT

下記の金額正に領収致しました。

RECEIVED FROM カウ 付ム 様

THE SUM OF ¥40,370 (税込)
(TAX INCLD.)

但し運賃・料金として
IN PAYMENT OF AIR FARE-FREIGHT

航空券番号
TICKET NUMBER [REDACTED]

関連航空券番号
OTHERS [REDACTED]

発券日
DATE OF ISSUE 2022年12月20日

備考
REMARKS クレジット(JL) ¥40,370

12/20/21

印紙税申告納
付につき品川
税務署承認済

発行：日本航空株式会社 HNDPT 2022年12月20日

領 収 証

毎度ご乗車ありがとうございます。

車両番号 [REDACTED]
2022年12月20日
乗車料金
¥1300円

上記の通り正に領収致しました。

イスタンモータース東京(株)
世田谷営業所
東京都世田谷区千歳台4-1-4
TEL 03-3482-4181
お忘れ物やご要望は、
(財)東京タクシーセンター(3648)0300

注) 1

2

号の2)を添付すること。

領 収 書

日付 2022年12月20日
車番 [REDACTED]
基本運賃 ¥1800円
△計 **¥1800円**
(内消費税等 ¥163円)
現金支払 内訳 ¥1800円

kmグループ 関東自動車交通
東京都江戸川区船堀5-12-15
忘れ物、領収書問合せ 03-6808-6630
お客さま相談室 0120-717-039

km呼ぶなら

「S. RIDE」

ダウンロード用QRコード [REDACTED]

<ナビコード>

[REDACTED]
(営業回数7996)

D

支

7

領収書等添付票

経費の項目	調査研究費	添付票整理番号	1-16
使途	関東地区障害者政策調査 12/20~21		
政務活動費の支出額	8,400		

領収書等の写し添付欄

領 収 書

No. 000704439 精-03 22/12/20 20:47
[チェックイン]

部屋番号 [REDACTED]

ご利用期間 2022/12/20~2022/12/21
ご利用日 2022/12/20

加藤 勇 様

ご請求額 8,400円

上記金額をクレジットにて領収致しました

ご利用明細

[REDACTED] 8,400円
内消費税 763円
ご利用合計 8,400円

ごゆっくりお過ごしください

チェックイン新橋

〒105-0004
東京都港区新橋 2丁目15番17号
TEL. 03-3501-5100
Wi-Fi PASS [REDACTED]

アネックスチェックイン新橋

〒105-0004
東京都港区新橋 3丁目10番10号
TEL. 03-3434-6000
Wi-Fi PASS [REDACTED]


ホテル新橋三番館

〒105-0004
東京都港区新橋 3丁目10番9号
TEL. 03-3434-1113
Wi-Fi PASS [REDACTED]

注) 1. 按分又は経費分
余白に按分率又は
2. 調査研究 (海外
出に係る領収書等
号の2) を添付す

等の写し添付欄」の
調査委託に関する支
告書 (別記様式第7

領収書等添付票

経費の項目	調査研究費	添付票整理番号	1-17
使 途	厚生労働者へ放課後サービスの調査 1119		
政務活動費の 支 出 額	50010		
領収書等の写し添付欄			
 A STAR ALLIANCE MEMBER ☆			
領 収 書			
カトウイサム 様			
¥32,440(税込)			
(クレジット支払い) ¥32,440含む (消費税10%対象) ¥32,440(税込)			
<p>但し、旅客運賃料金として、上記の金額正に領収致しました。</p> <p>全日本空輸株式会社</p> <p>1. 2023年 1月19日 ANA 384 便 米子⇒東京 2. 2023年 1月19日 ANA 385 便 東京⇒米子</p> <p>購入日: 23-01-10 発行所: 3J*カトウ 本領収書は再発行不可となります。 発行日: 23-01-19 端末番号: 3015 *16538 TKT: LEX3CS</p>			

ARC00 ATC36 No04
a0000000031010

JAPAN TAXI

領 収 書

2023年 01月 19日 10:10

車両番号 [REDACTED]
メーター金額 7700円

ETC 720円

合計 8420円

abc taxi

東京都板橋区大原町1-6
TEL: 03-5392-5836

領 収 書

2023年 01月 19日 -006

メーター運賃 ¥500円

運賃料金計 ¥500円

合計 ¥500円

現金支払 ¥500円

車両番号 [REDACTED]

毎度ご乗車ありがとうございます。
お忘れ物やご要望は当社へ

日興タクシー(株)

TEL 03-5944-3411

領 収 書

(クレジットカード支払)

No.0021

日付 '23年 01月 19日

車番 [REDACTED]

メーター運賃 ¥8000円

ETC料金 ¥650円

運賃料金計 ¥8000円

通行料他 ¥650円

合計金額 ¥8650円

消費税率 10%

日本交通グループ

日立自動車交通第三株式会社

登録番号: T4011801016130

お忘れ物は
日立自動車交通第三株式会社
03(5660)0333

その他お問い合わせは
カスタマーサポートデスクへ
TEL050-3173-9200 平日9:00~17:00

領収書等添付票

経費の項目	調査研究費	添付票整理番号	1-18
使途	厚生労働省へ障害者雇用対策への調査 8/14		
政務活動費の支出額	44,090		

領収書等の写し添付欄



領収書

かとういさむ 様

印紙税申告納付につき乏
税務署承認済

¥33,840(税込)
(クレジット支払い ¥33,840含む) [REDACTED]
(消費税10%対象 ¥33,840(税込))

但し、旅客運賃料金として、上記の金額正に領収致しました。
全日本空輸株式会社

- 1. 2023年 3月14日 ANA 382便 米子⇒東京
- 2. 2023年 3月14日 ANA 387便 東京⇒米子

購入日: 23-03-09 発行所: 3打*999
発行日: 23-03-14 端末番号: 10404 *16538

本領収書は再発行不可となります。
TKT: RF7R92

領収書
現・チ・ク・割引 No.5141
日付 '23年03月14日
車番 [REDACTED]
基本運賃 ¥7900円
ETC料金 ¥650円
運賃料金計 ¥7900円
通行料他計 ¥650円
合計 ¥8550円
上記の通り領収致しました
毎度ご乗車ありがとうございます。
お忘れ物は当社へ
東京タクシー株式会社
東京都足立区六本1-17-29
TEL 03-5856-0620

領収書
現・チ・ク・割引 No.3360
日付 '23年03月14日
車番 [REDACTED]
メ-タ運賃 ¥1700円
合計 ¥1700円
上記の通り領収致しました
ご乗車ありがとうございます。

odakyu KOTSU
小田急交通株式会社
●タクシーのご用命は「私鉄協無線室」
TEL 03-5484-7171
(都内、武蔵野、三鷹地区)
「お忘れ物は」蒲田営業所まで
TEL 03-3759-2251

注)

出を行つて

添付欄)の

余白に按分率又は経費分割内訳額を記載
2 調査研究 (海外で行うもの)に限り、社...に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書 (別記様式第7号の2) を添付すること。

別記様式第7号（第4条関係）

領収書等添付票

経費の項目	調査研究費	添付票整理番号	1-19
使途	自動車リース料		
政務活動費の支出額	44,220 × 12 = 530,640 -		
領収書等の写し添付欄			

加藤 勇 様



単位(円)

	引落日	リース料	消費税	合計金額
2022年4月分	2022/04/26	40,200	4,020	44,220
2022年5月分	2022/05/26	40,200	4,020	44,220
2022年6月分	2022/06/27	40,200	4,020	44,220
2022年7月分	2022/07/26	40,200	4,020	44,220
2022年8月分	2022/08/26	40,200	4,020	44,220
2022年9月分	2022/09/26	40,200	4,020	44,220
2022年10月分	2022/10/26	40,200	4,020	44,220
2022年11月分	2022/11/28	40,200	4,020	44,220
2022年12月分	2022/12/26	40,200	4,020	44,220
2023年1月分	2023/01/26	40,200	4,020	44,220
2023年2月分	2023/02/27	40,200	4,020	44,220
2023年3月分	2023/03/27	40,200	4,020	44,220

上記リース料につきまして、滞りなく口座引落が完了している事を証明致します。

島根県松江市白濁本町63番地
 ごうぎんリース株式会社
 代表取締役 杉原 伸治



別記様式第8号 (第4条関係)

支払証明書

経費の項目 及び用途	政務活動費 の支出額	支払先及び 支払年月日	活動年月日 及び場所	摘要
調査研究費 (かやりん)	1600	出雲市 (年月日)	4年4月1日 ~ 4年4月2日	かやりん 政務活動費利用 20 X 80
〃	1600	出雲市 (年月日)	4年4月4日 ~ 4年4月4日	〃 20 X 80
〃	2800	倉吉市 (年月日)	4年4月5日 ~ 4年4月5日	〃 20 X 140
〃	7600	福山市 (年月日)	4年4月6日 ~ 4年4月7日	〃 20 X 380
〃	800	松江市 (年月日)	4年4月8日 ~ 4年4月8日	〃 20 X 40
〃	800	松江市 (年月日)	4年4月9日 ~ 4年4月9日	〃 20 X 40

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者 加藤 勇

会派にあつては会派名及び経理責任者名
議員にあつては議員名

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「摘要欄」に全体額及び按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
2 領収書等を取得することが困難である理由を「摘要欄」に簡潔に記載すること。

支払証明書

経費の項目 及び用途	政務活動費 の支出額	支払先及び 支払年月日	活動年月日 及び場所	摘 要
調査研究費 (カマリン)	2000	奥出雲町 (年月日)	4年4月10日 ~ 4年4月10日	カマリン 政務活動費利用 20×100
〃	800	松江市 (年月日)	4年4月11日 ~ 4年4月11日	〃 20×40
〃	800	松江市 (年月日)	4年4月12日 ~ 4年4月12日	〃 20×40
〃	800	松江市 (年月日)	4年4月14日 ~ 4年4月14日	〃 20×40
〃	1200	松江市 (年月日)	4年4月15日 ~ 4年4月15日	〃 20×60
〃	800	松江市 (年月日)	4年4月18日 ~ 4年4月18日	〃 20×40

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者 加藤 勇

会派にあっては会派名及び経理責任者名
議員にあっては議員名

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「摘要欄」に全体額及び按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
2 領収書等を取得することが困難である理由を「摘要欄」に簡潔に記載すること。

別記様式第8号(第4条関係)

支払証明書

経費の項目 及び使途	政務活動費 の支出額	支払先及び 支払年月日	活動年月日 及び場所	摘 要
調査研究費 (かッリッ)	1000	松江市 (年月日)	4年4月19日 ~ 4年4月19日	かッリッ 政務活動費利用 20×50
〃	1000	松江市 (年月日)	4年4月20日 ~ 4年4月20日	〃 20×50
〃	1000	松江市 (年月日)	4年4月21日 ~ 4年4月21日	〃 20×50
〃	1000	松江市 (年月日)	4年4月22日 ~ 4年4月22日	〃 20×50
〃	1600	出雲市 (年月日)	4年4月23日 ~ 4年4月23日	〃 20×80
〃	1800	出雲市 (年月日)	4年4月24日 ~ 4年4月24日	〃 20×90

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者 加藤 勇

会派にあつては会派名及び経理責任者名
議員にあつては議員名

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「摘要欄」に全体額及び按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
2 領収書等を取得することが困難である理由を「摘要欄」に簡潔に記載すること。

別記様式第8号 (第4条関係)

支払証明書

経費の項目 及び使途	政務活動費 の支出額	支払先及び 支払年月日	活動年月日 及び場所	摘 要
調査研究費 (ガソリン)	800	松江市 (年月日)	4年4月26日 ~ 4年4月26日	ガソリン 政務活動費利用 20X40
"	800	松江市 (年月日)	4年4月27日 ~ 4年4月27日	" 20X40
"	1000	米子市 (年月日)	4年4月28日 ~ 4年4月28日	" 20X50
"	7600	岡山市 (年月日)	4年4月29日 ~ 4年4月29日	" 20X380
"	1000	米子市 (年月日)	4年5月5日 ~ 4年5月5日	" 20X50
"	1600	出雲市 (年月日)	4年5月6日 ~ 4年5月6日	" 20X80

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者 加藤 勇

会派にあっては会派名及び経理責任者名
議員にあっては議員名

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「摘要欄」に全体額及び按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
2 領収書等を取得することが困難である理由を「摘要欄」に簡潔に記載すること。

別記様式第8号（第4条関係）

支払証明書

経費の項目 及び用途	政務活動費 の支出額	支払先及び 支払年月日	活動年月日 及び場所	摘 要
調査研究費 (カンリン)	800	松江市 (年月日)	4年5月7日 ～ 4年5月7日	カンリン 政務活動費利用 20×40
"	800	松江市 (年月日)	4年5月9日 ～ 4年5月9日	" 20×40
"	8000	広島市 (年月日)	4年5月10日 ～ 4年5月11日	" 20×400
"	1000	松江市 (年月日)	4年5月13日 ～ 4年5月13日	" 20×50
"	800	松江市 (年月日)	4年5月14日 ～ 4年5月14日	" 20×40
"	800	松江市 (年月日)	4年5月16日 ～ 4年5月16日	" 20×40

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者 加藤 勇

会派にあっては会派名及び経理責任者名
議員にあっては議員名

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「摘要欄」に全体額及び按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
2 領収書等を取得することが困難である理由を「摘要欄」に簡潔に記載すること。

別記様式第8号(第4条関係)

支払証明書

経費の項目 及び用途	政務活動費 の支出額	支払先及び 支払年月日	活動年月日 及び場所	摘 要
調査研究費 (カソリン)	800	松江市 (年月日)	4年5月17日 ~ 4年5月17日	カソリン 政務活動費利用 20X40
"	800	松江市 (年月日)	4年5月18日 ~ 4年5月18日	" 20X40
"	800	松江市 (年月日)	4年5月20日 ~ 4年5月20日	" 20X40
"	1400	出雲市 (年月日)	4年5月21日 ~ 4年5月21日	" 20X70
"	1000	松江市 (年月日)	4年5月22日 ~ 4年5月22日	" 20X50
"	800	松江市 (年月日)	4年5月23日 ~ 4年5月23日	" 20X40

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者 加藤 勇

会派にあつては会派名及び経理責任者名
議員にあつては議員名

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「摘要欄」に全体額及び按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
2 領収書等を取得することが困難である理由を「摘要欄」に簡潔に記載すること。

支払証明書

経費の項目 及び用途	政務活動費 の支出額	支払先及び 支払年月日	活動年月日 及び場所	摘 要
調査研究費 (カヤリヤ)	2800	倉吉市 (年月日)	4年5月24日 ～ 4年5月24日	カヤリヤ 政務活動費利用 20×140
〃	800	松江市 (年月日)	4年5月25日 ～ 4年5月25日	〃 20×40
〃	800	松江市 (年月日)	4年5月28日 ～ 4年5月28日	〃 20×40
〃	800	松江市 (年月日)	4年5月29日 ～ 4年5月29日	〃 20×40
〃	1600	出雲市 (年月日)	4年5月30日 ～ 4年5月31日	〃 20×80
〃	2800	北栄町 (年月日)	4年6月1日 ～ 4年6月1日	〃 20×140

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者 加藤 勇

会派にあっては会派名及び経理責任者名
議員にあっては議員名

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「摘要欄」に全体額及び按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
2 領収書等を取得することが困難である理由を「摘要欄」に簡潔に記載すること。

支払証明書

経費の項目 及び用途	政務活動費 の支出額	支払先及び 支払年月日	活動年月日 及び場所	摘 要
調査研究費 (ガソリン)	1200	米子市 (年月日)	4年6月4日 ~ 4年6月4日	ガソリン 政務活動費利用 20 X 60
"	800	松江市 (年月日)	4年6月9日 ~ 4年6月9日	" 20 X 40
"	1600	出雲市 (年月日)	4年6月11日 ~ 4年6月11日	" 20 X 80
"	1600	松江市 (年月日)	4年6月12日 ~ 4年6月12日	" 20 X 80
"	1600	出雲市 (年月日)	4年6月16日 ~ 4年6月16日	" 20 X 80
"	1400	米子市 (年月日)	4年6月18日 ~ 4年6月18日	" 20 X 70

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者 加藤 勇

会派にあっては会派名及び経理責任者名
議員にあっては議員名

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「摘要欄」に全体額及び按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
2 領収書等を取得することが困難である理由を「摘要欄」に簡潔に記載すること。

支払証明書

経費の項目 及び用途	政務活動費 の支出額	支払先及び 支払年月日	活動年月日 及び場所	摘 要
調査研究費 (ガソリン)	7800	広島市 (年月日)	4年6月19日 ~ 4年6月19日	ガソリン 政務活動費利用 20X390
〃	800	松江市 (年月日)	4年6月20日 ~ 4年6月20日	〃 20X40
〃	1600	出雲市 (年月日)	4年6月21日 ~ 4年6月22日	〃 20X80
〃	800	松江市 (年月日)	4年6月23日 ~ 4年6月23日	〃 20X40
〃	800	松江市 (年月日)	4年6月24日 ~ 4年6月24日	〃 20X40
〃	1400	米子市 (年月日)	4年6月26日 ~ 4年6月26日	〃 20X70

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者 加藤 勇

会派にあっては会派名及び経理責任者名
議員にあっては議員名

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「摘要欄」に全体額及び按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
2 領収書等を取得することが困難である理由を「摘要欄」に簡潔に記載すること。

支払証明書

経費の項目 及び用途	政務活動費 の支出額	支払先及び 支払年月日	活動年月日 及び場所	摘 要
調査研究費 (カソリノ)	800	松江市 (年月日)	4年6月28日 ~ 4年6月28日	カソリノ 政務活動費利用 20X40
"	1200	米子市 (年月日)	4年6月29日 ~ 4年6月29日	" 20X60
"	800	松江市 (年月日)	4年6月30日 ~ 4年6月30日	" 20X40
"	800	松江市 (年月日)	4年7月1日 ~ 4年7月1日	" 20X40
"	800	松江市 (年月日)	4年7月4日 ~ 4年7月4日	" 20X40
"	800	松江市 (年月日)	4年7月5日 ~ 4年7月5日	" 20X40

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者 加藤 真

会派にあっては会派名及び経理責任者名
議員にあっては議員名

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「摘要欄」に全体額及び按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
2 領収書等を取得することが困難である理由を「摘要欄」に簡潔に記載すること。

支払証明書

経費の項目 及び用途	政務活動費 の支出額	支払先及び 支払年月日	活動年月日 及び場所	摘 要
調査研究費 (カンリン)	800	松江市 (年月日)	4年7月7日 ~ 4年7月7日	カンリン 政務活動費利用 20X40
〃	1200	米子市 (年月日)	4年7月8日 ~ 4年7月8日	〃 20X60
〃	800	松江市 (年月日)	4年7月9日 ~ 4年7月9日	〃 20X40
〃	800	松江市 (年月日)	4年7月11日 ~ 4年7月11日	〃 20X40
〃	1000	松江市 (年月日)	4年7月13日 ~ 4年7月13日	〃 20X50
〃	1200	米子市 (年月日)	4年7月16日 ~ 4年7月16日	〃 20X60

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者 加藤 勇

会派にあっては会派名及び経理責任者名
議員にあっては議員名

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「摘要欄」に全体額及び按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
2 領収書等を取得することが困難である理由を「摘要欄」に簡潔に記載すること。

別記様式第8号(第4条関係)

支払証明書

経費の項目 及び用途	政務活動費 の支出額	支払先及び 支払年月日	活動年月日 及び場所	摘 要
調査研究費 (カンリン)	800	松江市 (年月日)	4年7月19日 ~ 4年7月19日	カンリン 政務活動費利用 20X40
"	1000	松江市 (年月日)	4年7月24日 ~ 4年7月24日	" 20X50
"	800	松江市 (年月日)	4年7月22日 ~ 4年7月22日	" 20X40
"	1000	米子市 (年月日)	4年7月24日 ~ 4年7月24日	" 20X50
"	800	松江市 (年月日)	4年7月26日 ~ 4年7月26日	" 20X40
"	800	松江市 (年月日)	4年7月28日 ~ 4年7月28日	" 20X40

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者 加藤 勇

会派にあっては会派名及び経理責任者名
議員にあっては議員名

注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「摘要欄」に全体額及び按分率又は経費分割内訳額を記載すること。

2 領収書等を取得することが困難である理由を「摘要欄」に簡潔に記載すること。

別記様式第8号 (第4条関係)

支払証明書

経費の項目 及び用途	政務活動費 の支出額	支払先及び 支払年月日	活動年月日 及び場所	摘 要
調査研究費 (カッリン)	1200	米子市 (年月日)	4年7月30日 ~ 4年7月30日	カッリン 政務活動費利用 20X60
"	1000	松江市 (年月日)	4年8月7日 ~ 4年8月7日	" 20X50
"	800	松江市 (年月日)	4年8月8日 ~ 4年8月8日	" 20X40
"	800	松江市 (年月日)	4年8月9日 ~ 4年8月9日	" 20X40
"	2800	倉吉市 (年月日)	4年8月4日 ~ 4年8月14日	" 20X140
"	1600	出雲市 (年月日)	4年8月15日 ~ 4年8月15日	" 20X80

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者 加藤 勇

会派にあつては会派名及び経理責任者名
議員にあつては議員名

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「摘要欄」に全体額及び按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
2 領収書等を取得することが困難である理由を「摘要欄」に簡潔に記載すること。

支払証明書

経費の項目 及び用途	政務活動費 の支出額	支払先及び 支払年月日	活動年月日 及び場所	摘要
調査研究費 (カンリソ)	1000	米子市 (年月日)	4年8月16日 ~ 4年8月16日	カンリソ 政務活動費利用 20X50
〃	800	松江市 (年月日)	4年8月17日 ~ 4年8月17日	〃 20X40
〃	1000	松江市 (年月日)	4年8月21日 ~ 4年8月21日	〃 20X50
〃	1600	出雲市 (年月日)	4年8月22日 ~ 4年8月22日	〃 20X80
〃	800	松江市 (年月日)	4年8月24日 ~ 4年8月24日	〃 20X40
〃	1600	出雲市 (年月日)	4年8月25日 ~ 4年8月25日	〃 20X80

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者 加藤 勇

会派にあつては会派名及び経理責任者名
議員にあつては議員名

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「摘要欄」に全体額及び按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
2 領収書等を取得することが困難である理由を「摘要欄」に簡潔に記載すること。

支払証明書

経費の項目 及び用途	政務活動費 の支出額	支払先及び 支払年月日	活動年月日 及び場所	摘 要
調査研究費 (カツリン)	800	松江市 (年月日)	4年8月26日 ~ 4年8月26日	カツリン 政務活動費利用 20X40
"	800	松江市 (年月日)	4年8月29日 ~ 4年8月29日	" 20X40
"	800	松江市 (年月日)	4年8月30日 ~ 4年8月30日	" 20X40
"	800	松江市 (年月日)	4年8月31日 ~ 4年8月31日	" 20X40
"	800	松江市 (年月日)	4年9月1日 ~ 4年9月1日	" 20X40
"	1600	出雲市 (年月日)	4年9月2日 ~ 4年9月2日	" 20X80

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者 加藤 勇

会派にあつては会派名及び経理責任者名
議員にあつては議員名

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「摘要欄」に全体額及び按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
2 領収書等を取得することが困難である理由を「摘要欄」に簡潔に記載すること。

別記様式第8号 (第4条関係)

支払証明書

経費の項目 及び用途	政務活動費 の支出額	支払先及び 支払年月日	活動年月日 及び場所	摘 要
調査研究費 (カマリヤ)	800	松江市 (年月日)	4年9月4日 ~ 4年9月4日	カマリヤ 政務活動費利用 20X40
〃	800	松江市 (年月日)	4年9月5日 ~ 4年9月5日	〃 20X40
〃	1000	松江市 (年月日)	4年9月6日 ~ 4年9月6日	〃 20X50
〃	1200	松江市 (年月日)	4年9月7日 ~ 4年9月7日	〃 20X60
〃	800	松江市 (年月日)	4年9月10日 ~ 4年9月10日	〃 20X40
〃	1200	米子市 (年月日)	4年9月11日 ~ 4年9月11日	〃 20X60

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者 カ口藤 勇

会派にあつては会派名及び経理責任者名
議員にあつては議員名

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「摘要欄」に全体額及び按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
2 領収書等を取得することが困難である理由を「摘要欄」に簡潔に記載すること。

支払証明書

経費の項目 及び用途	政務活動費 の支出額	支払先及び 支払年月日	活動年月日 及び場所	摘 要
調査研究費 (カッリン)	800	松江市 (年月日)	4年9月12日 ~ 4年9月12日	カッリン 政務活動費利用 20X40
"	1200	松江市 (年月日)	4年9月10日 ~ 4年9月10日	" 20X60
"	800	松江市 (年月日)	4年9月16日 ~ 4年9月16日	" 20X40
"	800	松江市 (年月日)	4年9月17日 ~ 4年9月17日	" 20X40
"	1200	美郷町 (年月日)	4年9月18日 ~ 4年9月18日	" 20X160
"	1600	出雲市 (年月日)	4年9月19日 ~ 4年9月19日	" 20X80

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者 加藤 勇

会派にあっては会派名及び経理責任者名
議員にあっては議員名

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「摘要欄」に全体額及び按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
2 領収書等を取得することが困難である理由を「摘要欄」に簡潔に記載すること。

支払証明書

経費の項目 及び用途	政務活動費 の支出額	支払先及び 支払年月日	活動年月日 及び場所	摘 要
調査研究費 (ガソリン)	1000	松江市 (年月日)	4年9月23日 ~ 4年9月23日	ガソリン 政務活動費利用 20X50
"	6200	美郷町 (年月日)	4年9月23日 ~ 4年9月24日	" 20X160
"	800	松江市 (年月日)	4年9月27日 ~ 4年9月27日	" 20X40
"	800	松江市 (年月日)	4年9月28日 ~ 4年9月28日	" 20X40
"	800	松江市 (年月日)	4年9月30日 ~ 4年9月30日	" 20X40
"	800	松江市 (年月日)	4年10月1日 ~ 4年10月1日	" 20X40

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者 加藤 勇

会派にあっては会派名及び経理責任者名
議員にあっては議員名

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「摘要欄」に全体額及び按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
2 領収書等を取得することが困難である理由を「摘要欄」に簡潔に記載すること。

支払証明書

経費の項目 及び用途	政務活動費 の支出額	支払先及び 支払年月日	活動年月日 及び場所	摘 要
調査研究費 (ガソリン)	800	松江市 (年月日)	4年10月3日 ~ 4年10月3日	ガソリン 政務活動費利用 20X40
"	800	松江市 (年月日)	4年10月4日 ~ 4年10月4日	" 20X40
"	1000	松江市 (年月日)	4年10月5日 ~ 4年10月5日	" 20X50
"	18000	安城市 (年月日)	4年10月5日 ~ 4年10月6日	" 20X900
"	800	松江市 (年月日)	4年10月7日 ~ 4年10月7日	" 20X40
"	1400	出雲市 (年月日)	4年10月8日 ~ 4年10月8日	" 20X70

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者 加藤 勇

会派にあっては会派名及び経理責任者名
議員にあっては議員名

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「摘要欄」に全体額及び按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
2 領収書等を取得することが困難である理由を「摘要欄」に簡潔に記載すること。

支払証明書

経費の項目 及び用途	政務活動費 の支出額	支払先及び 支払年月日	活動年月日 及び場所	摘 要
調査研究費 (カンリソ)	800	松江市 (年月日)	4年10月9日 ～ 4年10月9日	カンリソ、 政務活動費利用 20X40
"	1400	米子市 (年月日)	4年10月11日 ～ 4年10月11日	" 20X70
"	1200	米子市 (年月日)	4年10月12日 ～ 4年10月12日	" 20X60
"	800	松江市 (年月日)	4年10月14日 ～ 4年10月14日	" 20X40
"	800	松江市 (年月日)	4年10月15日 ～ 4年10月15日	" 20X40
"	800	松江市 (年月日)	4年10月17日 ～ 4年10月17日	" 20X40

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者 加藤 勇

会派にあっては会派名及び経理責任者名
議員にあっては議員名

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「摘要欄」に全体額及び按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
2 領収書等を取得することが困難である理由を「摘要欄」に簡潔に記載すること。

別記様式第8号 (第4条関係)

支払証明書

経費の項目 及び用途	政務活動費 の支出額	支払先及び 支払年月日	活動年月日 及び場所	摘 要
調査研究費 (カツリン)	800	松江市 (年月日)	4年10月20日 ~ 4年10月20日	カツリン 政務活動費利用 20×40
〃	1600	出雲市 (年月日)	4年10月21日 ~ 4年10月21日	〃 20×80
〃	1000	松江市 (年月日)	4年10月22日 ~ 4年10月22日	〃 20×50
〃	800	松江市 (年月日)	4年10月25日 ~ 4年10月25日	〃 20×40
〃	800	松江市 (年月日)	4年10月27日 ~ 4年10月27日	〃 20×40
〃	800	松江市 (年月日)	4年10月29日 ~ 4年10月29日	〃 20×40

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者 加藤 勇

会派にあっては会派名及び経理責任者名
議員にあっては議員名

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「摘要欄」に全体額及び按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
2 領収書等を取得することが困難である理由を「摘要欄」に簡潔に記載すること。

支払証明書

経費の項目 及び用途	政務活動費 の支出額	支払先及び 支払年月日	活動年月日 及び場所	摘 要
調査研究費 (カンパニー)	800	松江市 (年月日)	44年10月8日 ~ 44年10月8日	カンパニー 政務活動費利用 20X40
"	800	松江市 (年月日)	44年11月1日 ~ 44年11月1日	" 20X40
"	1400	出雲市 (年月日)	44年11月4日 ~ 44年11月6日	" 20X70
"	800	松江市 (年月日)	44年11月8日 ~ 44年11月8日	" 20X40
"	800	松江市 (年月日)	44年11月9日 ~ 44年11月9日	" 20X40
"	800	松江市 (年月日)	44年11月10日 ~ 44年11月10日	" 20X40

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者 加藤 勇

会派にあっては会派名及び経理責任者名
議員にあっては議員名

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「摘要欄」に全体額及び按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
2 領収書等を取得することが困難である理由を「摘要欄」に簡潔に記載すること。

別記様式第8号（第4条関係）

支払証明書

経費の項目 及び用途	政務活動費 の支出額	支払先及び 支払年月日	活動年月日 及び場所	摘 要
調査研究費 (カツリン)	1000	松江市 (年月日)	4年11月11日 ~ 4年11月11日	カツリン 政務活動費利用 20X50
〃	1400	出雲市 (年月日)	4年11月12日 ~ 4年11月12日	〃 20X70
〃	800	松江市 (年月日)	4年11月14日 ~ 4年11月14日	〃 20X40
〃	800	松江市 (年月日)	4年11月15日 ~ 4年11月15日	〃 20X40
〃	1200	松江市 (年月日)	4年11月16日 ~ 4年11月18日	〃 20X60
〃	800	松江市 (年月日)	4年11月17日 ~ 4年11月17日	〃 20X40

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者 加藤 勇

会派にあつては会派名及び経理責任者名
議員にあつては議員名

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「摘要欄」に全体額及び按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
2 領収書等を取得することが困難である理由を「摘要欄」に簡潔に記載すること。

別記様式第8号 (第4条関係)

支払証明書

経費の項目 及び用途	政務活動費 の支出額	支払先及び 支払年月日	活動年月日 及び場所	摘 要
調査研究費 (カンリン)	800	松江市 (年月日)	4年11月18日 ~ 4年11月18日	カンリン 政務活動費利用 20X40
〃	1600	出雲市 (年月日)	4年11月19日 ~ 4年11月19日	〃 20X80
〃	800	松江市 (年月日)	4年11月20日 ~ 4年11月20日	〃 20X40
〃	1400	米子市 (年月日)	4年11月28日 ~ 4年11月28日	〃 20X70
〃	800	松江市 (年月日)	4年11月29日 ~ 4年11月29日	〃 20X40
〃	800	松江市 (年月日)	4年12月1日 ~ 4年12月1日	〃 20X40

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者 加藤 勇

会派にあつては会派名及び経理責任者名
議員にあつては議員名

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「摘要欄」に全体額及び按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
2 領収書等を取得することが困難である理由を「摘要欄」に簡潔に記載すること。

支払証明書

経費の項目 及び用途	政務活動費 の支出額	支払先及び 支払年月日	活動年月日 及び場所	摘 要
調査研究費 (カッリン)	800	松江市 (年月日)	4年12月2日 ~ 4年12月2日	カッリン 政務活動費利用 20X40
"	1200	松江市 (年月日)	4年12月5日 ~ 4年12月5日	" 20X60
"	800	松江市 (年月日)	4年12月6日 ~ 4年12月6日	" 20X40
"	800	松江市 (年月日)	4年12月7日 ~ 4年12月7日	" 20X40
"	1000	松江市 (年月日)	4年12月8日 ~ 4年12月8日	" 20X50
"	800	松江市 (年月日)	4年12月9日 ~ 4年12月9日	" 20X40

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者 加藤 勇

会派にあつては会派名及び経理責任者名
議員にあつては議員名

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「摘要欄」に全体額及び按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
2 領収書等を取得することが困難である理由を「摘要欄」に簡潔に記載すること。

別記様式第8号(第4条関係)

支払証明書

経費の項目 及び用途	政務活動費 の支出額	支払先及び 支払年月日	活動年月日 及び場所	摘 要
調査研究費 (カマリヤ)	1200	出雲市 (年月日)	4年12月11日 ~ 4年12月11日	カマリヤ 政務活動費利用 20X60
"	800	松江市 (年月日)	4年12月12日 ~ 4年12月12日	" 20X40
"	800	松江市 (年月日)	4年12月13日 ~ 4年12月13日	" 20X40
"	800	松江市 (年月日)	4年12月15日 ~ 4年12月15日	" 20X40
"	1000	米子市 (年月日)	4年12月15日 ~ 4年12月15日	" 20X50
"	800	松江市 (年月日)	4年12月16日 ~ 4年12月16日	" 20X40

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者 加藤 勇

会派にあっては会派名及び経理責任者名
議員にあっては議員名

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「摘要欄」に全体額及び按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
2 領収書等を取得することが困難である理由を「摘要欄」に簡潔に記載すること。

支払証明書

経費の項目 及び用途	政務活動費 の支出額	支払先及び 支払年月日	活動年月日 及び場所	摘 要
調査研究費 (カンリソ)	800	松江市 (年月日)	4年12月17日 ～ 4年12月17日	カンリソ 政務活動費利用 20×40
"	800	松江市 (年月日)	4年12月19日 ～ 4年12月19日	" 20×40
"	1400	出雲市 (年月日)	4年12月20日 ～ 4年12月21日	" 20×70
"	1600	出雲市 (年月日)	4年12月22日 ～ 4年12月22日	" 20×80
"	800	松江市 (年月日)	4年12月23日 ～ 4年12月23日	" 20×40
"	800	松江市 (年月日)	4年12月24日 ～ 4年12月24日	" 20×40

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者 加藤 勇

会派にあつては会派名及び経理責任者名
議員にあつては議員名

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「摘要欄」に全体額及び按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
2 領収書等を取得することが困難である理由を「摘要欄」に簡潔に記載すること。

別記様式第8号 (第4条関係)

支払証明書

経費の項目 及び用途	政務活動費 の支出額	支払先及び 支払年月日	活動年月日 及び場所	摘 要
調査研究費 (カマリン)	800	松江市 (年月日)	4年12月26日 ~ 4年12月26日	カマリン 政務活動費利用 20X40
"	800	松江市 (年月日)	4年12月27日 ~ 4年12月27日	" 20X40
"	1000	松江市 (年月日)	4年12月28日 ~ 4年12月28日	" 20X50
"	1200	松江市 (年月日)	4年12月29日 ~ 4年12月29日	" 20X60
"	800	松江市 (年月日)	4年12月31日 ~ 4年12月31日	" 20X40
"	800	松江市 (年月日)	5年1月4日 ~ 5年1月4日	" 20X40

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者 加藤 勇

会派にあっては会派名及び経理責任者名
議員にあっては議員名

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「摘要欄」に全体額及び按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
2 領収書等を取得することが困難である理由を「摘要欄」に簡潔に記載すること。

別記様式第8号(第4条関係)

支払証明書

経費の項目 及び用途	政務活動費 の支出額	支払先及び 支払年月日	活動年月日 及び場所	摘 要
調査研究費 (カンリン)	800	松江市 (年月日)	5年1月5日 ~ 5年1月5日	カンリン 政務活動費利用 20×40
"	1200	出雲市 (年月日)	5年1月6日 ~ 5年1月6日	" 20×60
"	800	松江市 (年月日)	5年1月6日 ~ 5年1月6日	" 20×40
"	800	松江市 (年月日)	5年1月7日 ~ 5年1月7日	" 20×40
"	2800	倉吉市 (年月日)	5年1月8日 ~ 5年1月8日	" 20×140
"	800	松江市 (年月日)	5年1月9日 ~ 5年1月9日	" 20×40

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者 加藤 勇

会派にあつては会派名及び経理責任者名
議員にあつては議員名

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「摘要欄」に全体額及び按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
2 領収書等を取得することが困難である理由を「摘要欄」に簡潔に記載すること。

別記様式第8号（第4条関係）

支払証明書

経費の項目 及び用途	政務活動費 の支出額	支払先及び 支払年月日	活動年月日 及び場所	摘 要
調査研究費 (カッリン)	800	松江市 (年月日)	5年1月11日 ~ 5年1月11日	カッリン/ 政務活動費利用 20×40
"	800	松江市 (年月日)	5年1月12日 ~ 5年1月12日	" 20×40
"	800	松江市 (年月日)	5年1月14日 ~ 5年1月14日	" 20×40
"	800	松江市 (年月日)	5年1月16日 ~ 5年1月16日	" 20×40
"	1000	松江市 (年月日)	5年1月17日 ~ 5年1月17日	" 20×50
"	1000	松江市 (年月日)	5年1月18日 ~ 5年1月18日	" 20×50

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者 加藤 勇

会派にあっては会派名及び経理責任者名
議員にあっては議員名

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「摘要欄」に全体額及び按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
2 領収書等を取得することが困難である理由を「摘要欄」に簡潔に記載すること。

支払証明書

経費の項目 及び用途	政務活動費 の支出額	支払先及び 支払年月日	活動年月日 及び場所	摘 要
調査研究費 (カンリソ)	1200	米子市 (年月日)	5年1月19日 ~ 5年1月19日	カンリソ 政務活動費利用 20X60
"	800	松江市 (年月日)	5年1月24日 ~ 5年1月24日	" 20X40
"	800	松江市 (年月日)	5年1月21日 ~ 5年1月21日	" 20X40
"	800	松江市 (年月日)	5年1月23日 ~ 5年1月23日	" 20X40
"	800	松江市 (年月日)	5年1月24日 ~ 5年1月24日	" 20X40
"	800	松江市 (年月日)	5年1月25日 ~ 5年1月25日	" 20X40

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者 加藤 勇

会派にあつては会派名及び経理責任者名
議員にあつては議員名

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「摘要欄」に全体額及び按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
2 領収書等を取得することが困難である理由を「摘要欄」に簡潔に記載すること。

支払証明書

経費の項目 及び用途	政務活動費 の支出額	支払先及び 支払年月日	活動年月日 及び場所	摘 要
調査研究費 (ガソリン)	800	松江市 (年月日)	5年1月26日 ～ 5年1月26日	ガソリン 政務活動費利用 20×40
"	800	松江市 (年月日)	5年1月27日 ～ 5年1月27日	" 20×40
"	800	松江市 (年月日)	5年1月28日 ～ 5年1月28日	" 20×40
"	800	松江市 (年月日)	5年1月30日 ～ 5年1月30日	" 20×40
"	800	松江市 (年月日)	5年1月31日 ～ 5年1月31日	" 20×40
"	800	松江市 (年月日)	5年2月2日 ～ 5年2月2日	" 20×40

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者 加藤 勇

会派にあっては会派名及び経理責任者名
議員にあっては議員名

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「摘要欄」に全体額及び按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
2 領収書等を取得することが困難である理由を「摘要欄」に簡潔に記載すること。

支払証明書

経費の項目 及び用途	政務活動費 の支出額	支払先及び 支払年月日	活動年月日 及び場所	摘 要
調査研究費 (カヤリン)	800	松江市 (年月日)	5年2月3日 ～ 5年2月3日	カヤリン 政務活動費利用 20×40
"	800	松江市 (年月日)	5年2月4日 ～ 5年2月4日	" 20×40
"	800	松江市 (年月日)	5年2月5日 ～ 5年2月5日	" 20×40
"	1200	米子市 (年月日)	5年2月6日 ～ 5年2月6日	" 20×60
"	800	松江市 (年月日)	5年2月7日 ～ 5年2月7日	" 20×40
"	800	松江市 (年月日)	5年2月8日 ～ 5年2月8日	" 20×40

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者 加藤 勇

会派にあつては会派名及び経理責任者名
議員にあつては議員名

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「摘要欄」に全体額及び按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
2 領収書等を取得することが困難である理由を「摘要欄」に簡潔に記載すること。

支払証明書

経費の項目 及び用途	政務活動費 の支出額	支払先及び 支払年月日	活動年月日 及び場所	摘 要
調査研究費 (ガソリン)	8,000	松江市 (年月日)	5年2月9日 ～ 5年2月9日	ガソリン 政務活動費利用 20×40
〃	800	松江市 (年月日)	5年2月10日 ～ 5年2月10日	〃 20×40
〃	800	松江市 (年月日)	5年2月11日 ～ 5年2月11日	〃 20×40
〃	10,000	松江市 (年月日)	5年2月12日 ～ 5年2月12日	〃 20×50
〃	800	松江市 (年月日)	5年2月14日 ～ 5年2月14日	〃 20×40
〃	1,000	松江市 (年月日)	5年2月15日 ～ 5年2月15日	〃 20×50

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者 加藤 勇

会派にあつては会派名及び経理責任者名
議員にあつては議員名

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「摘要欄」に全体額及び按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
2 領収書等を取得することが困難である理由を「摘要欄」に簡潔に記載すること。

別記様式第8号（第4条関係）

支払証明書

経費の項目 及び用途	政務活動費 の支出額	支払先及び 支払年月日	活動年月日 及び場所	摘 要
調査研究費 (ガソリン)	1000	松江市 (年月日)	5年2月18日 ~ 5年2月18日	ガソリン 政務活動費利用 20×50
"	800	松江市 (年月日)	5年2月22日 ~ 5年2月22日	" 20×40
"	800	松江市 (年月日)	5年2月23日 ~ 5年2月23日	" 20×40
"	800	松江市 (年月日)	5年2月26日 ~ 5年2月26日	" 20×40
"	800	松江市 (年月日)	5年2月28日 ~ 5年2月28日	" 20×40
"	800	松江市 (年月日)	5年3月2日 ~ 5年3月2日	" 20×40

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者 加藤 勇

会派にあつては会派名及び経理責任者名
議員にあつては議員名

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「摘要欄」に全体額及び按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
2 領収書等を取得することが困難である理由を「摘要欄」に簡潔に記載すること。

支払証明書

経費の項目 及び用途	政務活動費 の支出額	支払先及び 支払年月日	活動年月日 及び場所	摘 要
調査研究費 (カッリソ)	800	松江市 (年月日)	5年3月3日 ~ 5年3月3日	カッリソ 政務活動費利用 20×40
"	800	松江市 (年月日)	5年3月4日 ~ 5年3月4日	" 20×40
"	1000	松江市 (年月日)	5年3月6日 ~ 5年3月6日	" 20×50
"	1000	松江市 (年月日)	5年3月7日 ~ 5年3月7日	" 20×50
"	1000	松江市 (年月日)	5年3月8日 ~ 5年3月8日	" 20×50
"	1000	松江市 (年月日)	5年3月9日 ~ 5年3月9日	" 20×50

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者 加藤 勇

会派にあっては会派名及び経理責任者名
議員にあっては議員名

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「摘要欄」に全体額及び按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
2 領収書等を取得することが困難である理由を「摘要欄」に簡潔に記載すること。

支払証明書

経費の項目 及び用途	政務活動費 の支出額	支払先及び 支払年月日	活動年月日 及び場所	摘 要
調査研究費 (カヨリン)	8600	松江市 (年月日)	5年3月10日 ~ 5年3月10日	カヨリン 政務活動費利用 20X40
"	800	松江市 (年月日)	5年3月13日 ~ 5年3月13日	" 20X40
"	1600	米子市 (年月日)	5年3月14日 ~ 5年3月14日	" 20X80
"	1200	松江市 (年月日)	5年3月15日 ~ 5年3月16日	" 20X60
"	2800	倉吉市 (年月日)	5年3月16日 ~ 5年3月16日	" 20X140
"	2000	出雲市 (年月日)	5年3月17日 ~ 5年3月17日	" 20X100

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者 加藤 勇

会派にあつては会派名及び経理責任者名
議員にあつては議員名

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「摘要欄」に全体額及び按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
2 領収書等を取得することが困難である理由を「摘要欄」に簡潔に記載すること。

別記様式第8号 (第4条関係)

支払証明書

経費の項目 及び使途	政務活動費 の支出額	支払先及び 支払年月日	活動年月日 及び場所	摘 要
調査研究費 (カッリン)	1000	松江市 (年月日)	5年3月20日 ~ 5年3月20日	カッリン 政務活動費利用 20×50
"	1000	松江市 (年月日)	5年3月22日 ~ 5年3月22日	" 20×50
"	1200	安来市 (年月日)	5年3月22日 ~ 5年3月22日	" 20×60
"	800	松江市 (年月日)	5年3月23日 ~ 5年3月23日	" 20×40
"	800	松江市 (年月日)	5年3月24日 ~ 5年3月24日	" 20×40
"	1200	雲南市 (年月日)	5年3月25日 ~ 5年3月25日	" 20×60

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者 加藤 勇

会派にあつては会派名及び経理責任者名
議員にあつては議員名

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「摘要欄」に全体額及び按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
2 領収書等を取得することが困難である理由を「摘要欄」に簡潔に記載すること。

別記様式第8号（第4条関係）

支払証明書

経費の項目 及び用途	政務活動費 の支出額	支払先及び 支払年月日	活動年月日 及び場所	摘 要
調査研究費 (カンリン)	1200	松江市 (年月日)	5年3月27日 ～ 5年3月27日	カンリン 政務活動費利用 20×60
〃	1800	出雲市 (年月日)	5年3月28日 ～ 5年3月28日	〃 20×90
〃	800	松江市 (年月日)	5年3月29日 ～ 5年3月29日	〃 20×40
		(年月日)	年月日 ～ 年月日	
		(年月日)	年月日 ～ 年月日	
		(年月日)	年月日 ～ 年月日	

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者 加藤 勇

会派にあっては会派名及び経理責任者名
議員にあっては議員名

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「摘要欄」に全体額及び按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
2 領収書等を取得することが困難である理由を「摘要欄」に簡潔に記載すること。

別記様式第7号（第4条関係）

領収書等添付票

経費の項目	会議費	添付票整理番号	5-1
使途	文教厚生議員連盟 6/2		
政務活動費の支出額	1,584 -		
領収書等の写し添付欄			
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center;">領 収 証</p> <p style="text-align: right;">令和4年6月15日</p> <p style="text-align: center;">加藤 勇 様</p> <hr style="width: 50%; margin: 0 auto;"/> <p style="text-align: center;">金 1,584 円 也</p> <p>但 令和4年5月定例会</p> <p>6/2 文教厚生議員連盟 活動費</p> <p style="text-align: center;">上記金額正に領収いたしました。</p> <p style="text-align: right;">文教厚生議員連盟 会長 福 井 竜 </p> </div>			

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「領収書等の写し添付欄」の余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
- 2 調査研究（海外で行うものに限り、視察を含む。）又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書（別記様式第7号の2）を添付すること。

別記様式第7号（第4条関係）

領収書等添付票

経費の項目	会議費	添付票整理番号	5-2
使途	文教厚生議員連盟		6/7
政務活動費の支出額	1,079 -		
領収書等の写し添付欄			
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center;">領 収 証</p> <p style="text-align: right;">令和4年6月15日</p> <p style="text-align: center;">加藤 勇 様</p> <hr style="width: 50%; margin: 0 auto;"/> <p style="text-align: center;">金 1,079 円 也</p> <p>但 令和4年5月定例会</p> <p>6/7 文教厚生議員連盟 活動費</p> <p style="text-align: center;">上記金額正に領収いたしました。</p> <p style="text-align: right;">文教厚生議員連盟 会長 福 井 竜</p> </div>			

- 注) 1. 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「領収書等の写し添付欄」の余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
2. 調査研究（海外で行うもの限り、視察を含む。）又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書（別記様式第7号の2）を添付すること。

領収書等添付票

経費の項目	会議費	添付票整理番号	5-3
使途	農林水産商工議員連盟 6/8		
政務活動費の支出額	973-		
領収書等の写し添付欄			
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center;">領 収 証</p> <p style="text-align: right;">令和4年7月15日</p> <p style="text-align: center;">加藤 勇 様</p> <hr style="width: 50%; margin: 0 auto;"/> <p style="text-align: center;">金 973 円 也</p> <p>但 令和4年5月定例会</p> <p>6/8 農林水産商工議員連盟 活動費</p> <p style="text-align: center;">上記金額正に領収いたしました。</p> <p style="text-align: right;">農林水産商工議員連盟 会長 田 中 明</p> </div>			

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「領収書等の写し添付欄」の余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
- 2 調査研究(海外で行うものに限り、視察を含む。)又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書(別記様式第7号の2)を添付すること。

領収書等添付票

経費の項目	会議費	添付票整理番号	5-4
使 途	総務議員連盟 6/9		
政務活動費の 支 出 額	1,296-		
領収書等の写し添付欄			
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center;">領 収 証</p> <p style="text-align: right;">令和4年7月15日</p> <p style="text-align: center;">加藤 勇 様</p> <p style="text-align: center;">金 1,296 円 也</p> <p>但 令和4年5月定例会</p> <p>6/9 総務議員連盟 活動費</p> <p style="text-align: center;">上記金額正に領収いたしました。</p> <p style="text-align: right;">総務議員連盟 会長 吉 田 雅</p> </div>			

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「領収書等の写し添付欄」の余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
- 2 調査研究（海外で行うものに限る、視察を含む。）又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書（別記様式第7号の2）を添付すること。

領収書等添付票

経費の項目	会議費	添付票整理番号	5-5
使途	建設環境議員連盟 6/10		
政務活動費の支出額	960-		

領収書等の写し添付欄

領 収 証

令和4年7月15日

加藤 勇 様

金 960 円 也

但 令和4年5月定例会

6/10 建設環境議員連盟 活動費

上記金額正に領収いたしました。

建設環境議員連盟
会長 高橋 雅彦

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「領収書等の写し添付欄」の余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
- 2 調査研究(海外で行うもの限り、視察を含む。)又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書(別記様式第7号の2)を添付すること。

領収書等添付票

経費の項目	会議費	添付票整理番号	5-6
使 途	一畑電鉄沿線議員懇話会 9/16		
政務活動費の 支 出 額	1,828 -		

領収書等の写し添付欄

領 収 証	
令和4年10月14日	
加藤 勇 様	
金 1,828 円 也	
但 令和4年9月定例会	
9/16	一畑電鉄沿線議員懇話会 活動費
上記金額正に領収いたしました。	
一畑電鉄沿線議員懇話会 代表世話人 園 山	

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「領収書等の写し添付欄」の余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
- 2 調査研究 (海外で行うものに限り、視察を含む。) 又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書 (別記様式第7号の2) を添付すること。

領収書等添付票

経費の項目	会議費	添付票整理番号	5-7
使途	行政書士会意見交換会 10/4		
政務活動費の支出額	1,276-		

領収書等の写し添付欄

領 収 証	
令和4年10月14日	
<u>加藤 勇 様</u>	
金 <u>1,276</u> 円 也	
但 令和4年度 9月定例会 10/4 行政書士会意見交換会 活動費 上記金額正に領収いたしました。	
行政書士会意見交換会 代表世話人 福 田 正 明	

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「領収書等の写し添付欄」の余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
- 2 調査研究（海外で行うものに限り、視察を含む。）又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書（別記様式第7号の2）を添付すること。

領収書等添付票

経費の項目	会議費	添付票整理番号	5-8
使途	農林水産商工議員連盟 9/15		
政務活動費の支出額	1,662-		
領収書等の写し添付欄			
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center;">領 収 証</p> <p style="text-align: right;">令和4年10月14日</p> <p style="text-align: center;">加藤 勇 様</p> <hr style="width: 50%; margin: 0 auto;"/> <p style="text-align: center;">金 1,662 円 也</p> <p>但 令和4年9月定例会</p> <p>9/15 農林水産商工議員連盟 活動費</p> <p style="text-align: center;">上記金額正に領収いたしました。</p> <p style="text-align: right;">農林水産商工議員連盟 会長 田 中 明 美</p> </div>			

- 注) 1. 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「領収書等の写し添付欄」の余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
2. 調査研究（海外で行うもの限り、視察を含む。）又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書（別記様式第7号の2）を添付すること。

領収書等添付票

経費の項目	会議費	添付票整理番号	5-9
使 途	総務議員連盟 9/20		
政務活動費の 支 出 額	1,266-		
領収書等の写し添付欄			
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center; font-weight: bold;">領 収 証</p> <p style="text-align: right;">令和4年10月14日</p> <p style="text-align: center;">加藤 勇 様</p> <hr style="width: 50%; margin: 0 auto;"/> <p style="text-align: center;">金 1,266 円 也</p> <p style="text-align: center;">但 令和4年9月定例会</p> <p style="text-align: center;">9/20 総務議員連盟 活動費</p> <p style="text-align: center;">上記金額正に領収いたしました。</p> <p style="text-align: right;">総務議員連盟 会長 吉田 雅 紳</p> </div>			

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「領収書等の写し添付欄」の余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
- 2 調査研究(海外で行うものに限る、視察を含む。)又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書(別記様式第7号の2)を添付すること。

領収書等添付票

経費の項目	会議費	添付票整理番号	5-10
使途	文教厚生議員連盟 9/21		
政務活動費の支出額	1,543 -		
領収書等の写し添付欄			
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center;">領 収 証</p> <p style="text-align: right;">令和4年10月14日</p> <p style="text-align: center;"><u>加藤 勇 様</u></p> <p style="text-align: center;">金 <u>1,543</u> 円 也</p> <p>但 令和4年9月定例会</p> <p>9/21 文教厚生議員連盟 活動費</p> <p style="text-align: center;">上記金額正に領収いたしました。</p> <p style="text-align: right;">文教厚生議員連盟 会長 福井 竜 </p> </div>			

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「領収書等の写し添付欄」の余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
- 2 調査研究(海外で行うもの限り、視察を含む。)又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書(別記様式第7号の2)を添付すること。

領収書等添付票

経費の項目	会議費	添付票整理番号	5-11
使途	農林水産商工議員連盟 9/28		
政務活動費の支出額	1,163-		

領収書等の写し添付欄

領 収 証	
令和4年10月14日	
<u>加藤 勇 様</u>	
<u>金 1,163 円 也</u>	
但 令和4年9月定例会	
9/28	農林水産商工議員連盟 活動費
上記金額正に領収いたしました。	
農林水産商工議員連盟	
会長 田 中 明	

- 注) 1. 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「領収書等の写し添付欄」の余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
2. 調査研究 (海外で行うものに限り、視察を含む。) 又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書 (別記様式第7号の2) を添付すること。

領収書等添付票

経費の項目	会議費	添付票整理番号	5-12
使途	総務議員連盟 11/29		
政務活動費の支出額	1,286-		
領収書等の写し添付欄			
<p>領 収 証</p> <p>令和4年12月15日</p> <p>加藤 勇 様</p> <hr/> <p>金 1,286 円 也</p> <p>但 令和4年11月定例会</p> <p>11/29 総務議員連盟 活動費</p> <p>上記金額正に領収いたしました。</p> <p>総務議員連盟 会長 吉 田 雅 紳</p>			

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「領収書等の写し添付欄」の余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
- 2 調査研究 (海外で行うものに限る、視察を含む。) 又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書 (別記様式第7号の2) を添付すること。

領収書等添付票

経費の項目	会議費	添付票整理番号	5-13
使途	文教厚生議員連盟 12/2		
政務活動費の支出額	1,512-		
領収書等の写し添付欄			
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center;">領 収 証</p> <p style="text-align: right;">令和4年12月15日</p> <p style="text-align: center;"><u>加藤 勇 様</u></p> <p style="text-align: center;">金 <u>1,512 円 也</u></p> <p>但 令和4年11月定例会</p> <p>12/2 文教厚生議員連盟 活動費</p> <p style="text-align: center;">上記金額正に領収いたしました。</p> <p style="text-align: right;">文教厚生議員連盟 会長 福 井 竜 夫</p> </div>			

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「領収書等の写し添付欄」の余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
- 2 調査研究（海外で行うものに限る、視察を含む。）又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書（別記様式第7号の2）を添付すること。

領収書等添付票

経費の項目	会議費	添付票整理番号	5-14
使途	農林水産商工議員連盟 12/5		
政務活動費の支出額	983-		
領収書等の写し添付欄			
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center; font-weight: bold;">領 収 証</p> <p style="text-align: right;">令和4年12月15日</p> <p style="text-align: center;">加藤 勇 様</p> <p style="text-align: center;">金 983 円 也</p> <p>但 令和4年11月定例会</p> <p>12/5 農林水産商工議員連盟 活動費</p> <p style="text-align: center;">上記金額正に領収いたしました。</p> <p style="text-align: right;">農林水産商工議員連盟 会長 田 中 明 美</p> </div>			

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「領収書等の写し添付欄」の余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
- 2 調査研究(海外で行うもの限り、視察を含む。)又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書(別記様式第7号の2)を添付すること。

領収書等添付票

経費の項目	会議費	添付票整理番号	5-15
使 途	建設環境議員連盟 12/6		
政務活動費の 支 出 額	1,584-		
領収書等の写し添付欄			
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center;">領 収 証</p> <p style="text-align: right;">令和4年12月15日</p> <p style="text-align: center;">加藤 勇 様</p> <hr style="width: 50%; margin: 0 auto;"/> <p style="text-align: center;">金 1,584 円 也</p> <p>但 令和4年11月定例会</p> <p>12/6 建設環境議員連盟 活動費</p> <p style="text-align: center;">上記金額正に領収いたしました。</p> <p style="text-align: right;">建設環境議員連盟 会長 高 橋 雅 彦</p> </div>			

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「領収書等の写し添付欄」の余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
- 2 調査研究 (海外で行うものに限り、視察を含む。) 又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書 (別記様式第7号の2) を添付すること。

別記様式第7号 (第4条関係)

領収書等添付票

経費の項目	会議費	添付票整理番号	5-17
使途	竹島領土権確立 島根県議会議連 1/13		
政務活動費の 支出額	1,489-		
領収書等の写し添付欄			
<p>領 収 証</p> <p>令和5年2月15日</p> <p>加藤 勇 様</p> <p>金 1,389 円 也</p> <p>但 令和5年 2月定例会 1/13 竹島領土権確立島根県議会議連 活動費 上記金額正に領収いたしました。</p> <p>竹島領土権確立島根県議会議連 会長 福田 正 明</p>			

- 注) 1. 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「領収書等の写し添付欄」の余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
2. 調査研究(海外で行うものに限り、視察を含む。)又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書(別記様式第7号の2)を添付すること。

領収書等添付票

経費の項目	会議費	添付票整理番号	5-18
使途	農林水産商工議員連盟 2/21		
政務活動費の支出額	1,620-		

領収書等の写し添付欄

領 収 証	
令和5年3月15日	
加藤 勇 様	
金 1,620 円 也	
但 令和5年2月定例会	
2/21	農林水産商工議員連盟 活動費
上記金額正に領収いたしました。	
農林水産商工議員連盟	
会長 田 中 明 美	

- 注) 1. 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「領収書等の写し添付欄」の余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
2. 調査研究(海外で行うもの限り、視察を含む。)又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書(別記様式第7号の2)を添付すること。

領収書等添付票

経費の項目	会議費	添付票整理番号	5-19
使 途	一畑電鉄沿線議員懇話会 2/16		
政務活動費の 支 出 額	1,725-		

領収書等の写し添付欄

領 収 証	
令和5年3月15日	
加藤 勇 様	
金 1,725 円 也	
但 令和5年2月定例会	
2/16	一畑電鉄沿線議員懇話会 活動費
上記金額正に領収いたしました。	
一畑電鉄沿線議員懇話会	
代表世話人	園 山 繁

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「領収書等の写し添付欄」の余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
- 2 調査研究(海外で行うもの)に限り、視察を含む。)又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書(別記様式第7号の2)を添付すること。

別記様式第7号 (第4条関係)

領収書等添付票

経費の項目	資料購入費	添付票整理番号	7-1
使途	県職員録購入		
政務活動費の支出額	9,250-		
領収書等の写し添付欄			

領収証

加藤 勇 様

¥ 9,250-

但 県職員録購入代金として

2022年6月15日 上記正に領収いたしました

地方職員共済組合島根県支部物資部

物資部長 山本 秀巳

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「領収書等の写し添付欄」に余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
- 2 調査研究(海外で行うもの限り、視察を含む。)又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書(別記様式第7号の2)を添付すること。

別記様式第7号(第4条関係)

領収書等添付票

経費の項目	資料購入費	添付票整理番号	7-2
使途	若手公務員が失敗から学んだ一工夫 1冊購入		
政務活動費の 支出額	2,200-		
領収書等の写し添付欄			

領収証

加藤 勇 様

¥ 2,200-

但 若手公務員が失敗から学んだ一工夫 1冊購入代金として

2023年3月15日 上記正に領収いたしました。

地方職員共済組合島根県支部物資部

物資部長 山本 秀巳

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「領収書等の写し添付欄」の余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
- 2 調査研究(海外で行うものに限る、視察を含む。)又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書(別記様式第7号の2)を添付すること。

別記様式第7号 (第4条関係)

領収書等添付票

経費の項目	資料購入費	添付票整理番号	7-3
使途	2022.4月~2023.3月新聞代		
政務活動費の支出額	39,600-		
領収書等の写し添付欄			

領 収 証

B No 007461

加藤 勇 様

印

紙

				¥	3	9	6	0	0

内容 2022.4月~2023.3月新聞代

上記金額領収致しました。

2023 年 3 月 31 日

株式会社 **中央新報サービス** 株 **中央新報サービス** 東出雲営業所

松江 市 東出雲町 揖屋 1205 番

電話 (0852) 5 2 5 7 9

受領者印

※ 金額の訂正及び受領者印のないものは無効です

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「領収書等の写し添付欄」の余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
- 2 調査研究(海外で行うもの限り、視察を含む。)又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書(別記様式第7号の2)を添付すること。

別記様式第7号 (第4条関係)

領収書等添付票

経費の項目	事務所費	添付票整理番号	8-1
使 途	事務所 使用料 4月分		
政務活動費の 支 出 額	55,000-		
領収書等の写し添付欄			

領 収 書

令和 4 年 4 月 28 日

加藤 勇 様

¥55,000

(内消費税 ¥5,000 を含みます)

但し 事務所使用料4月分として

上記の金額正に領収いたしました。

和光産業株式会社

島根県松江市東出雲町下意東2384-2

余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。

- 2 調査研究 (海外で行うものに限る、視察を含む。) 又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書 (別記様式第7号の2) を添付すること。

別記様式第7号 (第4条関係)

領収書等添付票

経費の項目	事務所賃	添付票整理番号	8-2
使 途	事務所使用料 5月分		
政務活動費の 支 出 額	55,000-		
領収書等の写し添付欄			

領 収 書

令和4年5月31日

加藤 勇 様

¥55,000

(内消費税 ¥5,000 を含みます)

但し 事務所使用料5月分として

上記の金額正に領収いたしました。

和光産業株式会社

島根県松江市東出雲町下意東2384-2

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「領収書等の写し添付欄」の余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
- 2 調査研究(海外で行うもの限り、視察を含む。)又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書(別記様式第7号の2)を添付すること。

別記様式第7号 (第4条関係)

領収書等添付票

経費の項目	事務所賃	添付票整理番号	8-13
使 途	事務所 使用料 6月分		
政務活動費の 支 出 額	55,000-		
領収書等の写し添付欄			

領 収 書

令和 4 年 6 月 30 日

加藤 勇 様

¥55,000

(内消費税 ¥5,000 を含みます)

但し 事務所使用料6月分として

上記の金額正に領収いたしました。

和光産業株式会社

島根県松江市東出雲町下意東2384-2

余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。

- 2 調査研究 (海外で行うもの限り、視察を含む。) 又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書 (別記様式第7号の2) を添付すること。

別記様式第7号 (第4条関係)

領収書等添付票

経費の項目	事務所賃	添付票整理番号	8-4
使 途	事務所使用料 7月分		
政務活動費の 支 出 額	55,000-		

領収書等の写し添付欄

領 収 書

令和 4 年 7 月 29 日

加藤 勇 様

¥55,000

(内消費税 ¥5,000 を含みます)

但し 事務所使用料7月分として

上記の金額正に領収いたしました。

和光産業株式会社

島根県松江市東出雲町下意東2384-2

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「領収書等の写し添付欄」の余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
- 2 調査研究(海外で行うものに限り、視察を含む。)又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書(別記様式第7号の2)を添付すること。

別記様式第7号 (第4条関係)

領収書等添付票

経費の項目	事務所費	添付票整理番号	8-5
使途	事務所使用料 8月分		
政務活動費の支出額	55,000-		
領収書等の写し添付欄			

領 収 書

令和 4 年 8 月 31 日

加藤 勇 様

¥55,000

(内消費税 ¥5,000 を含みます)

但し 事務所使用料8月分として

上記の金額正に領収いたしました。

和光産業株式



島根県松江市東出雲町下意東2384-2

余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。

- 2 調査研究 (海外で行うものに限り、視察を含む。) 又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書 (別記様式第7号の2) を添付すること。

別記様式第7号（第4条関係）

領収書等添付票

経費の項目	事務所賃	添付票整理番号	8-6
使途	事務所 使用料 9月分		
政務活動費の支出額	55,000-		
領収書等の写し添付欄			

領 収 書

令和4年9月30日

加藤 勇 様

¥55,000

(内消費税 ¥5,000 を含みます)

但し 事務所使用料9月分として

上記の金額正に領収いたしました。

和光産業株式会社

島根県松江市東出雲町下意東2384-2

余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。

- 2 調査研究（海外で行うものに限り、視察を含む。）又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書（別記様式第7号の2）を添付すること。

別記様式第7号(第4条関係)

領収書等添付票

経費の項目	事務所費	添付票整理番号	8-7
使途	事務所 使用料 10月分		
政務活動費の支出額	55,000-		
領収書等の写し添付欄			

領 収 書

令和4年10月31日

加藤 勇 様

¥55,000

(内消費税 ¥5,000 を含みます)

但し 事務所使用料10月分として

上記の金額正に領収いたしました。

和光産業株式会社

島根県松江市東出雲町下意東2384-2

- 1 本表は、領収書等の写しを提出する場合は、「領収書等の写し添付欄」の余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
- 2 調査研究(海外で行うものに限り、視察を含む。)又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書(別記様式第7号の2)を添付すること。

別記様式第7号（第4条関係）

領収書等添付票

経費の項目	事務所賃	添付票整理番号	8-8
使途	事務所 使用料 11月分		
政務活動費の支出額	55,000-		
領収書等の写し添付欄			

領 収 書

令和 4 年 11 月 30 日

加藤 勇 様

¥55,000

(内消費税 ¥5,000 を含みます)

但し 事務所使用料11月分として

上記の金額正に領収いたしました。

和光産業株式会社

島根県松江市東出雲町下意東2384-2

余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。

- 2 調査研究（海外で行うものに限り、視察を含む。）又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書（別記様式第7号の2）を添付すること。

別記様式第7号（第4条関係）

領収書等添付票

経費の項目	事務所費	添付票整理番号	8-9
使途	事務所 使用料 12月分		
政務活動費の支出額	55,000-		
領収書等の写し添付欄			

領 収 書

令和 4 年 12 月 30 日

加藤 勇 様

¥55,000

(内消費税 ¥5,000 を含みます)

但し 事務所使用料12月分として

上記の金額正に領収いたしました。

和光産業株式会社

島根県松江市東出雲町下意東2384-2

余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。

- 2 調査研究（海外で行うものに限り、視察を含む。）又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書（別記様式第7号の2）を添付すること。

領収書等添付票

経費の項目	事務所賃	添付票整理番号	8-10
使途	事務所 使用料 R5年 1月分		
政務活動費の支出額	55,000-		
領収書等の写し添付欄			

領 収 書

令和 5 年 1 月 31 日

加藤 勇 様

¥55,000

(内消費税 ¥5,000 を含みます)

但し 事務所使用料1月分として

上記の金額正に領収いたしました。

和光産業株式会社

島根県松江市東出雲町下意東2384-2

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「領収書等の写し添付欄」の余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
- 2 調査研究（海外で行うもの限り、視察を含む。）又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書（別記様式第7号の2）を添付すること。

領収書等添付票

経費の項目	事務所費	添付票整理番号	8-11
使途	事務所 使用料 2月分		
政務活動費の支出額	55,000-		
領収書等の写し添付欄			

領 収 書

令和 5 年 2 月 28 日

加藤 勇 様

¥55,000

(内消費税 ¥5,000 を含みます)

但し 事務所使用料2月分として

上記の金額正に領収いたしました。

和光産業株式会社

島根県松江市東出雲町下意東2384-2

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「領収書等の写し添付欄」の余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
- 2 調査研究（海外で行うものに限り、視察を含む。）又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書（別記様式第7号の2）を添付すること。

別記様式第7号 (第4条関係)

領収書等添付票

経費の項目	事務所費	添付票整理番号	8-12
使途	事務所 使用料 3月分		
政務活動費の支出額	55,000-		
領収書等の写し添付欄			

領 収 書

令和 5 年 3 月 31 日

加藤 勇 様

¥55,000

(内消費税 ¥5,000 を含みます)

但し 事務所使用料3月分として

上記の金額正に領収いたしました。

和光産業株式会社

島根県松江市東出雲町下意東2384-2

1 領収書等の写し添付欄は、経費の別目録を記載するものとして、「領収書等の写し添付欄」の
余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。

2 調査研究（海外で行うもの限り、視察を含む。）又は調査委託に関する支
出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書（別記様式第7
号の2）を添付すること。

別記様式第7号 (第4条関係)

領収書等添付票

経費の項目	事務費	添付票整理番号	9-1
使途	2022 2023 電話料 4月 ~ 2月分		
政務活動費の 支出額	56,826-		
領収書等の写し添付欄			

web発行

〒699-0102
松江市東出雲町 下意東2384-2

加藤 勇
様

電話料金等 料金支払証明書

電話番号等 0852-52-2535

年月分	支払金額	支払年月日	記 事
2022年 4月分	7,923円	2022年 5月 6日	西日本ご利用分
2022年 6月分	7,935円	2022年 7月 5日	西日本ご利用分
2022年 8月分	7,926円	2022年 9月 5日	西日本ご利用分
2022年10月分	7,925円	2022年11月 7日	西日本ご利用分
2022年12月分	7,924円	2023年 1月 5日	西日本ご利用分
2023年 2月分	17,193円	2023年 3月 6日	西日本ご利用分
合計	56,826円		

※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。
 ※2 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

上記の料金は、収納済みであることを証明します。

2023年 4月10日

NTTファイナンス株式会社



〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

領収書等添付票

経費の項目	事務費	添付票整理番号	9-2
使途	電話料 2022 4月 ~ 2023 3月分		
政務活動費の支出額	279,601 × 0.7 = 195,720		

web発行

加藤 勇

様

電話料金等 料金支払証明書

電話番号等

年月分	支払金額	支払年月日	記 事
2022年 4月分	20,893円	2022年 5月 2日	ドコモご利用分
2022年 5月分	21,407円	2022年 5月31日	ドコモご利用分
2022年 6月分	21,512円	2022年 6月30日	ドコモご利用分
2022年 7月分	22,063円	2022年 8月 1日	ドコモご利用分
2022年 8月分	24,402円	2022年 8月31日	ドコモご利用分
2022年 9月分	21,634円	2022年 9月30日	ドコモご利用分
2022年10月分	21,797円	2022年10月31日	ドコモご利用分
2022年11月分	21,148円	2022年11月30日	ドコモご利用分
2022年12月分	23,175円	2023年 1月 4日	ドコモご利用分
2023年 1月分	23,418円	2023年 1月31日	ドコモご利用分
2023年 2月分	35,687円	2023年 2月28日	ドコモご利用分
2023年 3月分	22,355円	2023年 3月31日	ドコモご利用分
合計	279,601円		

※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。
 ※2 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

上記の料金は、収納済みであることを証明します。

2023年 4月10日

NTTファイナンス株式会社



〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

領収書等添付票

経費の項目	事務費	添付票整理番号	9-3
使途	コピー印刷代		
政務活動費の支出額	90,000-		
領収書等の写し添付欄			

領 収 書

令和5年3月31日

加藤 勇 様

¥90,000 (税込)

但し R4.4.1~R5.3.31 1年間分

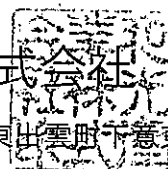
上記の金額正に領収いたしました。



コピー印刷代 モノクロ 10円 × 1,560枚 = 15,600円
 // カラー 30円 × 2,480枚 = 74,400円

和光産業株式会社

島根県松江市東出雲町下意東2384-2



余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。

- 2 調査研究 (海外で行うものに限り、視察を含む。) 又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書 (別記様式第7号の2) を添付すること。

別記様式第7号（第4条関係）

領収書等添付票

経費の項目	人件費	添付票整理番号	10-1
使途	事務委託料 4月分		
政務活動費の支出額	88,000-		
領収書等の写し添付欄			

領収書

令和4年4月28日

加藤 勇 様

¥88,000

(内消費税 ¥8,000 を含みます)

但し 事務委託料4月分として

上記の金額正に領収いたしました。



和光産業株式会社

島根県松江市東出雲町下意東2384-2

余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。

- 2 調査研究（海外で行うものに限る、視察を含む。）又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書（別記様式第7号の2）を添付すること。

別記様式第7号 (第4条関係)

領収書等添付票

経費の項目	人件費	添付票整理番号	10-2
使途	事務委託料 5月分		
政務活動費の支出額	88,000-		
領収書等の写し添付欄			

領 収 書

令和4年5月31日

加藤 勇 様

¥88,000

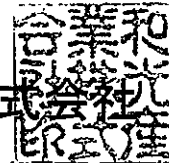
(内消費税 ¥8,000 を含みます)

但し 事務委託料5月分として

上記の金額正に領収いたしました。



和光産業株式会社



島根県松江市東出雲町下意東2384-2

1. 本領収書は、領収書等の写しを添付する場合は、別記様式第7号の2を添付すること。

余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。

2 調査研究（海外で行うもの限り、視察を含む。）又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書（別記様式第7号の2）を添付すること。

別記様式第7号 (第4条関係)

領収書等添付票

経費の項目	人件費	添付票整理番号	10-13
使途	事務委託料 6月分		
政務活動費の支出額	88,000-		
領収書等の写し添付欄			

領 収 書

令和 4 年 6 月 30 日

加藤 勇 様

¥88,000

(内消費税 ¥8,000 を含みます)

但し 事務委託料6月分として

上記の金額正に領収いたしました。



和光産業株式会社

島根県松江市東出雲町下意東2384-2

- 注) 1 按分又は経費分割により又山を打つた場合は、
余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
2 調査研究(海外で行うものに限り、視察を含む。)又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書(別記様式第7号の2)を添付すること。

領収書等添付票

経費の項目	人件費	添付票整理番号	10-4
使途	事務委託料 7月分		
政務活動費の支出額	88,000-		
領収書等の写し添付欄			

領 収 書

令和4年7月29日

加藤 勇 様

¥88,000

(内消費税 ¥8,000 を含みます)

但し 事務委託料7月分として

上記の金額正に領収いたしました。



和光産業株式会社



島根県松江市東出雲町下意東2384-2

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「領収書等の写し添付欄」の余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
- 2 調査研究(海外で行うものに限り、視察を含む。)又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書(別記様式第7号の2)を添付すること。

別記様式第7号（第4条関係）

領収書等添付票

経費の項目	人件費	添付票整理番号	10-5
使途	事務委託料 8月分		
政務活動費の支出額	88,000-		
領収書等の写し添付欄			

領収書

令和4年8月31日

加藤 勇 様

¥88,000

(内消費税 ¥8,000 を含みます)

但し 事務委託料8月分として

上記の金額正に領収いたしました。



和光産業株式会社

島根県松江市東出雲町下意東2384-2

- 注) 1 改刀入は控算刀割により又出を打つた場合は、「領収書等の写し添付欄」の余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
- 2 調査研究（海外で行うものに限り、視察を含む。）又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書（別記様式第7号の2）を添付すること。

領収書等添付票

経費の項目	人件費	添付票整理番号	10-6
使途	事務委託料 9月分		
政務活動費の支出額	88,000-		
領収書等の写し添付欄			

領 収 書

令和4年9月30日

加藤 勇 様

¥88,000

(内消費税 ¥8,000 を含みます)

但し 事務委託料9月分として

上記の金額正に領収いたしました。



和光産業株式会社

島根県松江市東出雲町下意東2384-2

- 注) 1 収金は経費分割により又田を付した場合は、「領収書等の写し添付欄」の余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
- 2 調査研究（海外で行うものに限り、視察を含む。）又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書（別記様式第7号の2）を添付すること。

別記様式第7号 (第4条関係)

領収書等添付票

経費の項目	人件費	添付票整理番号	10-7
使途	事務委託料 10月分		
政務活動費の支出額	88,000-		
領収書等の写し添付欄			

領 収 書

令和4年10月31日

加藤 勇 様

¥88,000

(内消費税 ¥8,000 を含みます)

但し 事務委託料10月分として

上記の金額正に領収いたしました。



和光産業株式会社

島根県松江市東出雲町下意東2384-2

- 1 収金は経費分割により支出を行う場合は、「領収書等の写し添付欄」の余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
- 2 調査研究（海外で行うものに限り、視察を含む。）又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書（別記様式第7号の2）を添付すること。

別記様式第7号 (第4条関係)

領収書等添付票

経費の項目	人件費	添付票整理番号	10-8
使途	事務委託料 11月分		
政務活動費の支出額	88,000-		
領収書等の写し添付欄			

領 収 書

令和 4 年 11 月 30 日

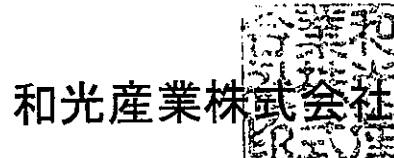
加藤 勇 様

¥88,000

(内消費税 ¥8,000 を含みます)

但し 事務委託料11月分として

上記の金額正に領収いたしました。



島根県松江市東出雲町下意東2384-2

1. この入札は、社員の前により又山を打つた場合は、「領収書等の写し添付欄」の余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
- 2 調査研究（海外で行うもの限り、視察を含む。）又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書（別記様式第7号の2）を添付すること。

別記様式第7号（第4条関係）

領収書等添付票

経費の項目	人件費	添付票整理番号	10-9
使途	事務委託料 12月分		
政務活動費の支出額	88,000-		
領収書等の写し添付欄			

領収書

令和4年12月30日

加藤 勇 様

¥88,000

(内消費税 ¥8,000 を含みます)

但し 事務委託料12月分として

上記の金額正に領収いたしました。



和光産業株式会社

島根県松江市東出雲町下意東2384-2

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「領収書等の写し添付欄」の余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
2 調査研究（海外で行うもの限り、視察を含む。）又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書（別記様式第7号の2）を添付すること。

別記様式第7号（第4条関係）

領収書等添付票

経費の項目	人件費	添付票整理番号	10-10
使途	事務委託料	R5年 1月分	
政務活動費の 支出額	88,000-		
領収書等の写し添付欄			

領 収 書

令和 5 年 1 月 31 日

加藤 勇 様

¥88,000

(内消費税 ¥8,000 を含みます)

但し 事務委託料1月分として

上記の金額正に領収いたしました。



和光産業株式会社

島根県松江市東出雲町下意東2384-2

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「領収書等の写し添付欄」の余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
- 2 調査研究（海外で行うものに限る、視察を含む。）又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書（別記様式第7号の2）を添付すること。

別記様式第7号（第4条関係）

領収書等添付票

経費の項目	人件費	添付票整理番号	10-11
使途	事務委託料 2月分		
政務活動費の支出額	88,000-		
領収書等の写し添付欄			

領 収 書

令和 5 年 2 月 28 日

加藤 勇 様

¥88,000

(内消費税 ¥8,000 を含みます)

但し 事務委託料2月分として

上記の金額正に領収いたしました。



和光産業株式会社

島根県松江市東出雲町下意東2384-2

- 注) 1 按分又は経費分割により支出を行った場合は、「領収書等の写し添付欄」の余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。
- 2 調査研究（海外で行うものに限り、視察を含む。）又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書（別記様式第7号の2）を添付すること。

別記様式第7号（第4条関係）

領収書等添付票

経費の項目	人件費	添付票整理番号	10-12
使途	事務委託料 3月分		
政務活動費の支出額	88,000-		
領収書等の写し添付欄			

領 収 書

令和 5 年 3 月 31 日

加藤 勇 様

¥88,000

(内消費税 ¥8,000 を含みます)

但し 事務委託料3月分として

上記の金額正に領収いたしました。



和光産業株式会社

島根県松江市東出雲町下意東2384-2

余白に按分率又は経費分割内訳額を記載すること。

- 2 調査研究（海外で行うもの限り、視察を含む。）又は調査委託に関する支出に係る領収書等の写しを提出する場合には、政務活動報告書（別記様式第7号の2）を添付すること。