事務事業評価シート

評価実施年度: 平成28年度

施策Ⅲ-2-3 上位の施策名称

| | AN# 45 + 1 1 1 | | | _ | 1 |
|-----------|----------------|----------|-----------------|------|--------------|
| 1.事務事業の目的 | • 概要 | 事務事業担当課長 | 文化国際課文化振興室長 早弓太 | 電話番号 | 0852-22-6776 |

事務事業の名称 創造的な文化活動推進事業 (1) 対象 文化活動を行う県民

的 (2) 意図 自主的な文化活動の促進と活動水準を向上する

県民文化祭の開催や舞台芸術の制作上演等、県民が企画段階から参加し創り上げる島根の芸術文化の事業を行う。

事 概 要

日

2.成果参考指標

| 成果参考指標名等 | | 年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 31年度 | 単位 |
|-----------|--------------------|-------|----------|----------|----------|----------|----------|----|
| | 指標名 県民文化祭の参加者数 | 目標値 | | 50,000.0 | 50,000.0 | 50,000.0 | 50,000.0 | |
| 指標名 県 | 拍標台 県氏又10票の参加有数 | 取組目標値 | | | | | | 人 |
| 式・出演者・原定義 | | 実績値 | 45,231.0 | | | | | |
| | 定義 山炭白・心秀白と木場白奴の口間 | 達成率 | _ | _ | _ | _ | _ | % |
| 指標名 五・ | 世 | 目標値 | | | | | | |
| | 18标台 | 取組目標値 | | | | | | |
| | | 実績値 | | | | | | |
| | 定義 | 達成率 | _ | _ | _ | _ | _ | % |

3.事業書

| <u></u> | | | | | | | |
|------------|--------|--------|--|--|--|--|--|
| | 前年度実績 | 今年度計画 | | | | | |
| 事業費(b)(千円) | 25,235 | 24,721 | | | | | |
| うち一般財源(千円) | 9,158 | 9,521 | | | | | |

4.改善策の実施状況

前年度の課題を踏まえた ③改善策を検討中 改善策の実施状況

<u> 5.評価時点での現状(客観的事実・データなどに基づいた現状)</u>

【各県民文化祭主催事業参加者数】※27年度(26年度)実績

①文化芸術次世代育成支援事業 3,773(4,903)②県総合美術展(県展)開催事業 9,022(8,797)③特別参加店(硬筆アート展)開催事業 700(973) ④ 『島根文芸』発行事業 1,061(1,122)⑤文芸フェスタ開催事業 825(483)

● 6.成果があったこと (改善されたこと)

「島根県文化芸術振興条例」の制定を踏まえ 文化芸術の裾野の拡大、次世代育成に主眼 をおき、県民文化祭への若者の参加拡大や文化 芸術の担い手の育成などの取り組みを強化して いる。平成24年度から開始した文化芸術団体 が学校などに出向いて実技指導・合同公演を行 う次世代育成支援事業は、各実施団体と連携し て周知に努めている。

7.まだ残っている課題(現状の何をどのように変更する必要があるのか)

①困っている「状況」

・文化芸術次世代育成支援事業を除く主催事業については、参加者が固定化・高齢化している。 ・共催事業の参加者数については、年によって変動がある。

- ②困っている状況が発生している「原因」
- ・共催事業の新規申請件数が少なく、参加者数は隔年開催の事業の影響を受けて変動している。

③原因を解消するための「課題」

ては、積極的な広報に努め、安定的に毎年の参加者を確保する必要がある。

8. 今後の方向性 (課題にどのような方向性で取り組むのかの考え方)

・県民文化祭については、さらに幅広い県民が参加できる開かれた文化祭にするとともに、小・中・高校生等、広く若者を取り込んだ文化祭とすることにより、担い手の育成に努め、文化活動の裾野の拡大を図る。また、共催事業については、参加意義の周知に努め、引き続き参加を働きかけていく。
・本県の文化振興の中枢を担う団体である(公財)しまね文化振興財団と島根県文化団体連合会との協働を促進することにより、県民全体の文化活動を一層推進して

・課(室)内で事務事業評価の議論を行うにあたっては、本評価シートのほか、必要に応じて、「予算執行の実績並びに主要施策の成果」や既存の事業説明資料などを活用し、効 率的・効果的に行ってください。

・上記「5. 評価時点での現状」、「6. 成果があったこと」、「7. まだ残っている課題」、及び「8. 今後の方向性」について、議論がしやすいように、「5. 評価時点での現状→6. 成果があったこと」、又は「5. 評価時点での現状→7. まだ残っている課題→8. 今後の方向性」が一連の流れとなるよう、わかりやすく、ストーリー性のあるシート作成に努めてくださ

9. 追加評価(任意記載)

更新日: 2016/12/13 10:07