

⑦ 年間役員名簿

前事業年度において役員（理事・監事）であったことがある者全員について、名簿を作成します。

（作成例）

前事業年度の年間役員名簿
平成〇〇年〇〇月〇〇日から平成〇〇年〇〇月〇〇日まで

特定非営利活動法人〇〇〇〇〇

役名	氏名	住所又は居所	就任期間	報酬を受けた期間
理事 (理事長)	〇 〇 〇 〇	島根県松江市・・・	*年*月*日から *年*月*日まで	*年*月*日から *年*月*日まで
理事 (副理事長)	〇 〇 〇 〇	島根県出雲市・・・	*年*月*日から *年*月*日まで	報酬無し
監事	〇 〇 〇 〇	〇〇県〇〇市・・・	*年*月*日から *年*月*日まで	報酬無し

住民票の記載と一致していますか？

理事、監事の別がわかるように記載します。
他の役職のある理事は、役職名をカッコ書きします。

役員の任期ではなく、事業年度の始期から終期までの間の就任期間を記載します。
就退任のない役員は事業年度と同一になります。

理事と監事が兼務になっていませんか？
法人の職員と監事が兼務になっていませんか？

報酬を受ける役員は役員総数の3分の1以内ですか？

役員欠格事由については、P7をご参照ください

チェック!

特定非営利活動法人が、私物化されるのを防ぐため、「役員のうちには、それぞれの役員について、その配偶者若しくは3親等以内の親族が1人を超えて含まれ、又は当該役員並びにその配偶者及び3親等以内の親族が役員総数の3分の1を超えて含まれることにはならない。」と規定されています。（44P）